



الخطة الاستراتيجية لكلية الصيدلة 2028-2023

جميع حقوق الطبع والتوزيع والنشر محفوظة @ جامعة الزيتونة الأردنية

عمان - 2023

المدة الزمنية للخطة، من تاريخ:	2023/09/01	إلى تاريخ:	2028/8/31
الجهة العليا المسؤولة عن اعتماد الخطة ومتابعة تنفيذها	رئاسة الجامعة		
الجهة المسؤولة عن تنفيذ الخطة	العميد ورئيس القسم وأعضاء الهيئة التدريسية وجميع العاملين في كلية الصيدلة		
الجهة المسؤولة عن تقييم الأداء	مكتب الاعتماد وضمان الجودة		

التوثيق:				
الرقم	العملية	المسؤول	التاريخ	التوقيع
1	أعد الخطة	اللجنة المكلفة بإعداد الخطة	2024/01/22	
2	ناقش الخطة وأقرها	مجلس الكلية	2024/2/12	
3	اعتمد الخطة	رئيس الجامعة		أ.د. محمد أحمد المجالي

ملخص الخطة الاستراتيجية:
على ضوء مراجعة الخطة الاستراتيجية للجامعة وبعد إجراء تحليل دقيق للبيئة الخارجية والبيئة الداخلية للكلية، تم تحديد الفرص والتحديات ونقاط القوة والضعف لغايات تعريف أولويات الكلية وحاجاتها الحالية والمستقبلية، وقد تم اعتماد الإطار العام للخطة الاستراتيجية متوسطة المدى (5 سنوات أكاديمية)، وتم صياغة (8) غايات استراتيجية انسجاماً مع معايير ضمان الجودة المحلية والعالمية ، وتم وضع (33) هدفاً استراتيجياً لتحقيق هذه الغايات، و(47) مؤشر أداء رئيسي لتقييم مستوى تحقيق أهداف الخطة.



سياسة الجودة

تسعى جامعة الزيتونة الأردنية إلى الاستمرار في تطوير أحدث البيئات التعليمية؛ وتأمين أفضل المناهج الدراسية مواكبة للتقدم العلمي والحاجات المتنامية للمجتمع؛ وتوظيف أقدر الكفاءات الأكاديمية وفقاً للمنظور التالي:

1. أن تكون الجامعة واحدة من نخبة الجامعات في المنطقة التي تخرج خبرات في مجالات: العلوم، تكنولوجيا المعلومات، الأعمال، العلوم الإدارية، العلوم الطبية، العلوم القانونية، العلوم الهندسية، واللغات، والآداب، والعمارة والتصميم.
2. توفير البيئة التعليمية وفقاً للمعايير التالية: أن تكون ملائمة، مواكبة للتطورات العلمية، مستخدمة أحدث التكنولوجيا، ملبية للاحتياجات النظرية والتطبيقية وفقاً للشروط الصحيحة لجميع الأطراف المعنية والالتزام بتقديم خدمات تعليمية نوعية لذوي الاحتياجات الخاصة.
3. تطوير المناهج والخطط الدراسية بشكل مستمر لتحقيق توقعات المجتمع الحالية والمستقبلية، وأن تكون مواكبة للتطور العلمي والتقني في العالم.
4. التحسين والتطوير المستمر للعملية التعليمية والتعلمية وردها بالكفاءات المتخصصة للوصول لأعلى مستوى من الأداء الأكاديمي والتحصيل العلمي والتقني لدى طلبة الجامعة.
5. الاهتمام بالبحث العلمي النظري والتطبيقي بهدف توليد المعرفة وتسخيرها لخدمة المجتمع المحلي والعالمي، وتشجيع المجموعات البحثية وتحفيز الطلبة للاشتراك فيها ودعمها وتطويرها مع الإلتزام بحماية الملكية الفكرية.

تتعهد الجامعة بالتزامها ودعمها المتواصل في تطبيق الأنظمة والتعليمات المتبعة فيها، والتشريعات والأنظمة المحلية وتبني المتطلبات القياسية لأنظمة ومعايير الجودة العالمية والمحلية كأداة لتحقيق مبادئها وتعهداتها وغاياتها، وتطوير نظام إدارة الجودة فيها.

.....

نبذة عن الكلية

- تعتبر كلية الصيدلة في جامعة الزيتونة الاردنية واحدة من ابرز كليات الصيدلة في المملكة الأردنية الهاشمية والتي ساهمت في اثراء القطاع الصحي بصيادلة متميزين وقادرين على تقديم الرعاية الصيدلانية المثلى و الارتقاء بالرعاية الصحية لخدمة الوطن.

تأسست الكلية في عام 1993، و بلغ عدد أعضاء الهيئة التدريسية 62 عضواً في العام الدراسي 2024/2023 وبلغ عدد الطلبة المسجلين 2340 طالب وطالبة بكالوريوس و 81 طالب ماجستير. وخلال مسيرة الجامعة خُزجت الكلية 26 فوجاً من برنامج البكالوريوس، و 11 فوجاً من برنامج الماجستير.

حصلت الكلية على شهادة ضمان الجودة (المستوى الفضي) في تموز عام 2017 من قبل هيئة اعتماد مؤسسات التعليم العالي وضمان جودتها وكانت أول كلية تحصل على شهادة ضمان الجودة على مستوى جميع الكليات الحكومية والخاصة. وفي شباط من عام 2020 حصلت الكلية على شهادة الاعتماد الأمريكي (ACPE)

رقم الاجتماع	تاريخ الاجتماع	نسبة الحضور	موضوع الاجتماع
2024-2023/01	2024/01/21	100%	تحديد المرجعيات المعتمدة بما فيها مراجعة الرؤية والرسالة والغايات للكلية. تحديد التوجهات المستقبلية للكلية خلال الثلاث سنوات القادمة، وتحديث الأهداف الاستراتيجية للكلية بما ينسجم والتوجهات المستقبلية للجامعة، على ضوء نتائج التحليل الرباعي، وربطها بغايات الكلية ورؤيتها ورسالتها.
2024-2023/02	2024/01/28	100%	تعريف مؤشرات الأداء الرئيسة لكل هدف استراتيجي معتمد، وتحديد القيم المرجعية المناسبة لكل مؤشر بما ينسجم مع الإمكانيات المتوفرة، وبما يضمن المواكبة اللازمة للتطوير المنشود في الأداء.
2024-2023/03	2024/02/04	100%	الموافقة على الصيغة النهائية للاطار العام للخطة الاستراتيجية الثالثة للجامعة، بعد مناقشتها وإجراء التعديلات المناسبة عليها، قبل عرضها على مجلس الكلية لاعتمادها.
2024-2023/04	2024/02/11	100%	إعداد الجدول الزمني لإعداد الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية متضمنة المهام والمسؤوليات والاحتياجات المالية والمادية والبشرية، والمدة الزمنية للتنفيذ، ومؤشرات قياس مستوى تنفيذها.

أولاً – المرجعيات المعتمدة في إعداد الخطة الاستراتيجية الرابعة للكلية، هي:

1. وثيقة الهيكل التنظيمي والوصف الوظيفي 2021/2020 في الجامعة
2. وثيقة سياسات الجودة 2019 للجامعة
3. استراتيجية إدارة المخاطر 2020 في الجامعة
4. الخطة التنفيذية الثانية لكلية الصيدلة 2023/2020، والتقرير النهائي لإنجازها
5. معايير ضمان الجودة الصادرة عن هيئة اعتماد مؤسسات التعليم العالي وضمان جودتها في العام 2021
6. استراتيجية قطاع التعليم العالي والبحث العلمي الأردني.
7. الخطة الاستراتيجية للإطار الوطني للمؤهلات/ هيئة اعتماد مؤسسات التعليم العالي وضمان جودتها 2019-2023
8. نتائج دراسة التحليل الرباعي (SWOC)

ثانياً – السياسة العامة للجودة في الجامعة

سياسة الجودة للجامعة تعبر عن منهجيتها وتوجهاتها الحالية والمستقبلية في تطوير وتحديث نظام إدارة الجودة فيها، وتدل على مدى التزام الجامعة اتجاه تحقيق أولوياتها المنصوص عليها في رؤيتها ورسالتها المحدثتين، والتي تضمنت عنصرين أساسيين، هما تلبية الاحتياجات التعليمية لذوي الإعاقة، وحماية الملكية الفكرية، وهذه السياسة تم الإعلان عنها في الخطة الاستراتيجية الرابعة.

