



الوصف التفصيلي للمواد الدراسية – إجراءات إعداد الخطة الدراسية وتحديثها/ قسم إدارة الأعمال			QF05/0408-3.0
الكلية	الأعمال	القسم	إدارة الأعمال
اسم المادة الدراسية	أخلاقيات الأعمال	رقم المادة	0501415
الساعات المعتمدة	3	المتطلب السابق/المتزامن للمادة	مبادئ في العلوم الادارية 2

#### الوصف المختصر للمادة:

يتضمن هذا المساق مجموعة من المعلومات التي تمكن الطلبة من معرفة المعارف والخبرات والمهارات التي تمكنهم من استيعاب مجموعة من المواضيع المتعلقة بأخلاقيات الأعمال والمسؤولية الاجتماعية وتطورها وعناصرها.

أهداف ومخرجات التعلم للمادة الدراسية	
الهدف الاول	معرفة الطالب بمفهوم بيئة الاعمال والمجتمع والمسؤولية الاجتماعية .
مخرجات التعلم للهدف الاول	1.1 امتلاك المعرفة والفهم في مجال الاعمال المختلفة. 2.1 تمكين الطالب من المعرفة والفهم للمسؤوليات المختلفة.
الهدف الثاني	تعريف الطالب بالمفاهيم الاساسية لآخلاقيات الاعمال.
مخرجات التعلم للهدف الثاني	1.2 امتلاك المعرفة والفهم في مجال الاعمال المختلفة. 2.2 تمكين الطالب من المعرفة والفهم للمسؤوليات المختلفة.
الهدف الثالث	معرفة الطالب للمسؤولية الاجتماعية وأخلاقيات الأعمال في اطار المنظمة.
مخرجات التعلم للهدف الثالث	1.3 امتلاك الطالب القدرة على تطبيق مهارات التفكير الناقد وحل المشاكل. 2.3 القدرة على تطبيق المعارف التي تعلمها في مختلف المجالات.
الهدف الرابع	معرفة الطالب ببعض قضايا اخلاقيات الاعمال مثل الفساد الاداري ، والحاكمية ، والشفافية.
مخرجات التعلم للهدف الرابع	1.4 القدرة على تطبيق المعارف التي تعلمها في مختلف المجالات. 2.4 امتلاك قدرات ومهارات العمل الجماعي.
الهدف الخامس	تعزيز وعي ومعرفة الطالب بالطرق العلمية وحلول التصدي لظاهرة الفساد الاداري.
مخرجات التعلم للهدف الخامس	1.5 امتلاك المعرفة والفهم في مجال الاعمال المختلفة. 2.5 امتلاك قدرات ومهارات العمل الجماعي. 3.5 امتلاك الطالب القدرة على تطبيق مهارات التفكير الناقد وحل المشاكل .
الكتاب المعتمد:	Bowie, N. E., & Schneider, M., (2011). Business Ethics for Dummies, Indianapolis, Indiana: Wiley Publishing, Inc.
المراجع العلمية:	طاهر محسن الغالي ، صالح مهدي العامري (2015) ، المسؤولية الاجتماعية وأخلاقيات الاعمال ( الاعمال والمجتمع ) ، دار وائل للنشر.



الوصف التفصيلي للمواد الدراسية – إجراءات إعداد الخطة الدراسية وتحديثها/ قسم إدارة الأعمال			QF05/0408-3.0	
التوزيع الزمني				
الاسبوع	عدد الساعات	الموضوعات	الصفحات في الكتاب المعتمد	ملاحظات
1 & 2	6	مفهوم الاعمال وتطورها اهمية الاعمال للمجتمع النظم الاقتصادية والإشكالات الاجتماعية النظم الاقتصادية والإشكالات الاجتماعية	42-15	
03	3	مفهوم المسؤولية الاجتماعية الجزور التاريخية للمسؤولية الاجتماعية وتطورها مناهج دراسة المسؤولية الاجتماعية وأنماطها	78-47	
04	3	المسؤولية الاجتماعية للشركات الدولية محاسبة المسؤولية الاجتماعية والبيئية نموذج مقترح لتبني برنامج للمسؤولية الاجتماعية لمنظمات الاعمال	126-79	
5 & 6	6	مفهوم اخلاقيات الاعمال مصادر الاخلاقيات في منظمات الاعمال الفلسفات الاخلاقية الاطار الاخلاقي للقرارات الادارية تصنيف عام للمشاكل الاخلاقية في الاعمال أخلاقيات المهنة والمدونات الاخلاقية	181-133	
8 & 9	6	أخلاقيات الأعمال وعلاقتها بثقافة المنظمة المسؤولية الاجتماعية وأخلاقيات الاعمال	222-182	
9&10	6	المسؤولية الاجتماعية وأخلاقيات الاعمال في اطار وظيفة النتاج والعمليات ووظيفة التسويق ووظيفة الموارد البشرية ووظيفة الادارة المالية والمحاسبية	281-229	
11	3	المسؤولية الاجتماعية وأخلاقيات الاعمال في اطار وظيفة العلاقات العامة ووظيفة البحث والتطوير ووظيفة الموارد المعلوماتية والمعرفية	307-182	
12&13	6	المسؤولية الاجتماعية وأخلاقيات الاعمال في اطار وظائف الادارة : التخطيط , التنظيم , التوجيه , الرقابة ، الادارة الاستراتيجية	329-308	
14&15	6	مفهوم الفساد الاداري وتطوره وأنواعه مظاهر الفساد الاداري اسباب الفساد الاداري	404-351	
	2	الامتحان النهائي	-	

طريقة التقييم للمواد النظرية	المشاركة = 10% الامتحان الأول = 20%	طريقة التقييم للمواد العملية	اعمال الفصل = 50% (تقارير، أبحاث، امتحانات يومية)
------------------------------	--	------------------------------	--



جامعة الزيتونة الأردنية  
Al-Zaytoonah University of Jordan  
كلية الأعمال  
Faculty of Business



" الريادة والأبداع في الأعمال "  
Entrepreneurship and  
Innovation in Business

" عراقة وجودة "  
Quality and Tradition

الوصف التفصيلي للمواد الدراسية – إجراءات إعداد الخطة الدراسية وتحديثها/ قسم إدارة الأعمال			QF05/0408-3.0
الامتحان النهائي = 50%		الامتحان الثاني = 20% الامتحان النهائي = 50%	
	تاريخ الاعتماد		اعتمدت من قبل رئيس القسم
معلومات إضافية: (يتم تحديثها في كل فصل دراسي وتعباً من قبل مدرس المادة)			
221	رقم المكتب	د. خالد العموش	مدرس المادة
<a href="mailto:alomoush@zuj.edu.jo">alomoush@zuj.edu.jo</a>	البريد الالكتروني	148	الهاتف الداخلي
			الساعات المكتبية