**تقييم مشروع ريادي**

**الفكرة الريادية:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| عنوان المشروع |  | | | | |
| رقم المشروع |  | | **اسم صاحب الفكرة** | |  |
| تاريخ تقديم الطلب |  | | **تاريخ استلام الطلب** | |  |
| طبيعة المشروع | | * سلع | | * خدمات | |
| جهة المشروع | | * داخل الجامعة | | * خارج الجامعة | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| اسم المستلم |  | **توقيع المستلم والتاريخ** |  |

**معلومات لجنة التحكيم:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ت | اسم المحكم | مكان العمل | التخصص | البريد الالكتروني | رقم الهاتف الخلوي | الصفه |
| **1** |  |  |  |  |  | رئيسا |
| **2** |  |  |  |  |  | عضوا |
| **3** |  |  |  |  |  | عضوا |
| **4** |  |  |  |  |  | عضوا |

رأي مدير مكتب نقل التكنولوجيا

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| مدير مكتب نقل التكنولوجيا |  | التوقيع والتاريخ |  |

رأي عميد البحث العلمي والدراسات العليا

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| عميد البحث العلمي والدراسات العليا |  | التوقيع والتاريخ |  |

قرلر رئيس الجامعة

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| رئيس الجامعة |  | التوقيع والتاريخ |  |

**نسخة لكل من:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | * مقدم الطلب | * مكتب رئاسة الجامعة |  | * مكتب نقل التكنولوجيا | |  |  |

**أولا- معايير التقييم للفكرة الريادية:**

**يرجى وضع العلامة الملائمة (من 1 الى 10) لمعايير التقييم التالية** (العلامة الأعلى تعني أفضل):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ت** | **المعيار** | **المحكم 1** | **المحكم 2** | **المحكم 3** | **المحكم 4** |
| 1 | الفكرة تتناسب وأهداف الجامعة |  |  |  |  |
| 2 | المدة الزمنية لتنفيذ الفكرة مناسبة |  |  |  |  |
| 3 | أهمية الفكرة الريادية وقيمتها التطبيقية |  |  |  |  |
| 4 | أهداف الفكرة الريادية واضحة |  |  |  |  |
| 5 | منهجية عمل وتنفيذ الفكرة الريادية مناسبة وواضحة |  |  |  |  |
| 6 | مستوى الإعداد والتجهيز قبل التنفيذ |  |  |  |  |
| 7 | الإضافة المعرفية للفكرة الريادة ومدى اختلافها عن غيرها |  |  |  |  |
| 8 | سلامة لغة الفكرة وأسلوب عرضها |  |  |  |  |
| 9 | المبلغ المالي المطلوب من الجامعة يعتبر مبلغ مناسب |  |  |  |  |
| 10 | أسلوب المنفذ في تقديم المعلومات من خلال الملف المرفق |  |  |  |  |
| 11 | نوعية وموثوقية المعلومات المقدمة |  |  |  |  |
| 12 | مدى ارتباط الموضوع بالاحتياجات الواقعية للفئة المستهدفة |  |  |  |  |
|  | المجموع |  |  |  |  |
|  | المعدل (المجموع ÷ عدد نقاط التقييم) |  |  |  |  |
|  | المعدل النهائي ( مجموع المعدلات ÷ عدد المحكمين) |  | | | |

**نتيجة تقييم الفكرة الريادية**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * الموافقة على الفكرة | | * عدم الموافقة على الفكرة | |
|  | | | |
| رئيس لجنة التقييم |  | التوقيع والتاريخ |  |