ثالثاً – الأسس المعتمدة في إعداد الخطة الاستراتيجية

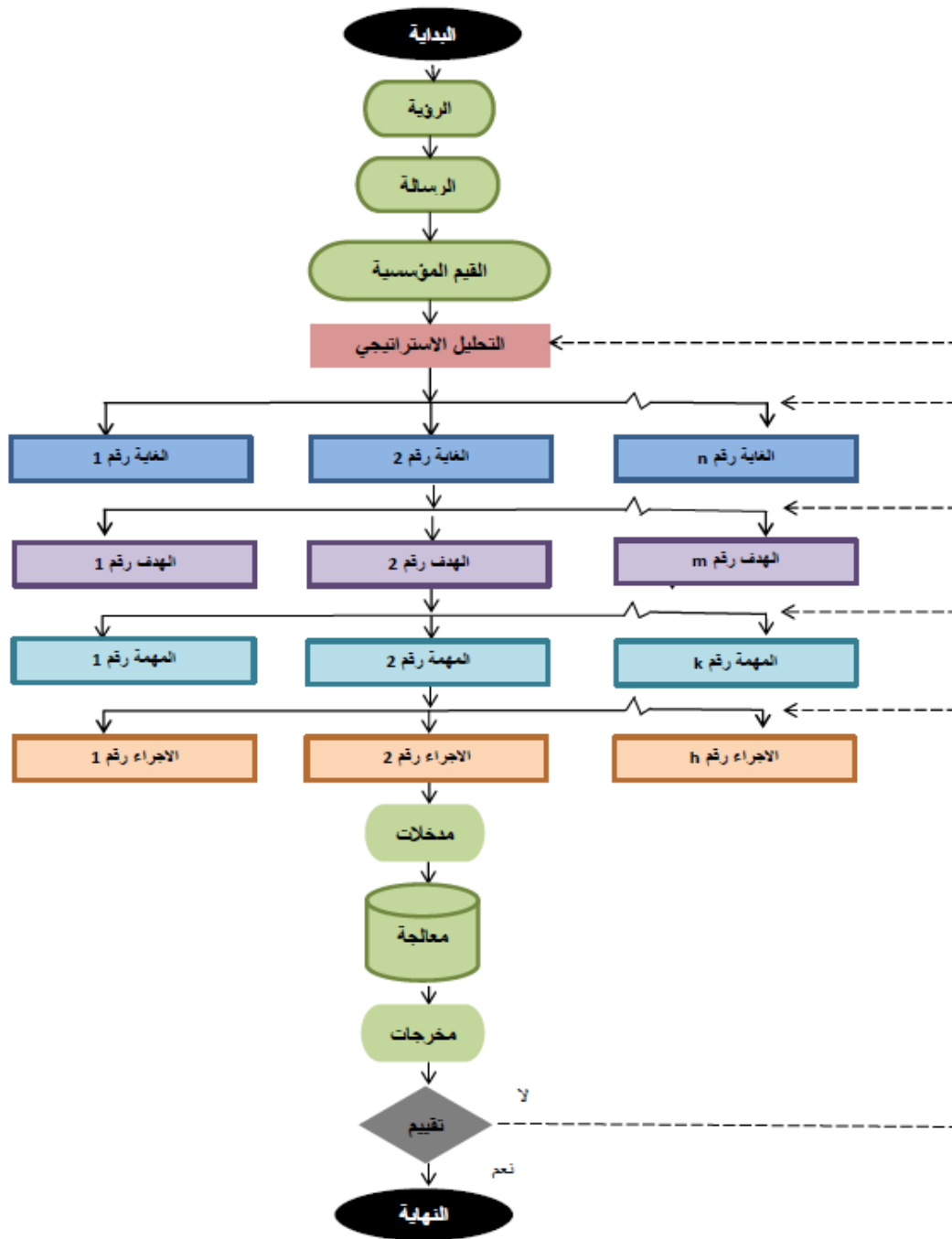
1. اعتماد العام الأكاديمي في تحديد المدة الزمنية للخطة الاستراتيجية
2. اعتماد التخطيط الاستراتيجي متوسط المدى، حيث حددت مدة الخطة الاستراتيجية بخمس سنوات
3. اعتماد التحليل الاستراتيجي (SWOC).
4. الاستناد إلى معايير ضمان الجودة والاعتماد العالمية والمحلية في تحديد محاور الخطة الاستراتيجية.
5. إشراك أعضاء مجالس الحاكمية والمجتمع المحلي والطلبة في مراجعة صيغ رؤية الجامعة ورسالتها وقيمتها وغاياتها.
6. تحديد قيم رقمية مرجعية لكل مؤشر أداء معتمد لغايات المقارنات المرجعية
8. اعتماد الخطة الاستراتيجية للجامعة مرجعاً لنفس الفترة الزمنية
9. اعتماد رؤية الكلية ورسالتها وغاياتها

رابعاً- مراحل إعداد الخطة الاستراتيجية وتنفيذها

الرقم	المهمة
1.	اعتماد المخطط الانسيابي للخطة الاستراتيجية
2.	مراجعة رؤية ورسالة وقيم الكلية
3.	تطبيق التحليل الاستراتيجي SWOC
4.	صياغة الغايات
5.	وضع الأهداف لكل معيار رئيس من محاور الخطة الاستراتيجية
6.	تحديد مؤشرات الأداء الرئيسة في الخطة وقيمها المعتمدة
7.	تحديد عناصر الخطط التنفيذية للخطة الاستراتيجية

خامساً- المخطط الانسيابي لإعداد الخطة الاستراتيجية ومتابعة تنفيذها

تم اعتماد المخطط الانسيابي للخطة الاستراتيجية، كما هو موضح في الشكل رقم (1) المخطط باللغة العربية، والشكل رقم (2) المخطط باللغة الانجليزية.



الشكل (1) المخطط الانسيابي لإعداد الخطة الاستراتيجية ومتابعة تنفيذها

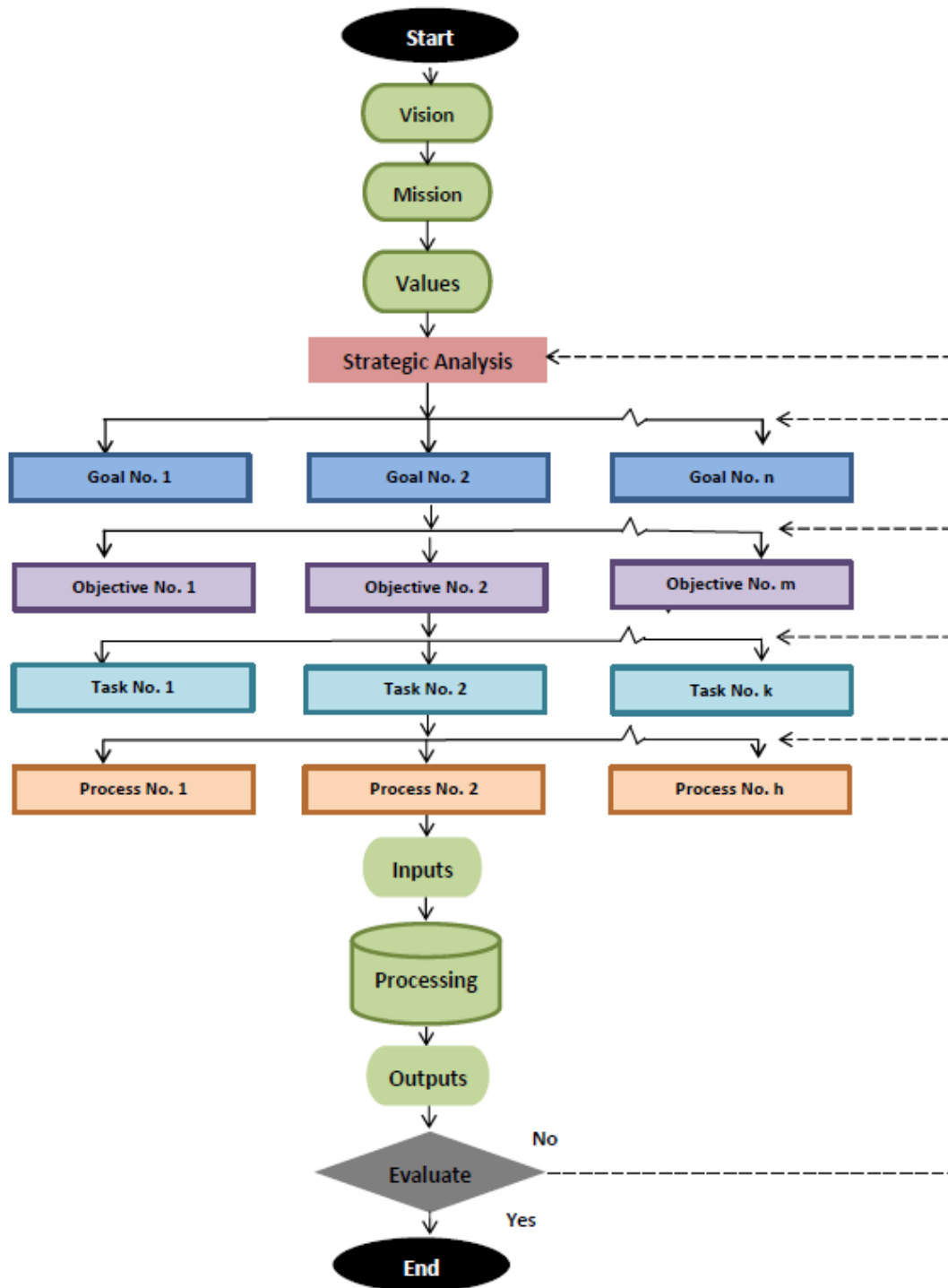


Fig.2 The Flowchart for Preparing and Follow- up the strategic plan

خامساً- اعتماد رؤية الكلية ورسالتها وقيمتها باللغتين العربية والانجليزية، على النحو الآتي:

اتخذت لجنة الخطة الاستراتيجية قرارها بالتنسيق للحفاظ على رؤية الكلية ورسالتها وقيمتها التي تم اعتمادها في العام 2017، عند إعداد الخطة الاستراتيجية الثانية، بعد أن أجريت استطلاعات الرأي بالخصوص داخليا بين الطلبة والعاملين في الكلية، وآراء الجهات ذات العلاقة بعمل الكلية في المجتمع، وبعد إجراء دراسة متأنية بينت نتائجها أن صياغة الرؤية والرسالة والغايات تصلح للاستمرار بالعمل بها للخطة الاستراتيجية الثالثة ولم تعد تصلح للاستمرار بالعمل بها للخطة الاستراتيجية الرابعة. وعليه فإن رؤية الكلية ورسالتها وقيمتها تكون على النحو الآتي:

رؤيتنا:

تحقيق سمعة عالمية متميزة في التعليم الصيدلاني والتعلم المستمر والإبداع في البحث العلمي التطبيقي لتحقيق التنمية المستدامة.

Achieving a distinguished global reputation in pharmaceutical education, continuous learning, and creativity in applied scientific research to achieve sustainable development.

رسالتنا:

كلية متميزة في رفد سوق العمل بخريجين ذوي مؤهلات مناسبة لمواكبة احتياجات سوق العمل الحالية والمستقبلية وتوظيف نتائج البحث العلمي والابتكار في خدمة المجتمع والحفاظ على البيئة والتنمية المستدامة.

