



الوصف التفصيلي للمواد الدراسية – إجراءات إعداد الخطة الدراسية وتحديثها/ قسم إدارة الأعمال			QF05/0408-3.0
الكلية	الأعمال	القسم	إدارة الأعمال
اسم المادة الدراسية	العلاقات العامة	رقم المادة	0501439
الساعات المعتمدة	3	المتطلب السابق/المتزامن للمادة	0501111

الوصف المختصر للمادة:

يتضمن هذا المساق شرح وتفصيل لجميع أنواع الأنظمة والقوانين والقواعد المتعلقة بإدارة العلاقات العامة ومجموعة من المفاهيم الأساسية العلمية لمادة العلاقات العامة والعلاقات الدولية التي تهدف تطوير الفكر الإداري لدى الطلاب ومعرفتهم بأنواع العلاقات السائدة في المنظمات وطبيعة إدارتها والتعامل معها فيما يخص العلاقات الداخلية (الموظفين) والخارجية بما يخدم المجتمع ويحقق أهداف المنظمة.

أهداف ومخرجات التعلم للمادة الدراسية

الهدف الاول	معرفة الطالب قوانين وقواعد علم الإدارة بشكل عام ومفصل
مخرجات التعلم للهدف الاول	1.1 امتلاك المعرفة والفهم في مجال الاعمال المختلفة 2.1 المعرفة والفهم للمسؤوليات المختلفة
الهدف الثاني	معرفة الطالب للهدف الرئيسي للعلاقات الإنسانية في الإدارة وكيفية تحقيق أهداف المنظمة
مخرجات التعلم للهدف الثاني	1.2 امتلاك المعرفة والفهم في مجال الاعمال المختلفة 2.2 المعرفة والفهم للمسؤوليات المختلفة 3.2 القدرة على استخدام تكنولوجيا المعلومات 4.2 القدرة على تطبيق المعارف التي تعلمها في مختلف المجالات
الهدف الثالث	معرفة الطالب لمفاهيم ونظريات وتطبيقات السلوك التنظيمي في إدارة العلاقات العامة
مخرجات التعلم للهدف الثالث	1.3 امتلاك المعرفة والفهم في مجال الاعمال المختلفة 2.3 المعرفة والفهم للمسؤوليات المختلفة 3.3 القدرة على استخدام تكنولوجيا المعلومات
الهدف الرابع	معرفة الطالب لأخلاقيات العمل الإداري في إدارة العلاقات العامة
مخرجات التعلم للهدف الرابع	1.4 امتلاك المعرفة والفهم في مجال الاعمال المختلفة 2.4 امتلاك قدرات ومهارات العمل الجماعي
الكتاب المعتمد:	1-الدكتور محمد سرور الحريري، إدارة العلاقات العامة والعلاقات الدولية، 2015.
المراجع العلمية:	1- Public Relations, A Managerial Perspective, Moss, 2011. 2- Strategic Public Relations Leadership, Gregory, 2013. 3- Introduction to Organizational Behavior, Michael Butler, Ed Rose, 2011.



الوصف التفصيلي للمواد الدراسية – إجراءات إعداد الخطة الدراسية وتحديثها/ قسم إدارة الأعمال			QF05/0408-3.0	
التوزيع الزمني				
الاسبوع	عدد الساعات	الموضوعات	الصفحات في الكتاب المعتمد	ملاحظات
01	3	الإطار العام النظري في إدارة العلاقات العامة - مفهوم العلاقات العامة - أنواع العلاقات العامة - مبادئ العلاقات العامة - أهداف العلاقات العامة - وظائف العلاقات العامة	38-17	
02	3	مفهوم العلاقات الإنسانية - نظرية ماسلو (Maslow's Theory) - نظريات المدرسة السلوكية - مدرسة الفلسفة الإدارية	52-41	
03	3	- نظرية التفاعل - نظرية التناقض - نظرية التنظيم الاجتماعي - بيئة العمل (مفهوماتها- علاقاتها- أنواعها)	64-53	
04	3	العناصر المؤثرة في إدارة العلاقات العامة وعلى إبداع العاملين والمنظمات 1- التكنولوجيا المستخدمة 2- اللوائح والأنظمة	67-65	
05	3	3- أسلوب القيادة والاشراف 4- الاتصالات داخل المنظمة	69-67	
06	3	مدخل دراسة السلوك التنظيمي - أهداف السلوك التنظيمي - عناصر السلوك التنظيمي - محددات السلوك التنظيمي	83-73	
الامتحان الأول				
07	3	الإدراك- مفهوم الإدراك - خطوات الإدراك - عناصر الإدراك - العلاقات الإنسانية وعلاقتها في إدارة العلاقات العامة - سلوك الرضا الوظيفي	102-83	
08	3	- الانتماء التنظيمي - سلوك الولاء التنظيمي	114-103	
09	3	إدارة الصراع التنظيمي - الثقافة التنظيمية - (مفهومها، خصائصها، أهميتها، عناصرها، أنواعها، محدداتها)	132-115	



الوصف التفصيلي للمواد الدراسية – إجراءات إعداد الخطة الدراسية وتحديثها/ قسم إدارة الأعمال			QF05/0408-3.0	
146-133	<ul style="list-style-type: none"> - أهمية التعلم - المنظمة المتعلمة - الذاكرة التنظيمية - الحافز الإنساني 	3	10	
160-147	<ul style="list-style-type: none"> - شروط الحافز الجيد - أنواع الحوافز - سلوك الدافعية - سلوك المواطنة - سلوك الالتزام التنظيمي 	3	11	
الامتحان الثاني				
168 169 167-164	<ul style="list-style-type: none"> - الأخلاق مفهومها وأهميتها في العلاقات العامة - أبعاد المسؤولية الأخلاقية في إدارة العلاقات العامة - دراسات سابقة 	3	12	
170-168 172 181-179 193-187	<ul style="list-style-type: none"> - أبعاد المسؤولية الأخلاقية في إدارة العلاقات العامة - مفهوم وأهمية الأخلاقيات في الإدارة - القيم الإخلاقية - معوقات تطبيق معايير أخلاقيات العمل الإداري 	3	13	
	الامتحان النهائي	3	14	

<p>المشاركة = 10%</p> <p>الامتحان الأول = 20%</p> <p>الامتحان الثاني = 20%</p> <p>الامتحان النهائي = 50%</p>	<p>طريقة التقييم للمواد النظرية</p>	<p>طريقة التقييم للمواد العملية</p> <p>أعمال الفصل = 50% (تقارير، أبحاث، امتحانات يومية)</p> <p>الامتحان النهائي = 50%</p>
--	-------------------------------------	--

اعتمدت من قبل رئيس القسم	تاريخ الاعتماد
--------------------------	----------------

معلومات إضافية: (يتم تحديثها في كل فصل دراسي وتعباً من قبل مدرس المادة)

مدرس المادة	م. دعاء الجدوع	رقم المكتب
الهاتف الداخلي		البريد الإلكتروني
الساعات المكتبية	12-11	