



الوصف التفصيلي للمواد الدراسية - إجراءات إعداد الخطة الدراسية وتحديثها/ قسم إدارة الأعمال		QF05/0408-3.0	
إدارة الأعمال	القسم	الأعمال	الكلية
0501332	رقم المادة	إدارة المشاريع	اسم المادة الدراسية
0501111	المتطلب السابق/المتزامن للمادة	3	الساعات المعتمدة

**الوصف المختصر للمادة:** تركز المادة على الجوانب المختلفة لإدارة المشاريع من ضمنها حياة المشروع فضلا عن التقنيات المختلفة لإدارة المشاريع. كما يتعرف الطالب على مختلف منهجيات إدارة المشاريع مثل بيرت، مخطط غانت (GANTT)، وصحائف وتقسيم العمل (Work Breakdown Structure). كما يعطي المساق نظرة واسعة عن الأنواع المختلفة من المشاريع، ودور المشاركين فيها بما في ذلك المشرفين والمدراء وحتى العملاء.

أهداف ومخرجات التعلم للمادة الدراسية	
<b>الهدف الاول</b>	<b>تعريف وشرح إدارة المشاريع وقيادة المشروع</b>
<b>مخرجات التعلم للهدف الاول</b>	1.1 امتلاك المعرفة والفهم في مجال الاعمال المختلفة 2.1 امتلاك الطالب القدرة على تطبيق مهارات التفكير الناقد وحل المشاكل
<b>الهدف الثاني</b>	<b>فهم وتطبيق خطوات متابعة مشروع إدارة الأعمال</b>
<b>مخرجات التعلم للهدف الثاني</b>	1.2 تمكين الطالب من المعرفة والفهم للمسؤوليات المختلفة 2.2 القدرة على استخدام تكنولوجيا المعلومات 3.2 القدرة على تطبيق المعارف التي تعلمها في مختلف المجالات
<b>الهدف الثالث</b>	<b>فهم وظيفة إدارة المشاريع وتطبيقها في عملية الشروع بالمشروع وتخطيط وتنفيذ ومراقبة وإغلاق المشروع</b>
<b>مخرجات التعلم للهدف الثالث</b>	1.3 القدرة على استخدام تكنولوجيا المعلومات 2.3 امتلاك الطالب القدرة على تطبيق مهارات التفكير الناقد وحل المشاكل 3.3 القدرة على تطبيق المعارف التي تعلمها في مختلف المجالات
<b>الهدف الرابع</b>	<b>تحديد دور كل من مدير المشروع وعضو فريق المشروع والتواصل الفعال مع العملاء وفريق المشروع والعميل</b>
<b>مخرجات التعلم للهدف الرابع</b>	1.4 امتلاك قدرات ومهارات العمل الجماعي 2.4 تمكين الطالب من المعرفة والفهم للمسؤوليات المختلفة 3.4 امتلاك الطالب قدرات التواصل الفعال
<b>الهدف الخامس</b>	<b>تطبيق المعرفة والمهارات اللازمة لإدارة نطاق المشروع ووقت المشروع، تدفق العمل، تكلفة المشروع، الميزانيات، موارد المشروع، نوعية المشروع، المتطلبات البشرية، الاتصالات، التقارير، الاجتماعات والمراسلات وإدارة المخاطر</b>
<b>مخرجات التعلم للهدف الخامس</b>	1.5 امتلاك الطالب قدرات التواصل الفعال 2.5 القدرة على استخدام تكنولوجيا المعلومات 3.5 امتلاك الطالب القدرة على تطبيق مهارات التفكير الناقد وحل المشاكل 4.5 القدرة على تطبيق المعارف التي تعلمها في مختلف المجالات
<b>الكتاب المعتمد:</b>	1- Richardson, Gary L. (2015): Project Management: Theory and Practices, CRC, Press, New York



جامعة الزيتونة الأردنية  
Al-Zaytoonah University of Jordan  
كلية الأعمال  
Faculty of Business