A distinguished Faculty in providing the labor market with graduates with appropriate qualifications to keep pace with the current and future labor market needs. Employing the results of scientific research and innovation in community service, environmental conservation and sustainable development.

تم الحفاظ على قيم الكلية والتي هي نفسها قيم الجامعة القيم باللغتين العربية والانجليزية على النحو الآتي:

University Values:

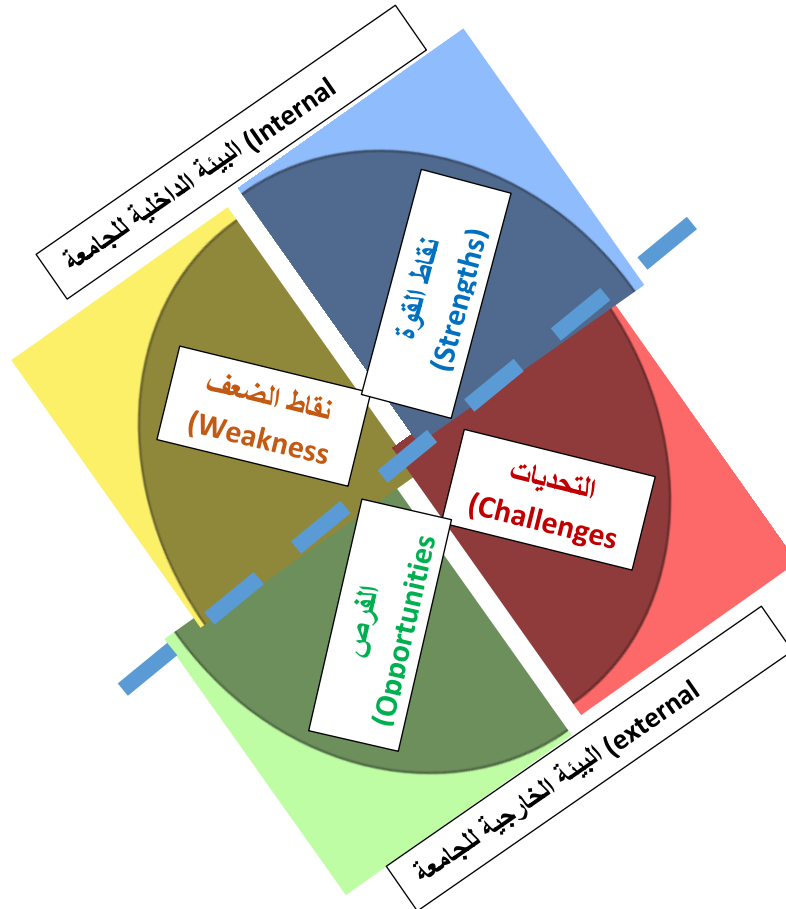
1. National belonging
2. Leadership and team work
3. Integrity and transparency
4. Justice and equal opportunities
5. Continuous learning
6. Others' opinion respect and cultural pluralism

قيم الجامعة:

1. الانتماء الوطني.
2. القيادة والعمل بروح الفريق.
3. النزاهة والشفافية.
4. العدالة وتكافؤ الفرص.
5. التعلم المستمر.
6. احترام الرأي الآخر والتعددية الثقافية

سادساً- اعتماد نتائج التحليل الرباعي للبيئة الجامعية ومحيطها، على النحو الآتي:

اعتمدت اللجنة منهج التحليل الاستراتيجي الرباعي (SWOC)، كما هو موضح في الشكل رقم (3)، وخلصت إلى النتائج الآتية:



الشكل. 3 التحليل الرباعي للبيئة الجامعية والبيئة المحيطة

أ. نقاط القوة:

1. بيئة الكلية صديقة للبيئة وجاذبة
من حيث الموقع الجغرافي المتميز والقريب من العاصمة على طريق مطار الملكة علياء الدولي وهي أول كلية عند المدخل الرئيسي للجامعة، وتعتمد الطاقة الشمسية في تغطية احتياجاتها بالكامل، وتتوفر فيها أركان البيئة الجامعية المستدامة.
2. الاعتماد على الذات في توفير الموارد المالية
بما أن الكلية مرتبطة ارتباطاً مالياً مع الجامعة مما يوفر استقلالية قرارها المالي في التطوير والتوسعة والتحديث والاستقطاب، وينعكس إيجاباً على توفير الاحتياجات المادية اللازمة والموارد البشرية القادرة ذات الكفاءة والخبرة.
3. توفر نظام إدارة جودة متكامل وشامل وفعال
تتبنى الكلية المتطلبات القياسية ومعايير ضمان الجودة العالمية والمحلية أداة لتحقيق مبادئها وتعهداتها وغاياتها، مما يوفر لها آليات عمل ومؤشرات أداء تحقق من خلالها التطوير المنشود والمستمر.
4. حصول الكلية على شهادات الاعتماد والجودة العالمية والمحلية
الكلية حاصلة بجميع مكوناتها الأكاديمية والبحثية والإدارية على شهادة الجودة العالمية (ISO)، وعلى شهادة الاعتماد الأمريكي (ACPE)، وعلى شهادات ضمان الجودة المحلية وهذا التقدم المستمر دليل على السمعة الأكاديمية والمكانة العالمية التي تحقّقها الكلية.
5. الاعتماد على التكنولوجيا الحديثة في التعليم والتعلم
طورت الكلية بشكل كبير وسريع الأدوات والوسائل التكنولوجية الحديثة المستخدمة في عمليات التعليم والتعلم عن بعد خلال جائحة كورونا، ونجحت في إنجاز عملية التعليم الشاملة عن بعد، مما يعطي أفقاً أوسع في الاعتماد على التكنولوجيا الحديثة في التعليم والتعلم. واستطاعت الكلية خلال تطبيق الخطة الاستراتيجية الثالثة النجاح عن طريق تطبيق البرامج الهجينة وتطبيق أنماط التعليم والتعلم الوجيهة والمدمجة والإلكترونية.
6. فاعلية دعم البحث العلمي والمشاريع البحثية
التوجيه والدعم المستمر لمسيرة البحث العلمي في الكلية شكّل مكانة متميزة للكلية بين الكليات في التقدم المستمر لموقعها في مجال النشر العلمي وعقد المؤتمرات، وحقق أعضاء هيئة التدريس فيها مجموعة من الجوائز العالمية والإقليمية، وأعطيت الأولوية للمشاريع البحثية التطبيقية المنسجمة مع الأولويات الوطنية.
7. الريادة في المسؤولية المجتمعية والعلاقات الخارجية
حققت الكلية عبر مسيرتها إنجازات مميزة في خدمة المجتمع من خلال عقد الأيام الطبية الصحية المجانية، والمساعدات العينية للأفراد، والدعم المالي المقدم للطلبة من الكلية حسب تعليمات وقوانين الجامعة، وبنيت علاقات خارجية فعّالة على الصعيد المحلي والإقليمي والدولي نتج عنها تطبيق التبادل الطلابي والتبادل الأكاديمي والعمل البحثي المشترك.
8. فاعلية النشاطات الطلابية المنهجية واللامنهجي

ساهم الاهتمام المتزايد في إشراك الطلبة في النشاطات اللامنهجية والنشاطات المنهجية في إدماج الطلبة في حياتهم الجامعية، وحفزت الطلبة الوافدين للمشاركة الفعالة في هذه الأنشطة مما أدى إلى تحقيق مجموعة من الطلبة عدداً من الإبداعات والمشاركات المتميزة.

9. بيئة جامعية آمنة

بيئة جامعية آمنة بيئة جامعية آمنة، وتكنولوجيا حديثة في متابعة الحفاظ على سلامة الطلبة والعاملين والزائرين من خلال البوابات الإلكترونية وكاميرات المراقبة الرقمية و استحداث التعليمات وتحديثها، والصرامة والحزم في تقويم المشاكل الطلابية ومعالجتها، جعلت الجامعة كلياً من العنف الطلابي.

10. السمعة المجتمعية للجامعة والكلية

تتمتع الجامعة بمسؤولية مجتمعية عالية القيمة بين أولياء الأمور والطلبة، وأرباب العمل، والجهات الرسمية، والمؤسسات العامة والخاصة، وهذا ناتج عن مجموعة عوامل مجتمعة، أهمها: بيئة جامعية آمنة وجاذبة، توفر شريحة واسعة من التخصصات الأكاديمية والتقنية والتطبيقية لتلبية حاجات سوق العمل، التسهيلات الطلابية والخدمات المقدمة لهم، واعتماد مبدأ المصداقية والشفافية والعدالة في نهج الجامعة وإجراءاتها.

11. السمعة الإقليمية للجامعة

حققت الجامعة سمعة إقليمية إيجابية في الإقليم نتيجة اهتمامها في المشاركات الإقليمية، ونسجها علاقات جيدة مع العديد من الجامعات والجهات في الإقليم مما انعكس على الإقبال الكبير من قبل الطلبة غير الأردنيين للدراسة في الجامعة.

12. قناعة الإدارة العليا والتزامها وعملها بروح الفريق

وجود إدارة عليا في الكلية ممثلة بالأستاذ الدكتور عميد الكلية ومجلس الكلية، والأستاذ الدكتور رئيس القسم ومجلس القسم، ملتزمة بالعمل بروح الفريق وبمبدأ التطوير المستمر وتعمل معا وبانسجام تام.

ب. نقاط الضعف:

1. قلة توظيف نتائج البحث العلمي والمشاريع البحثية في الصناعات الدوائية مقارنة بالإنتاج البحثي

رغم استحداث مكتب نقل التكنولوجيا وقاعة حاضنات الأعمال منذ عامين في الجامعة، والتوجيه المستمر للمشاريع البحثية حسب الأولويات الوطنية، ما زال هناك ضعف في توظيف نتائج البحث العلمي والمشاريع البحثية في مجالات الصناعات الدوائية.