ثانيا- معايير تقييم خطة عمل الفكرة الريادي

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ت** | **معيار التقييم** | **النقاط**  **1-4** | **ملاحظات** |
| 1 | درجة الإبداع والتجديد بالمشروع |  |  |
| 2 | وضوح الفكرة والأهداف |  |  |
| 3 | قابلية التنفيذ |  |  |
| 4 | وضوح ودقة الموازنة |  |  |
| 5 | وضوح الرؤية والأهداف |  |  |
| 6 | قابلية القطاع المستهدف للنمو |  |  |
| 7 | تقبل الأسواق للسلع/ الخدمات |  |  |
| 8 | تخدم السلع/ الخدمات المجتمع بشكل أفضل |  |  |
| 9 | تلبي السلع/ الخدمات حاجات المستهلكين بشكل أفضل |  |  |
| 10 | توافق الأسعار مع السلع/ الخدمات البديلة |  |  |
| 11 | الاستدامة |  |  |
| 12 | القابلية للتوسع بالإنتاج |  |  |
| 13 | القابلية للتوسع الجغرافي |  |  |
| 14 | الجدوى الاقتصادية |  |  |
| 15 | مدة فترة الاسترداد |  |  |
| 16 | قدرة المشروع على تحقيق أهداف المنشأة |  |  |
| 17 | درجة خطورة المشروع |  |  |
| 18 | العائد المالي |  |  |
| 19 | احتمالات النجاح |  |  |
| 20 | قدرة المشروع على تحقيق اختراق معرفي أو تكنولوجي |  |  |
| 21 | قدرة المشروع على فتح أسواق جديدة |  |  |
| 22 | هل هناك أسواق للمشروع |  |  |
| 23 | مدى توفر مدخلات المشروع (العناصر الإنتاجية) |  |  |
| 24 | عنصر المخاطرة وعدم النجاح |  |  |
| 25 | آثار ايجابية على جامعة الزيتونة |  |  |
|  | مجموع النقاط |  |  |  |  |
|  | المعدل النهائي (المجموع ÷ عدد معايير التقييم) |  |  |  |  |

**نتيجة تقييم خطة عمل الفكرة الريادية**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * مقبولة وننسب بتقديم طلب احتضان | | * مرفوضة للأسباب التالية: | |
|  | | | |
| رئيس لجنة التقييم |  | التوقيع والتاريخ |  |

ثالثا- معايير تقييم صاحب الفكرة الريادية

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ت** | **معيار التقييم** | **النقاط**  **1-4** | **ملاحظات** |
|  | **المهارات الادارية** |  |  |
| 1 | إدارة الشراء والتخزين |  |  |
| 2 | إدارة الانتاج والعمليات |  |  |
| 3 | الإدارة المالية والمحاسبية |  |  |
| 4 | إدارة التسويق |  |  |
| 5 | الوظائف الإدارية (التحليل والتخطيط وأخذ القرار والتنفيذ والمتابعة والتقويم) |  |  |
| 6 | إدارة التغيير (الريادة والإبداع والابتكار) |  |  |
| 7 | التنظيم والسلوك التنظيمي |  |  |
| 8 | إدارة الموارد البشرية (التطوير الحوافز) |  |  |
|  | **المهارات الفنية** |  |  |
| 9 | إدارة الجودة |  |  |
| 10 | إدارة الوقت |  |  |
| 11 | استخدام الحاسوب |  |  |
| 12 | مهارة الإقناع (البيع) |  |  |
| 13 | التعليم والتدريب |  |  |
| 15 | الدعاية والإعلان |  |  |
| 16 | إصدار التقارير |  |  |
| 17 | مهارات التأثير |  |  |
|  | **المهارات الشخصية** |  |  |
| 18 | مهارات الاتصال |  |  |
| 19 | مهارات الاستماع والإنصات |  |  |
| 22 | مهارات التكلم والخطابة |  |  |
| 23 | مهارات بناء الفريق |  |  |
| 24 | مهارات التواصل |  |  |
| 25 | مهارات التحفيز |  |  |  |  |
|  | مجموع النقاط (من أصل 100 نقطة ممكنة كحد اقصى) |  |  |  |  |
|  | المعدل النهائي (المجموع ÷ عدد معايير التقييم) |  |  |  |  |

**نتيجة تقييم صاحب الفكرة**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| * صاحب الفكرة مؤهل لإدارة مشروعه | | * صاحب الفكرة بحاجة الى دورات تدريبية لاكتساب المهارات التالية: | | |
| الشخصية:  1-  2-  3-  الإدارية:  1-  2-  3-  الفنية:  1-  2-  3- | | | | |
| رئيس لجنة التقييم |  | | التوقيع والتاريخ |  |