



الوصف التفصيلي للمواد الدراسية - إجراءات إعداد الخطة الدراسية وتحديثها/ قسم إدارة الأعمال			QF05/0408-3.0
الكلية	الأعمال	القسم	إدارة الأعمال
اسم المادة الدراسية	مبادئ في العلوم الادارية (2)	رقم المادة	0501111
الساعات المعتمدة	3	المتطلب السابق/المتزامن للمادة	0501110

#### الوصف المختصر للمادة :

يتضمن هذا المساق مجموعة من المعلومات المتعلقة بأنواع المنظمات واشكالها القانونية اضافة الى التعرف على وظائف المنظمة المتمثلة في ( إدارة الانتاج / ادارة التسويق / ادارة الموارد البشرية / الادارة المالية / ادارة المعرفة ) وكما تتضمن مواضيع تساهم في تهيئة الطالب لدراسة المواد المتخصصة الاخرى في القسم

أهداف ومخرجات التعلم للمادة الدراسية	
الهدف الاول	تزويد الطالب بالمعلومات المتعلقة بمفهوم المنظمة وأنواع المنظمات وأهميتها للمجتمع
مخرجات التعلم للهدف الاول	1.1 امتلاك المعرفة والفهم في مجال الاعمال المختلفة 2.1 تمكين الطالب من المعرفة والفهم للمسؤوليات المختلفة ( اخلاقية ، تنظيمية ، اجتماعية )
الهدف الثاني	معرفة الطالب بمفهوم الشكل القانوني والعوامل المؤثرة فيه والتأثيرات المحتملة له على الاعمال
مخرجات التعلم للهدف الثاني	1.2 امتلاك المعرفة والفهم في مجال الاعمال المختلفة 2.2 تمكين الطالب من المعرفة والفهم للمسؤوليات المختلفة ( اخلاقية ، تنظيمية ، اجتماعية )
الهدف الثالث	معرفة الطالب بالأنواع المختلفة للإشكال القانونية
مخرجات التعلم للهدف الثالث	1.3 تمكين الطالب من المعرفة والفهم للمسؤوليات المختلفة ( اخلاقية ، تنظيمية ، اجتماعية ) 2.3 القدرة على استخدام تكنولوجيا المعلومات
الهدف الرابع	معرفة الطالب بوظيفة ادارة الانتاج والعمليات وتخطيط الانتاج
مخرجات التعلم للهدف الرابع	1.4 امتلاك الطالب المعرفة والفهم في مجال الاعمال المختلفة 2.4 القدرة على تطبيق المعارف التي تعلمها في مختلف وظائف الاعمال
الهدف الخامس	معرفة الطالب بوظيفة التسويق وعناصر المزيج التسويقي
مخرجات التعلم للهدف الخامس	1.5 امتلاك المعرفة والفهم في مجال الاعمال المختلفة 2.5 القدرة على تطبيق المعارف التي تعلمها في مختلف وظائف الاعمال
الهدف السادس	معرفة الطالب بوظيفة إدارة الموارد البشرية وأهميتها للمنظمات
مخرجات التعلم للهدف السادس	1.6 امتلاك الطالب القدرة على تطبيق مهارات التفكير الناقد وحل المشاكل 2.6 القدرة على تطبيق المعارف التي تعلمها في مختلف وظائف الاعمال
الهدف السابع	اطلاع الطالب على المفاهيم الاساسية لإدارة المالية والتحليل المالي والتخطيط المالي
مخرجات التعلم للهدف السابع	1.7 امتلاك قدرات ومهارات العمل الجماعي 2.7 القدرة على استخدام تكنولوجيا المعلومات