2. محدودية التعليمات والآليات لمتابعة ذوي الاحتياجات الخاصة من المتميزين والمبدعين وذوي الإعاقة

رغم اتخاذ الجامعة سلسلة من الإجراءات في تقديم الخدمات التعليمية لذوي الاحتياجات الخاصة، والسعي لتحسين مواصفات الأبنية والمرافق، وأنظمة تكنولوجيا المعلومات لتسهيل تقديم الخدمات لهم، ما زال هناك الكثير لتنفيذه لاستكمال عملية تطوير الخدمات التعليمية المقدمة.

3. صعوبة إيجاد أماكن تدريب تتيح فرص متكافئة للتدريب لجميع الطلبة.

بالرغم من وجود اتفاقيات واتصالات مع مستشفيات ومصانع وصيدليات مجتمع محلي متعددة إلا أنَّ الطلبة يواجهون صعوبة في إيجاد المكان المناسب لأخذ تدريب متكافئ الفرص.

4. عدم تطور الدراسات العليا نوعاً في الكلية

رغم وجود برنامج ماجستير العلوم الصيدلانية لم يتم استحداث برنامج دكتوراة أو برامج ماجستير جديدة.

ج- الفرص:

1. وجود استراتيجية وطنية لتطبيق الإطار الوطني للمؤهلات التعليمية والقطاع الصحي متزامنة مع الخطة الاستراتيجية للكلية
2. وجود استراتيجية وطنية لزيادة أعداد الطلبة الوافدين
3. وجود توجه وطني للاعتماد أكثر على تكنولوجيا المعلومات في التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد
4. تعدد الجهات الخارجية (محلياً ودولياً) الداعمة للبحث العلمي والتطوير والريادة والابتكار
5. وجود معايير على المستوى المحلي والعالمي للتنافسية

د- التحديات:

1. عدم استقرار التشريعات والسياسات النازمة لقطاع التعليم العام وقطاع التعليم العالي والبحث العلمي الأردني
2. تراجع الحالة الاقتصادية على المستويين المحلي والعالمي
3. اضطراب الظروف الإقليمية سياسياً وأمنياً وصحياً
4. تزايد عدد المؤسسات التعليمية المانحة لدرجة البكالوريوس

سابعاً- اعتماد الغايات الاستراتيجية للكلية

- الغايات المراد تحقيقها خلال مده زمنية يجب أن تكون متوافقة مع رؤية الكلية والجامعة، ورسالتها، وقابلة للتحقيق، وغير متضاربة بمعنى أن تكون واضحة ومفهومة، مقبولة ومرنة، وتعكس أولويات العمل، و متقدمة على الأهداف السابقة.

وأهم المجالات الأساسية التي تحدد الغايات هي:

- وضع الكلية والجامعة وسمعتها محلياً وإقليمياً ودولياً.
- الإنتاجية ونوعية المخرجات.
- حجم الموارد المستخدمة.
- تطور أداء المسؤولين في الكلية والجامعة.
- تطور أداء العاملين في الكلية والجامعة.
- المسؤولية الاجتماعية للكلية والجامعة.
- تطوير أنظمة الكلية والجامعة.

وقد تم تحديد الغايات الاستراتيجية للكلية باللغة العربية على النحو الآتي:

غاياتنا

1. متابعة تنفيذ الخطة التنفيذية المنبثقة عن الخطة الاستراتيجية بما يتوافق مع روح الابتكار ورؤية الكلية ورسالتها وقيمتها.
2. تعزيز دور مجالس الحاكمية وتطويرها مع التركيز على فعالية قراراتها وضمان شفافيتها ونزاهتها.
3. تطوير الخطط الدراسية واستخدام أساليب التعليم الحديثة بما يتلاءم مع سوق العمل واحتياجات المجتمع المحلي .
4. توظيف البحث العلمي الأصيل والتطبيقي ضمن الأولويات الوطنية وتوظيفها في خدمة الجامعة والمجتمع المحلي والعالم.
5. استثمار المصادر المالية والمادية وتأهيل الكوادر البشرية وتوجيهها للمشاركة في جميع الأنشطة.
6. التحسين المستمر للخدمات الطلابية ورفع مستوى التنافس الوظيفي في سوق العمل وتفعيل التواصل مع الخريجين.
7. زيادة فاعلية دور الكلية في خدمة المجتمع المحلي والحفاظ على البيئة والتنمية المستدامة والمساهمة في تلبية احتياجات المجتمع وتعزيز التشاركية مع المؤسسات ذات العلاقة محلياً ودولياً بما يساهم في تطويره.
8. الاستمرار في تعزيز مكانة الكلية لتحقيقها مكانة مرموقة في الاعتمادات الدولية وشهادات ضمان الجودة والتصنيفات المحلية والعالمية.

وتكون الغايات باللغة الانجليزية على النحو الآتي:

Our goals:

1. Following up on the implementation of the executive plan emanating from the strategic plan in line with the spirit of innovation and the Faculty's vision, mission and values.
2. Enhancing and developing the role of governing councils with a focus on the effectiveness of their decisions and ensuring transparency and integrity.
3. Developing the study plans, and using modern teaching methods in line with the labor market and the needs of the local community.
4. Employing original and applied scientific research within the national priorities for the benefit of serving the university, the local community and the world.
5. Investing financial and material resources and qualifying human cadres and directing them to participate in all activities.
6. Continuously improving student services, raising the level of job competition in the labor market, and activating communication with the graduates.
7. Increasing the effectiveness of the Faculty's role in serving the local community, environmental conservation and sustainable development. Contributing to meeting the

needs of the society and enhancing partnership with relevant institutions locally and internationally in a way that contributes to its development.

8. Continuously enhancing the position of the Faculty to achieve a prominent position in international accreditations, quality assurance certificates, local and international rankings.

ثامناً - اعتماد الأهداف الاستراتيجية ومؤشرات الأداء

تم بناء مصفوفة تربط بين الغايات الاستراتيجية، ومحاور الخطة الاستراتيجية المستمدة من معايير ضمان الجودة، وبنودها الفرعية، ومعايير التصنيف الأردني للجامعات، والأهداف الاستراتيجية لكل غاية، ومؤشرات الأداء لكل هدف استراتيجي، حيث توصلت اللجنة إلى الآتي:

عدد الغايات = 8 غايات استراتيجية

عدد الأهداف = 33 هدفاً استراتيجياً

عدد مؤشرات الأداء = 47 مؤشر أداء

والجدول التالي يبين العلاقة الترابطية بين الغايات والأهداف ومؤشرات الأداء

الخطة الاستراتيجية الرابعة لكلية الصيدلة جامعة الزيتونة الأردنية / 2023-2028

المحاور الرئيسة والفرعية	الرقم	الأهداف الاستراتيجية	مؤشرات الأداء (MPI's)	القيمة المرجعية (عدد/ نسبة/معدل)	المسؤولية	المدة الزمنية	الاحتياجات
1	التخطيط الإستراتيجي	الغاية الأولى: متابعة تنفيذ الخطة التنفيذية المنبثقة عن الخطة الاستراتيجية بما يتوافق مع رؤية الكلية ورسالتها وقيمتها					
(1-1) الرؤية والرسالة والغايات	1.1	الالتزام بمحتوى الرؤية والرسالة والغايات	1. نسبة التزام الكلية بمحتوى الرؤية والرسالة والغايات	100%	الكلية بجميع كوادرها الإدارية والأكاديمية	نهاية كل عام أكاديمي	موارد بشرية وموارد مادية
	2.1	إنجاز الخطة الاستراتيجية وقياس فاعليتها	2. نسبة انجاز بنود الخطة الاستراتيجية	100%	الكلية بجميع كوادرها الإدارية والأكاديمية	2023-2028	موارد بشرية وموارد مادية
			3. نسبة مؤشرات الأداء التي تمّ مقارنتها بمعايير وطنية أو عالمية	20%	عميد الكلية لجنة ضمان الجودة	2023-2028	علاقات خارجية
2	الحوكمة	الغاية الثانية: متابعة قرارات مجالس الحاكمية في الكلية وضمان نزاهتها وشفافيتها					
(1-2) التشريعات	1.2	مراجعة التشريعات الناطمة لعمل الجامعة	4. عدد التشريعات التي تم استحداثها/ تحديثها	1	عميد الكلية ممثلي الكلية بمجلس الجامعة	2023-2028	موارد بشرية وموارد مادية
	2.2	المتابعة المستمرة والمساءلة لأداء القيادات	5. عدد مرات تنفيذ إجراءات تقييم القيادات الأكاديمية والإدارية	1: كل سنة	مكتب الاعتماد وضمان الجودة	نهاية كل عام أكاديمي	تعبئة نماذج خاصة بتقييم أداء القيادات الأكاديمية
	3.2	تعزيز قيم النزاهة والشفافية والعدالة	6. نسبة تنفيذ قرارات مجالس الحاكمية	100%	مجلس الكلية مجلس القسم	نهاية كل عام أكاديمي	تعبئة نماذج خاصة
			7. عدد المستفيدين من الحوافز والمكافآت إلى مجموع العاملين	20	عميد الكلية رئيس القسم العاملين في الكلية	نهاية كل عام أكاديمي	موارد مادية
			8. عدد الذين صدرت بحقهم عقوبات من العاملين	1	عميد الكلية رئيس القسم	نهاية كل عام أكاديمي	نماذج خاصة
3	البرامج الأكاديمية	الغاية الثالثة: استحداث برامج جديدة في العلوم الصيدلانية المختلفة وتطوير الخطط الدراسية واستخدام أساليب التعليم الحديثة بما يتلاءم مع سوق العمل واحتياجات المجتمع المحلي					

