



## السيرة الذاتية

### الخلفية الشخصية

الاسم الكامل: عماد جميل أبوديه

الرتبة الاكاديمية: مدرس

التخصص الدقيق: علم الحاسوب والمعلومات

تاريخ الميلاد: 1956

مكان الولادة: الاردن

الجنسية: أردني

البريد الالكتروني: [dremad@zuj.edu.jo](mailto:dremad@zuj.edu.jo)

### المستوى الاكاديمي والخلفية العلمية

- درجة الماجستير في علم الحاسوب والمعلومات من جامعة نيوهيفن / الولايات المتحدة الامريكه 1987 / 1 .
- درجة البكالوريوس في علم الحاسوب - جامعة اوكلاهوما الحكوميه - الولايات المتحدة الامريكه 1984 / 5

### الاهتمامات البحثية

ذكاء الاعمال ، الشبكات الحاسوبيه ، الحوسبه السحابيه ، البيانات الضخمه ، المعرفه ونظم المعرفه

### الخبرة العملية



1. مدرس - قسم نظم المعلومات الاداريه – كلية الاقتصاد والعلوم الاداريه  
جامعة الزيتونة الاردنية 2002 – حتى تاريخه
2. مدير عام شركة اليسر للاستشارات وتكنولوجيا المعلومات – عمان 1999 -  
2002
3. مدير مديرية تكنولوجيا المعلومات – وزارة الصناعة والتجارة حاليا" / التموين  
سابقا" 1995 – 1998
4. مدير مركز الحاسوب – سلطة الكهرباء الاردنيه 1990 – 1995
5. محلل نظم رئيسي – سلطة الكهرباء الاردنيه 1987 – 1990
6. خبير مستقل في نظم وتكنولوجيا المعلومات – برنامج الامم المتحدة الانمائي  
1992-1995
7. عضو لجنة تقييم العطاءات الحكوميه – قطاع تكنولوجيا المعلومات  
1990 – 1995
8. عضو الفريق الوطني لنظام المعلومات الوطني الاردني 1993 – 1998
9. عضو لجنة الامتحان الشامل لطلبة الدبلوم - وزارة التعليم العالي  
1991-1994
10. رئيس هيئة المديرين – مركز دراسات الامه - عمان الاردن
11. رئيس هيئة المديرين – مدارس اكاديمية السلط

المؤلفات والمنشورات

**Conference papers :**



- 1. TECHNOLOGY ABSORPTION IN THE PRIVATE SECTOR HOSPITALS IN JORDAN , ANNUAL CONFERENCE OF THE FACULTY OF ECONOMICS AND ADMINISTRATIVE SCIENCES , AL ZAYTOONAH UNIVERSITY 2004**
- 2. FRAMEWORK FOR EVALUATING HOSPITAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEMS , ANNUAL CONFERENCE OF THE FACULTY OF ECONOMICS AND ADMINISTRATIVE SCIENCES , AL ZAYTOONAH UNIVERSITY 2005**

#### مهارات علمية وفنية

1. تصميم وادارة مراكز الحاسوب
2. تحليل وتصميم نظم المعلومات
3. وضع المواصفات الفنية والتعاقدية لعطاءات الحوسبة وتقييم عروضها
4. تصميم المساقات التعليمية الالكترونيه ومتابعتها وادارة التعليم عن بعد
5. تصميم المساقات التعليمية في مجال نظم المعلومات الادارية
6. مدرب اداري في : التخطيط الاستراتيجي ، القيادة والاداره ، اتخاذ القرارات ، ادارة الاجتماعات

#### المهارات اللغوية

اللغة العربية (الام)

اللغة الانجليزية (بطلاقة)