" الريادة والأبداع في الأعمال "  
Entrepreneurship and  
Innovation in Business

" عراقة وجودة "  
Quality and Tradition

الوصف التفصيلي للمواد الدراسية - إجراءات إعداد الخطة الدراسية وتحديثها/ قسم إدارة الأعمال	QF05/0408-3.0
1- الفضل، مؤيد عبد الحسين والعبيدي، محمود (2010): إدارة المشاريع، دار الوراق للنشر والتوزيع، عمان.	المراجع العلمية:



الوصف التفصيلي للمواد الدراسية - إجراءات إعداد الخطة الدراسية وتحديثها/ قسم إدارة الأعمال		QF05/0408-3.0		
التوزيع الزمني				
ملاحظات	الصفحات في الكتاب المعتمد	الموضوعات	عدد الساعات	الاسبوع
الهدف 1	9 - 50	إدارة المشروع - التعريف - مراجعة الأدبيات - الصفات - العناصر - الغرض	3	01
الهدف 4	9 - 50	دورة الحياة المشروع - التخطيط - التصميم - التنفيذ - الاختيار - الانتشار	3	02
الهدف 3 الهدف 4	51 - 70	التهيؤ لإدارة المشاريع - التنظيم - أدوار إدارة المشاريع - الزبائن مقابل أصحاب المصلحة - التهيؤ لتخطيط المشروع	3	03
الهدف 5	51 - 70	تخطيط المشروع - صفات مدير المشروع - تعريف المشروع - تفاصيل هيكل المشروع - أنشطة المشروع - مواصفات المشروع	3	04
الهدف 2 الهدف 5	71-128	أدوات إدارة المشروع - هيكل تفاصيل أعمال المشروع - مخطط غانت - أسلوب تقييم البرامج والمراجعة - طريقة المسار الحرج	3	05
الهدف 1 الهدف 5	129-179	تنفيذ المشروع - مدير المشروع - الخصائص - المسؤوليات - ضبط الأدوار والمسؤوليات - إيجاد المشروع	3	06
الهدف 2 الهدف 6	129-179	تنفيذ المشروع - العوامل المؤثرة بالمشروع - السياسات - الاقتصاد - الثقافة - الأهداف الجغرافية للسيطرة على المشروع - تقارير أهداف المشروع	3	07
الهدف 7	199-241	أساليب إدارة المشروع - عقد الاجتماعات الفاعلة - بناء فريق إتخاذ القرار - إدارة التغيير	3	08



الوصف التفصيلي للمواد الدراسية - إجراءات إعداد الخطة الدراسية وتحديثها/ قسم إدارة الأعمال			QF05/0408-3.0	
الهدف 3 الهدف 7		الشبكات والمسار الحرج - المسار الحرج - أسلوب تقييم البرامج والمراجعة - مخطط غانت - مكونات المشروع • الحوادث • الأنشطة - المصفوفات - إدارة المشروع المعتمدة على: • النشاط على العقدة • المصفوفات	3	09
الهدف 7		تقييم المشروع - تقييم المشروع باستخدام أسلوب بيرت - تقييم المشروع باستخدام المسار الحرج - مقارنة بين الأسلوبين	3	10
الهدف 6 الهدف 7		برامج إدارة المشاريع والتطبيقات - Visio - Microsoft Project - Excel	3	11

اعمال الفصل = 50%	طريقة التقييم للمواد العملية	المشاركة = 10%	طريقة التقييم للمواد النظرية
(تقارير، أبحاث، امتحانات يومية)		الامتحان الأول = 20%	
الامتحان النهائي = 50%		الامتحان الثاني = 20%	
		الامتحان النهائي = 50%	

اعتمدت من قبل رئيس القسم	تاريخ الاعتماد

معلومات إضافية: (يتم تحديثها في كل فصل دراسي وتعباً من قبل مدرس المادة)

مدرس المادة	د. عبد الستار حسين يوسف	رقم المكتب	229
الهاتف الداخلي	192	البريد الالكتروني	<a href="mailto:@zuj.edu.jo">@zuj.edu.jo</a>
الساعات المكتبية	1-12		