الخطة الاستراتيجية الرابعة لكلية الصيدلة جامعة الزيتونة الأردنية / 2023-2028

المحاور الرئيسية والفرعية	الرقم	الأهداف الاستراتيجية	مؤشرات الأداء (MPI's)	القيمة المرجعية (عدد/ نسبة/معدل)	المسؤولية	المدة الزمنية	الاحتياجات
(1-3) سياسات التعليم والتعلم	1.3	استحداث برامج تدريسية مشتركة أو مستضافة	9. عدد البرامج التدريسية المشتركة أو المستضافة	1	رئاسة الجامعة مكتب ضمان الجودة العميد رئيس القسم	2023/9/1- 2028/8/31	موارد بشرية وموارد مادية
	2.3	تطوير التعليم الالكتروني والمدمج	10. عدد المواد الدراسية التي يستخدم فيها التعليم الالكتروني والمدمج ونسبتها	85%	رئيس القسم الكادر التدريسي	نهاية كل عام أكاديمي	موارد بشرية وموارد مادية
(2-3) الخطط الدراسية	3.3	التحسين المستمر للخطط الدراسية	11. عدد الدراسات والمسوحات المرتبطة بحاجات سوق العمل للبرنامج	3	مكتب الجودة لجنة الخطة الدراسية والمصادر التعليمية لجنة الخريجين	نهاية كل عام أكاديمي	الاستبانات المتعلقة بالدراسات
			12. عدد المقارنات المرجعية للخطط مع جامعات مناظرة	مرة عند تحديث الخطة	لجنة الخطة الدراسية والمصادر التعليمية	2028-2023	نماذج المقارنات المرجعية
(3-3) تقويم المخرجات التعليمية	4.3	تحسين آليات متابعة العملية التدريسية والقياس والتقويم	13. اضافة اساليب تقييم جديدة باستخدام تكنولوجيا حديثة 14. نسبة رضا الخريجين عن المخرجات التعليمية حسب الاستطلاعات	1 75%	العميد رئيس القسم مكتب الجودة لجنة الخريجين	بداية العام الأكاديمي مرة خلال العام 2021	موارد مالية ومادية الاستبانات
		التحسين المستمر لنوعية الخريج	15. نسبة ملاءمة المخرجات التعليمية لمتطلبات سوق العمل حسب الاستطلاعات	75%	مكتب الجودة لجنة الخطة الدراسية والمصادر التعليمية لجنة متابعة الخريجين	مرة خلال العام الدراسي	الاستبانات

الخطة الاستراتيجية الرابعة لكلية الصيدلة جامعة الزيتونة الأردنية / 2023-2028

المحاور الرئيسية والفرعية	الرقم	الأهداف الاستراتيجية	مؤشرات الأداء (MPI's)	القيمة المرجعية (عدد/ نسبة/معدل)	المسؤولية	المدة الزمنية	الاحتياجات
4		الغاية الرابعة: تعزيز البحث العلمي الأصيل والتطبيقي ضمن الأولويات الوطنية والتركيز على الإبداع والريادة والابتكار					
(1-4) البحث العلمي (الإنفاق، والتمويل، والنشر في مجلات الفئة الأولى)	1.4	ربط المشاريع البحثية بالأولويات الوطنية	16. عدد أعضاء هيئة التدريس المشاركين في مشاريع بحثية ذات أولوية وطنية	20	لجنة البحث العلمي	لكل عام جامعي	موارد بشرية ومالية
	2.4	زيادة المشاريع البحثية الممولة داخليا وخارجياً	17. عدد المشاريع الممولة داخلياً وخارجياً	6 داخلي 1 خارجي	لجنة البحث العلمي عضو هيئة التدريس	لكل عام جامعي	موارد مالية وعلاقات خارجية
	3.4	زيادة عدد البحوث المنشورة في مجلات	18. معدل البحوث المنشورة في مجلات الفئة الأولى والثانية لكل عضو هيئة تدريس	1:1	لجنة البحث العلمي عضو هيئة التدريس	لكل عام جامعي	موارد بشرية ومالية
	4.4	دعم الأبحاث الهادفة لتحقيق براءات إختراع	19. عدد براءات الاختراع المسجلة محلياً أو عالمياً	1: كل خمس سنوات	عمادة البحث العلمي عضو هيئة التدريس	2028-2023	علاقات خارجية
	5.4	زيادة الدورات التدريبية والتطويرية	20. عدد أعضاء هيئة التدريس المستفيدين من الدورات التدريبية ونسبتهم	10 كل سنة	شعبة التطوير الأكاديمي في الجامعة رئيس القسم	لكل عام جامعي	موارد بشرية ومالية
(2-4) الابتعاث والإيفاد الى دورات تدريبية	6.4	دعم الابتعاث في التخصصات	21. عدد أعضاء هيئة التدريس المبتعثين ونسبتهم الى المجموع	1	العميد رئيس القسم	2028-2023	النماذج المستخدمة للابتعاث موارد مالية
	7.4	دعم الإبداع والابتكار وتشجيعه	22. عدد الإبداعات والابتكارات المتحققة	1	لجنة البحث العلمي لجنة النشاطات الثقافية والاجتماعية والرياضية	نهاية العام الأكاديمي	

الخطة الاستراتيجية الرابعة لكلية الصيدلة جامعة الزيتونة الأردنية / 2023-2028

المحاور الرئيسية والفرعية	الرقم	الأهداف الاستراتيجية	مؤشرات الأداء (MPI's)	القيمة المرجعية (عدد/ نسبة/معدل)	المسؤولية	وقت التنفيذ	الموارد المطلوبة
5		الغاية الخامسة: توظيف المصادر المالية والمادية وتأهيل الكوادر البشرية وتوجيهها للمشاركة والتطوير في جميع أنشطة الكلية					
(1-5) المصادر المالية	1.5	زيادة الموارد المالية للكلية وترشيد النفقات	23. مقدار الزيادة السنوية في الإيرادات ونسبتها	2%	العميد	نهاية العام الجامعي	موارد مالية ومادية
			24. نسبة الإنفاق الفعلي لما خطط له	100%	العميد	نهاية العام الجامعي	موارد مالية ومادية
(2-5) المصادر المادية	2.5	تحديث مصادر المعلومات وقواعد البيانات	25. نسبة التحديث السنوي لمصادر التعلم	5%	رئيس القسم عضو هيئة التدريس	بداية كل عام دراسي	موارد مالية ومادية
			26. عدد المستفيدين من مصادر التعلم في المكتبة ونسبتهم إلى المجموع عدد المستفيدين من مصادر التعلم في الجامعة ونسبتهم إلى المجموع مصادر التعلم: المكتبة والمنظومة	5% (100%)	رئيس القسم عضو هيئة التدريس	نهاية العام الجامعي	موارد مادية
(3-5) المصادر البشرية	3.5	تطوير أداء العاملين ورفع مستوى إنتاجيتهم	27. معدل موظف إلى عضو هيئة تدريسية	1.5:1	العميد رئيس القسم	كل عام جامعي	موارد بشرية ومالية
			28. عدد أعضاء هيئة التدريس الذين حصلوا على ترقيات أكاديمية ونسبتهم	4 (6%)	العميد رئيس القسم	كل عام جامعي	موارد مالية

الخطة الاستراتيجية الرابعة لكلية الصيدلة جامعة الزيتونة الأردنية / 2023-2028

المحاور الرئيسية والفرعية	الرقم	الأهداف الاستراتيجية	مؤشرات الأداء (MPI's)	القيمة المرجعية (عدد/ نسبة/معدل)	المسؤولية	وقت التنفيذ	الموارد المطلوبة
6 الخدمات الطلابية		الغاية السادسة: التحسين المستمر للخدمات الطلابية ورفع مستوى التنافس الوظيفي في سوق العمل وتفعيل التواصل مع الخريجين					
(1-6) التوجيه والإرشاد الطلابي	1.6	زيادة عدد الطلبة المستفيدين من الإرشاد الأكاديمي والمهني والاجتماعي والنفسي	29. عدد الطلبة المستفيدين من الإرشاد والتوجيه الطلابي ونسبتهم	30% لكل سنة	لجنة المعادلة والإرشاد	نهاية العام الأكاديمي	نماذج الإرشاد
	2.6	زيادة فعالية ومتابعة التدريب الميداني	30. عدد الاتفاقيات مع جهات متعددة لتدريب الطلبة 31. أساليب التقييم المتبعة للتدريب	100 لكل سنة 1	لجنة التدريب لجنة التدريب	نهاية العام الأكاديمي نهاية التدريب	نماذج التدريب علاقات خارجية موارد بشرية ومادية
	3.6	زيادة عدد الطلبة المستفيدين من الدورات التدريبية	32. عدد الطلبة الذين شاركوا في دورات تدريبية ونسبتهم	20 طالب	لجنة البحث العلمي لجنة النشاطات الثقافية والاجتماعية والرياضية	نهاية العام الأكاديمي	موارد بشرية ومادية
(2-6) الخدمات المساندة	4.6	زيادة عدد الطلبة المشاركين في النشاطات	33. عدد الطلبة الذين يشاركون في النشاطات الجامعية ونسبتهم	120 طالب 5% لكل سنة	لجنة النشاطات الثقافية والاجتماعية والرياضية	نهاية العام الأكاديمي	الاستبانات
	5.6	زيادة عدد الطلبة الوافدين المشاركين في الأنشطة	34. عدد الطلبة الوافدين المشاركين في الأنشطة ونسبتهم	5% لكل سنة	لجنة النشاطات الثقافية والاجتماعية والرياضية	نهاية العام الأكاديمي	الاستبانات
(3-6) التواصل مع الخريجين	6. 6	زيادة التواصل مع الخريجين وأرباب العمل	35. عدد الخريجين الذين يتواصلون مع الجامعة ونسبتهم إلى مجموع الخريجين	15%	لجنة متابعة الخريجين	نهاية العام الأكاديمي	الاستبانات
			36. عدد الجهات الموظفة للخريجين التي تتواصل مع الجامعة	10 لكل سنة	لجنة متابعة الخريجين	نهاية العام الأكاديمي	الاستبانات