الوصف التفصيلي للمواد الدراسية – إجراءات إعداد الخطة الدراسية وتحديثها/ قسم إدارة الأعمال	QF05/0408-3.0
الهدف الثامن	اطلاع الطالب على الوظائف المنظمية الاخرى ( العلاقات العامة ، ادارة الموارد المعلوماتية والمعرفية ، البحث والتطوير والإبداع ).
مخرجات التعلم للهدف الثامن	1.8 امتلاك قدرات ومهارات العمل الجماعي 2.8 القدرة على استخدام تكنولوجيا المعلومات 3.8 امتلاك الطالب القدرة على تطبيق مهارات التفكير الناقد وحل المشاكل
الهدف التاسع	تهيئة الطلبة لدراسة مواد تخصص اخرى في مجال قسم ادارة الاعمال
مخرجات التعلم للهدف التاسع	1.9 امتلاك الطالب القدرة على تطبيق مهارات التفكير الناقد وحل المشاكل 2.9 امتلاك الطالب المعرفة والفهم في مجال الاعمال المختلفة
الكتاب المعتمد:	1-Shermerhorn, John S., "Management ", 8 Ed, New York, ( 2005 ).
المراجع العلمية:	1. الدكتور ظاهر محسن والدكتور صالح العامري، "الادارة والإعمال " ( 2011 ) دار وائل للنشر ، عمان ، الاردن

التوزيع الزمني				
الاسبوع	عدد الساعات	الموضوعات	الصفحات في الكتاب المعتمد	ملاحظات
1	3	المنظمات وأشكالها القانونية : - مفهوم المنظمة. - انواع المنظمات - أهمية المنظمة للمجتمع .	562-558	
2	3	ماهية الشكل القانوني والعوامل المؤثرة فيه: - ماهية الشكل القانوني. - العوامل المؤثرة فيه. - التأثيرات المحتملة للإشكال القانونية على الاعمال.	567-563	
3	3	بدائل الاشكال القانونية: -شركات الافراد (الاشخاص) . - شركات الاموال . - انواع اخرى	578-567	
4	3	ادارة الانتاج والعمليات : -مفهوم الانتاج والعمليات. - عملية التحويل . - أهداف ادارة الانتاج والعمليات . - انتاج السلع وإنتاج الخدمات . - التطور التاريخي لإدارة الانتاج والعمليات	592-586	
5	3	- تخطيط الانتاج	602-592	
6	3	- رقابة وجدولة العمليات	609-602	



الوصف التفصيلي للمواد الدراسية - إجراءات إعداد الخطة الدراسية وتحديثها/ قسم إدارة الأعمال			QF05/0408-3.0	
612-610	- قضايا أخرى في إدارة الإنتاج والعمليات	3	7	
624-620	ادارة التسويق : - مفهوم التسويق والمزيج التسويقي - استراتيجية التسويق - أهداف الادارة المالية.	3	8	
644-625	- المزيج التسويقي - المنتج - التسعير - التوزيع والترويج	3	9	
660-652	ادارة الموارد البشرية : - الدور الجديد لإدارة الموارد البشرية. - الاستقطاب والاختيار	3	10	
668-660	- التدريب والتطوير وتقييم الاداء - المكافآت وعلاقات العمل	3	11	
694-676	الادارة المالية والمحاسبية : - المفاهيم المحاسبية والكشوفات المالية - التحليل المالي. - التخطيط المالي ومصادر التمويل.	3	12	
716-702	وظائف منتظمة أخرى : - العلاقات العامة - ادارة الموارد المعلوماتية والمعرفية - البحث والتطوير والإبداع	3	13	
	الاعمال الفصلية - مناقشة المقالات التحليلية.		14	

طريقة التقييم للمواد النظرية	المشاركة = 10% الامتحان الأول = 20% الامتحان الثاني = 20% الامتحان النهائي = 50%	طريقة التقييم للمواد العملية	اعمال الفصل = 50% (تقارير، أبحاث، امتحانات يومية) الامتحان النهائي = 50%
------------------------------	---	------------------------------	--

اعتمدت من قبل رئيس القسم	تاريخ الاعتماد
--------------------------	----------------

معلومات إضافية: (يتم تحديثها في كل فصل دراسي وتعباً من قبل مدرس المادة)

مدرس المادة	د. احمد هاشم العساف	رقم المكتب	151
الهاتف الداخلي	404	البريد الالكتروني	<a href="mailto:a.lassaf@zuj.edu.jo">a.lassaf@zuj.edu.jo</a>
الساعات المكتبية	8.30-7.00/5.30-4.00		