الخطة الاستراتيجية الرابعة لكلية الصيدلة جامعة الزيتونة الأردنية / 2023-2028

المحاور الرئيسية والفرعية		الرقم	الأهداف الاستراتيجية	مؤشرات الأداء (MPI's)	القيمة المرجعية (عدد/ نسبة/معدل)	المسؤولية	وقت التنفيذ	الموارد المطلوبة
7	خدمة المجتمع والعلاقات الخارجية	الغاية السابعة: تفعيل دور الكلية في خدمة المجتمع والمساهمة في تلبية احتياجاته والمشاركة مع المؤسسات ذات العلاقة محليا ودوليا بما يساهم في تطويره						
	(1-7) خدمة المجتمع	1.7	تعزيز العلاقات الإيجابية مع المجتمع المحلي	37. مقدار الانفاق على خدمة المجتمع ونسبته من الموازنة	0.25%	العميد لجنة النشاطات الثقافية والاجتماعية والرياضية	نهاية العام الأكاديمي	موارد بشرية ومادية
				38. عدد النشاطات والفعاليات المجتمعية التي تنظمها الكلية	10 نشاط لكل سنة	العميد لجنة النشاطات الثقافية والاجتماعية والرياضية اللجان الطلابية في الكلية	نهاية العام الأكاديمي	موارد بشرية ومالية ومادية والاستبانات
	(2-7) العلاقات الخارجية	2.7	زيادة نسبة الطلبة الزائرين من خلال تفعيل الاتفاقيات الموقعة	39. عدد الطلبة الزائرين (تعليم وتدريب)	5 طلاب لكل سنة	العميد رئيس القسم	نهاية العام الأكاديمي	علاقات خارجية
				40. عدد طلبة الكلية الذين استفادوا من اتفاقيات التبادل ونسبتهم	5 طلاب لكل سنة	العميد رئيس القسم	2028-2023	علاقات خارجية
				41. عدد البرامج التدريسية المشتركة أو المستضافة	1	العميد رئيس القسم	2028-2023	علاقات خارجية
	8	ضمان الجودة	الغاية الثامنة: العمل المستمر للحصول على شهادات ضمان الجودة وتحقيق مراكز متقدمة في التصنيفات المحلية والدولية					
(1-8) الإلتزام بتحسين الجودة	1.8	التطوير المستمر لنظام إدارة الجودة في الكلية	42. عدد عناصر نظام إدارة الجودة التي تم استحداثها أو تحديثها ونسبتها	3%	لجنة ضمان الجودة	2028-2023	موارد بشرية ومادية	

الخطة الاستراتيجية الرابعة لكلية الصيدلة جامعة الزيتونة الأردنية / 2023-2028

المحاور الرئيسية والفرعية	الرقم	الأهداف الاستراتيجية	مؤشرات الأداء (MPI's)	القيمة المرجعية (عدد/ نسبة/معدل)	المسؤولية	وقت التنفيذ	الموارد المطلوبة
(2-8) نطاق عمل ضمان الجودة	2.8	زيادة فاعلية تطبيق نظام إدارة الجودة	43. مستوى الالتزام بتطبيق نظام إدارة الجودة (%)	100%	لجنة ضمان الجودة	2028-2023	موارد بشرية ومادية
	3.8	الاستفادة من نتائج المقارنات المرجعية	44. عدد الدراسات المنجزة التي استندت إلى مؤشرات ومعايير مرجعية	2	لجنة ضمان الجودة	2028-2023	موارد بشرية ومادية
	4.8	الاستفادة من الخبرات الخارجية في التقييم المستقل لمستوى الأداء في الكلية	45. عدد المرات التي أنجز فيها تقييم خارجي لنظام إدارة الجودة	1	العميد لجنة ضمان الجودة	2028-2023	علاقات خارجية
	5.8	الاستمرار في الاعتمادات الدولية وشهادات ضمان الجودة محلياً وعالمياً	46. عدد شهادات ضمان الجودة العالمية	2	العميد رئيس القسم	2028-2023	موارد بشرية ومالية ومادية
			47. عدد شهادات ضمان الجودة المحلية	1	العميد رئيس القسم	2028-2023	موارد بشرية ومالية ومادية

ثامناً - تحديد عناصر (حقول) الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية

يتم إعداد جدول لكل معيار فرعي من المعايير الرئيسة في الخطة الاستراتيجية، مسبقاً بعنوان المعيار الرئيس، الغاية الاستراتيجية، عنوان المعيار الفرعي والأهداف التي تحقق الغاية، والمؤشرات المرتبطة بالمعيار الفرعي، ويتكون جدول الخطة التنفيذية لكل معيار فرعي من الحقول الآتية:

1. **رمز المهمة:** ويتكون من ثلاثة أرقام تفصل بينها نقاط، الرقم الأول يدل على المعيار الرئيس، والثاني على المعيار الفرعي، والثالث يدل على تسلسل المهمة لكل معيار فرعي.
2. **وصف المهمة:** بحيث تكون محددة وواضحة ودقيقة الصياغة، وقابلة للتنفيذ والقياس، وتخدم هدفاً أو أكثر.
3. **المسؤولية:** تحدد الجهة المسؤولة عن تنفيذ المهمة، حسب الهيكل التنظيمي والوصف الوظيفي المعتمد.
4. **مدة التنفيذ وزمنه:** تحدد فيه بداية فترة التنفيذ ونهايتها المخططة لتحقيق المهمة، ويوضح تكرارها إن لزم الأمر.
5. **الاحتياجات:** وتحدد الاحتياجات المالية والمادية والبشرية اللازمة لتنفيذ المهمة.
6. **المخرجات المتوقعة:** الأدلة والوثائق التي تكون المرجعية في تقييم مستوى الانجاز.

الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية لكلية الصيدلة 2028-2023 (Action Plan)

المعيار الرئيس الأول: التخطيط الاستراتيجي

الغاية الأولى : متابعة تنفيذ الخطة التنفيذية المنبثقة عن الخطة الإستراتيجية بما يتوافق مع رؤية الكلية ورسالتها وقيمتها
المهام

المعيار الفرعي الأول: رؤية الكلية ورسالتها واهدافها

الرقم	المهمة	المسؤولية	المدة الزمنية	الاحتياجات	المخرجات المتوقعة
1.1.1	مراجعة الرؤية والرسالة والغايات للكليات والأقسام الأكاديمية على ضوء رؤية الجامعة ورسالتها وغاياتها	مجلس الكلية مجلس القسم	2024/5 2024/3	تطبيق إجراءات إعداد ومراجعة الرؤية والرسالة والغايات	1. محاضر الاجتماعات والقرارات والتوصيات والاستبيانات المتعلقة بصياغة الرؤية والرسالة والغايات
2.1.1	عقد الورش والندوات لتعزيز إدراك جميع العاملين والطلبة بمحتوى الرؤية والرسالة والقيم والغايات وآليات تحقيقها	القيادات الأكاديمية	مرة على الأقل في كل عام دراسي	موارد بشرية ومادية تطبيق إجراءات النشاطات اللامنهجية	التقارير حول الورش والندوات على مستوى الكلية والقسم بهذا الخصوص
3.1.1	نشر الرؤية والرسالة والغايات والقيم عبر الوسائل الجدارية والمطبوعات الورقية والالكترونية المختلفة.	رئاسة الجامعة عميد الكلية رئيس القسم مساعد العميد لشؤون الجودة	خلال العام الدراسي	موازنة خاصة بالاعلام والنشر	توفر الرؤية والرسالة والقيم والغايات الخاصة بالكلية والقسم عبر الوسائل المختلفة.
4.1.1	إعداد دراسات حول مدى وعي الطلبة وأعضاء هيئة التدريس للرؤية والرسالة والغايات والقيم	فرق مكلفة بإعداد الدراسات على مستوى الكلية	في نهاية كل عام دراسي	تطبيق الإجراءات المساندة لاستطلاعات الرأي، والاجراءات المساندة لعمل اللجان	مناقشة نتائج الدراسات وتوصياتها في مجالس الحاكمية، وإيجاد خطط تحسينية ومتابعتها

المعيار الفرعي الثاني: الخطة الاستراتيجية

الرقم	المهمة	المسؤولية	المدة الزمنية	الاحتياجات	المخرجات المتوقعة
1.2.1	إعداد الخطط الاستراتيجية لكلية الصيدلة	مكتب الاعتماد وضمان الجودة اللجنة المكلفة	2024/02/18-2024/01/18	1. الخطة الاستراتيجية للجامعة 2. نتائج التحليل الرباعي	1. محاضر الاجتماعات 2. الخطة الاستراتيجية لكلية
2.2.1	إعداد التقارير السنوية للكلية متضمنة قياس مؤشرات الأداء المعتمدة	مجلس الكلية مجلس القسم	10/24-09/24 في كل عام دراسي	تطبيق إجراءات التخطيط الاستراتيجي	1. محاضر الاجتماعات والقرارات التي اعتمدت التقارير السنوية 2. توفر تقارير معلنة للعاملين والجهات المعنية
3.2.1	إعداد الخطط السنوية للكلية على ضوء الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية والاستناد الى توصيات التقارير السنوية	مجلس الكلية مجلس القسم	10/24-09/24 في كل عام دراسي	تطبيق إجراءات التخطيط الاستراتيجي	1. محاضر الاجتماعات والقرارات التي اعتمدت الخطط السنوية 2. توفر خطط معلنة للعاملين والجهات المعنية
4.2.1	تنفيذ دراسات للمقارنات المرجعية للكلية والبرامج الأكاديمية على المستوى المحلي والإقليمي والدولي	عميد الكلية مساعد العميد لشؤون الجودة رئيس القسم لجنة الخطة الدراسية والمصادر التعليمية	للكلية عند تحديث الخطة الدراسية للبرنامج الأكاديمي	مؤشرات الأداء تطبيق النماذج	وجود دراسات مقارنات مرجعية للكلية ولكل برنامج أكاديمي معتمد، ومحاضر مناقشتها في مجالس الحاكمية

المعيار الرئيس الثاني: الحوكمة

الغاية الثانية : متابعة قرارات مجالس الحاكمية في الكلية وضمان نزاهتها وشفافيتها

المهام:

المعيار الفرعي الأول: التشريعات

الخطة الاستراتيجية الرابعة لكلية الصيدلة جامعة الزيتونة الأردنية / 2023-2028

الرقم	المهمة	المسؤولية	المدة الزمنية	الاحتياجات	المخرجات المتوقعة
1.1.2	مراجعة الأنظمة والتعليمات والأسس والإجراءات والمعايير	عميد الكلية ممثلي الكلية بمجلس الجامعة مكتب ضمان الجودة في الجامعة	بشكل دائم ومستمر	تطبيق إجراءات المراجعة الدورية للتشريعات	1. توفر محاضر اجتماعات لجان مراجعة التشريعات ومجلس العمداء 2. توفر قرارات استحداث وتحديث للتشريعات التي تمت مراجعتها
2.1.2	نشر التشريعات وتحديثاتها عبر الوسائل المتاحة ورقياً وإلكترونياً	مكتب الاعتماد وضمن الجودة مركز الحاسوب	بشكل دائم ومستمر	رصد ميزانية لطباعة الكتيبات والمنشورات الخاصة بالتشريعات	1. توفر كتيبات السياسات والتشريعات والإجراءات للعاملين والطلبة 2. توفر جميع السياسات والتشريعات على الموقع الإلكتروني للجامعة
3.1.2	المتابعة للأنظمة والتعليمات والمعايير والأسس والقرارات الصادرة عن مجلس التعليم العالي وهيئة اعتماد مؤسسات التعليم العالي وضمان جودتها، والمساهمة في تقييمها وتطويرها	مجالس الحاكمية مكتب الاعتماد وضمن الجودة	بشكل دائم ومستمر	تطبيق الإجراءات المساندة لعمليات المتابعة	1. وجود مراسلات بين الجامعة والهيئات المعنية

المعيار الفرعي الثاني: القيادة والإدارة الأكاديمية

الرقم	المهمة	المسؤولية	المدة الزمنية	الاحتياجات	المخرجات المتوقعة
1.2.2	إجراء التقييم الدوري لعمل مجالس الحاكمية في الجامعة ومدى فاعلية قراراتها	العميد رئيس القسم	مرة في نهاية كل عام أكاديمي	تطبيق إجراءات تقييم مجالس الحاكمية	1. وجود تقرير سنوي حول تقييم أداء مجالس الحاكمية 2. توفر قرارات لتنفيذ توصيات هذه التقارير السنوية
2.2.2	تنفيذ التقييم الدوري للقيادات الأكاديمية والإدارية في الجامعة ومكوناتها	مكتب الاعتماد وضمن الجودة، وجميع أعضاء الهيئة التدريسية في الكلية	مرة في نهاية كل عام أكاديمي	تطبيق إجراءات تقييم القيادات الأكاديمية	1. وجود تقرير حول نتائج التقييم ونتائج دراسته واعتماده 2. توفر الخطط التحسينية لأداء القيادات الأكاديمية والإدارية

الخطة الاستراتيجية الرابعة لكلية الصيدلة جامعة الزيتونة الأردنية / 2023-2028

3.2.2	تطبيق إجراءات تقييم الأداء لأعضاء هيئة التدريس والموظفين، والاستفادة من نتائجها في تحسين الأداء وتطوير النتائج	العميد رئيس القسم مساعد العميد لشؤون المختبرات دائرة شؤون العاملين	مرة في نهاية كل عام أكاديمي	تطبيق إجراءات تقييم الأداء	1. توفر التقارير حول نتائج التقييم، ومحاضر مناقشتها واعتمادها في المجالس 2. وجود خطط تحسينية لتطوير الأداء وزيادة فاعليته.
4.2.2	تطبيق إجراءات المساءلة في جميع حالات التقصير للعاملين جميعهم وفي كل المستويات	العميد رئيس القسم اللجان المختصة	بشكل دائم ومستمر	تطبيق إجراءات المساءلة	وجود ملف لحالات المساءلة والتقصير والخطوات المتخذة في كل حالة
5.2.2	تحقيق مبدأ النزاهة والشفافية والعدالة وتكافؤ الفرص في التعيين واستقطاب الخبرات الأكاديمية والإدارية والتعاقد معهم	رئاسة الجامعة لجنة التعيين والترقية العميد رئيس القسم	مستمر	تطبيق إجراءات التعيين وميزانية للإعلانات في الصحف الرسمية	توفر ملف لكل عملية تعيين تبين جميع الخطوات، بما فيها الاعلان عن الشاغر، وجدول المفاضلة ومحاضر المقابلات والقرارات المتخذة.

المعيار الفرعي الثالث: النزاهة

الرقم	المهمة	المسؤولية	المدة الزمنية	الاحتياجات	المخرجات المتوقعة
1.3.2	تحقيق مبدأ النزاهة والشفافية والعدالة في إجراءات النقل والترقية وإنهاء الخدمات لأعضاء هيئة التدريس	مجالس الحاكمية لجنة التعيين والترقية	مستمر	تطبيق إجراءات النقل والترقية	توفر ملف لكل عملية نقل أو ترقية تبين جميع خطوات العملية بما فيها القرارات المتخذة
2.3.2	تحقيق مبدأ النزاهة والشفافية والعدالة في منح الحوافز والمكافآت للعاملين	العميد رئيس القسم اللجان المعنية	مستمر	توفر أسس موثقة لمنح الحوافز والمكافآت وميزانية مخصصة لذلك	توفر إحصائيات مفصلة بمقدار الحوافز والمكافآت للعاملين ونسبتها من الموازنة، وتوزع المستفيدين منها حسب الكلية أو الدائرة

3.3.2	تحقيق مبدأ النزاهة والشفافية والعدالة في إصدار العقوبات بحق العاملين والطلبة في الكلية، ومتابعة حالات التظلم	العميد رئيس القسم اللجان المختصة	مستمر	أسس وتعليمات موثقة للعقوبات، وتطبيق إجراءات التظلم والشكاوي والمخالفات	1. توفر ملف لكل حالة تمت متابعتها، متضمنة محاضر الاجتماعات والقرارات 2. توفر دراسات سنوية تعالج هذه الحالات، والخطوات الوقائية للتقليل منها
-------	--	--	-------	--	--

المعيار الرئيس الثالث: البرامج الأكاديمية

الغاية الثالثة : استحداث برامج جديدة في العلوم الصيدلانية المختلفة وتطوير الخطط الدراسية واستخدام أساليب التعليم الحديثة بما يتلاءم مع سوق العمل واحتياجات المجتمع المحلي

المهام:

المعيار الفرعي الأول: سياسات التعليم والتعلم

الرقم	المهمة	المسؤولية	المدة الزمنية	الاحتياجات	المخرجات المتوقعة
1.1.3	دراسة احتياجات سوق العمل للبرنامج الأكاديمي المراد استحداثه، والاستفادة من نتائج الدراسة في تطوير البرامج واستحداث برامج جديدة	القيادات الأكاديمية مجالس الحاكمية مكتب الاعتماد وضمان الجودة	2025/8/31	تشكيل فرق عمل لتنفيذ الدراسات المطلوبة	1. تحديد احتياجات سوق العمل للتخصصات التطبيقية والتقنية 2. تحديث سياسات استحداث التخصصات والبرامج وتطويرها وإيقافها 3. اتخاذ قرارات بشأن الاستحداث
2.1.3	التقييم الدوري لبرامج الدراسات العليا في الكلية ومساراتها، والعمل على تطويرها وزيادتها بما يلبي حاجات سوق العمل ومتطلبات التنمية المستدامة	لجنة الدراسات العليا في الكلية والقسم لجنة الخطة الدراسية والمصادر التعليمية كلية الدراسات العليا	مرة كل سنتين	تطبيق الإجراءات و النماذج	1. توفر التقارير الدورية والدراسات حول عمليات التقييم للبرامج ومحاضر مناقشتها
3.1.3	متابعة سياسات القبول والمعادلة والانتقال والتجسير بما يضمن رفع معدلات القبول وتحسين مدخلات العملية التعليمية	العميد رئيس القسم لجنة المعادلة والأرشاد دائرة القبول والتسجيل	بداية كل عام دراسي	تطبيق سياسات و إجراءات المعادلة والأرشاد	1. توفر ملفات كاملة وبيانات احصائية

الخطة الاستراتيجية الرابعة لكلية الصيدلة جامعة الزيتونة الأردنية / 2028-2023

الرقم	المهمة	المسؤولية	المدة الزمنية	الاحتياجات	المخرجات المتوقعة
4.1.3	تطوير مصفوفات ربط المخرجات التعليمية للبرامج الأكاديمية بالمواد الدراسية ووسائل التعليم والتعلم وأدوات القياس والتقويم والتطبيق الخلاق لها	لجنة الخطة الدراسية والمصادر التعليمية أعضاء هيئة التدريس	عند تغيير المخرجات التعليمية ووسائل التعليم	تفعيل دور لجان التنسيق للمواد الدراسية وتطبيق الإجراءات	1. توفر مصفوفات مخرجات التعلم للبرنامج 2. تضمين الخطط الدراسية المعتمدة لأهداف البرنامج ومخرجاته التعليمية وتعميمها
5.1.3	التحديث الدوري لمصادر المعلومات والكتب المرجعية للمواد الدراسية وقواعد البيانات الالكترونية في المكتبة	رئيس القسم أعضاء هيئة التدريس مدير المكتبة	في كل عام دراسي	نماذج مصادر مالية	1. توفر بيانات سنوية حول تحديث مصادر التعليم والتعلم بما لا يقل عن 5%. 2. توفر مخاطبات بين القسم والمكتبة بخصوص تحديث مصادر التعليم والتعلم 3. توفر إحصائيات حول استخدام الطلبة وأعضاء هيئة التدريس لمصادر التعلم وقواعد البيانات المتوفرة
6.1.3	التحسين المستمر لأساليب التعليم والتعلم من خلال زيادة استخدام التكنولوجيا الحديثة في العملية التدريسية، وتنوع أساليب وأدوات التدريس المتبعة	العميد رئيس القسم أعضاء هيئة التدريس	خلال العام الدراسي	توفر قاعات ومختبرات مجهزة بتكنولوجيا التعليم الحديثة	1. توفر تقارير حول تطبيق مصفوفة ربط مخرجات التعلم بأساليب وأدوات التدريس 2. زيادة نسبة القاعات المجهزة بتكنولوجيا التعليم الحديثة نسبة إلى مجموع القاعات
7.1.3	الاستمرار باستخدام التعليم المدمج وتطبيقات التعليم الالكتروني وتطوير آليات استخدامه من قبل أعضاء هيئة التدريس والطلبة	رئيس القسم أعضاء هيئة التدريس مركز التعليم الإلكتروني	مستمر	تطبيق اجراءات التعليم الالكتروني ومعايير	1. توفر تقارير وإحصائيات حول استخدام التعليم الالكتروني 2. دراسات حول فاعلية التعليم الالكتروني
8.1.3	إجراء المسوحات الميدانية لاستطلاع رأي الطلبة والخريجين وأرباب العمل حول فاعلية البرامج الأكاديمية والخطط الدراسية	لجنة الخطة الدراسية والمصادر التعليمية لجنة متابعة الخريجين لجنة المعادلة والأرشاد مكتب ضمان الجودة بالكلية	في نهاية كل عام دراسي	تطبيق الاجراءات المساندة لاستطلاعات الرأي	1. توفر دراسات حول فاعلية البرامج 2. توفر خطط تحسينية لتطوير البرامج والخطط

الخطة الاستراتيجية الرابعة لكلية الصيدلة جامعة الزيتونة الأردنية / 2023-2028

الرقم	المهمة	المسؤولية	المدة الزمنية	الاحتياجات	المخرجات المتوقعة
9.1.3	توجيه طلبة الدراسات العليا نحو مسار الرسالة، واختيار الموضوعات الأكثر ارتباطاً بحاجات المجتمع والتنمية المستدامة فيه	أعضاء هيئة التدريس لجان الدراسات العليا في القسم والكلية عمادة الدراسات العليا	بشكل مستمر	الاستناد إلى وثيقة الأولويات الوطنية للبحث العلمي	1. توفر احصائيات حول نسبة الطلبة في مسار الرسائل
10.1.3	استقطاب الطلبة الوافدين وآليات تسويق الكلية إقليمياً لغايات زيادة نسبة الطلبة الوافدين	العميد رئاسة الجامعة العلاقات العامة	بشكل مستمر	تطبيق منهجية التسويق والاستقطاب	زيادة نسبة الطلبة الوافدين إلى مجموع الطلبة في الكلية
11.1.3	تحديث الخطط الدراسية على ضوء استراتيجية تطبيق الإطار الوطني للمؤهلات والنتائج التراكمية لامتحان الكفاءة الجامعية والمعايير المحدثة للاعتماد الخاص للبرامج، والتغذية الراجعة من استطلاعات رأي الطلبة والخريجين وأرباب العمل	لجنة الخطط الدراسية مجلس القسم مجلس الكلية	-2025/11/01 2026/05/31	تحديث وتطبيق إجراءات تحديث الخطط الدراسية وتطويرها	1. توفر خطط دراسية جديدة للعام 2022/2021، ومحاضر مناقشتها واعتمادها في اللجان ومجالس الحاكمية. 2. توفر تقارير دورية حول نتائج امتحان الكفاءة ومحاضر مناقشتها وآليات تعميمها

المعيار الفرعي الثاني: الخطط الدراسية

الرقم	المهمة	المسؤولية	المدة الزمنية	الاحتياجات	المخرجات المتوقعة
1.2.3	إعداد المقارنات المرجعية والمراجعة الدورية للخطط الدراسية ومدى تكاملها وانسجامها مع رؤية الكلية ورسالتها وغاياتها	لجنة الخطط الدراسية مجلس القسم مجلس الكلية	في نهاية كل عام دراسي	تنفيذ استطلاعات ودراسات ميدانية	توفر مقارنات مرجعية للبرامج وللخطط مع كليات مناظرة
2.2.3	تطوير الخطط الإرشادية، وآليات برامج الإرشاد والتوجيه الأكاديمي وأثرها على التحصيل العلمي للطلبة	لجنة المعادلة والأرشاد أعضاء هيئة التدريس	بداية كل فصل دراسي	تطبيق وإجراءات الإرشاد الأكاديمي	1. توفر برامج إرشاد أكاديمي لكل خطة 2. توفر خطط للإرشاد والتوجيه الأكاديمي 3. وجود تقارير دورية حول نتائج الإرشاد

3.2.3	تحديد الحاجة الى الموارد البشرية اللازمة لتنفيذ الخطط الدراسية حسب معايير المجالات المعرفية	لجنة الخطة الدراسية والمصادر التعليمية مجلس القسم مجالس الكلية	في بداية كل عام دراسي	تطبيق إجراءات تطوير الخطط الدراسية وتحديثها	1. توفر تقرير بمؤهلات الموارد البشرية اللازمة لتغطية المواد الدراسية في الخطة 2. توفر محاضر المجالس التي ناقشتها
-------	---	--	-----------------------	---	---

المعيار الفرعي الثالث: تقويم مخرجات التعليم

الرقم	المهمة	المسؤولية	المدة الزمنية	الاحتياجات	المخرجات المتوقعة
1.3.3	إجراء استطلاعات رأي الطلبة لكل مادة دراسية حول مدى تحقق مخرجات التعلم بشكل دوري	رئيس القسم أعضاء هيئة التدريس	نهاية كل فصل دراسي	تطبيق إجراءات متابعة العملية التدريسية	1. توفر تقرير نهائي لكل مادة دراسية متضمنة تقييم الطلبة لمخرجات التعلم 2. توفر الخطط التحسينية لمخرجات التعلم لكل مادة دراسية
2.3.3	إعداد الدراسات المتعلقة بمدى توافق مخرجات البرامج مع احتياجات ومتطلبات سوق العمل	لجنة متابعة الخريجين لجنة الخطة الدراسية والمصادر التعليمية	نهاية كل عام دراسي	تطبيق إجراءات متابعة الخريجين	1. توفر نتائج استطلاعات رأي الخريجين في المخرجات التعليمية 2. توفر نتائج استطلاعات أرباب العمل في المخرجات التعليمية
3.3.3	تحديث آليات المتابعة للخريجين وتطبيقها لغايات التواصل معهم ومراجعة قواعد البيانات الخاصة بهم وتحديثها	لجنة متابعة الخريجين	نهاية كل فصل دراسي	تطبيق إجراءات متابعة الخريجين	1. توافر قاعدة بيانات للخريجين 2. وجود دراسات وبيانات حول تطوهم في سوق العمل، وفي متابعة دراستهم العليا
4.3.3	توسعة نطاق الاتفاقيات مع الجهات المدربة للطلبة وتفعيلها ومتابعة نتائجها	العميد رئيس القسم لجنة التدريب	في كل عام دراسي	تطبيق إجراءات التدريب الميداني	1. وجود قاعدة بيانات للجهات المدربة للطلبة 2. توفر تقارير دورية حول نتائج التدريب الميداني لكل فصل دراسي

المعيار الرئيس الرابع: البحث العلمي والإيفاد والابداعات

الغاية الرابعة: تعزيز البحث العلمي الأصيل والتطبيقي ضمن الأولويات الوطنية والتركيز على الإبداع والريادة والابتكار

المهام:

المعيار الفرعي الأول: البحث العلمي

الرقم	المهمة	المسؤولية	المدة الزمنية	الاحتياجات	المخرجات المتوقعة
1.1.4	المراجعة الدورية للسياسات والأنظمة والتعليمات والإجراءات المتعلقة بدعم ونشر البحث العلمي	لجنة البحث العلمي عمادة البحث العلمي	في مطلع كل عام أكاديمي	توفر التقارير السنوية للبحث العلمي وتوصياتها	1. محاضر الاجتماعات 2. توفر سياسات وتعليمات وإجراءات محدثة ومعتمدة
2.1.4	تنفيذ دراسة ميدانية حول الاهتمامات البحثية لأعضاء هيئة التدريس وربطها بأولويات البحث العلمي الوطنية	لجنة البحث العلمي	بداية كل عام أكاديمي	توفر الوثيقة الوطنية لأولويات البحث العلمي	1. توفر دراسة ميدانية لاهتمامات أعضاء هيئة التدريس 2. توفر خطة سنوية للبحث العلمي في الجامعة وعلى مستوى الكلية، ومتابعتها
3.1.4	تشكيل مجموعات بحثية من أعضاء هيئة التدريس ذات اهتمامات بحثية مشتركة تلبي الاحتياجات التنموية والتطويرية للقطاعات الانتاجية والخدمية والمجتمع، ومتابعة انجازها	لجنة البحث العلمي عمادة البحث العلمي	مستمر	توفير موازنات خاصة بمشاريع البحث العلمي	1. توفر مشاريع بحث علمي تلبي احتياجات المجتمع ومحاضر متابعة نتائجها 2. توفر ميزانية ومتابعة آليات إنفاقها على هذه المشاريع
4.1.4	متابعة وتشجيع تنفيذ المشاريع وإجراء البحوث العلمية المشتركة مع أعضاء هيئة التدريس داخل الجامعة وخارجها	لجنة البحث العلمي عمادة البحث العلمي	مستمر	تطبيق إجراءات مجلس البحث العلمي	1. عدد البحوث العلمية المشتركة المنشورة 2. عدد مشاريع البحث العلمي المشتركة 3. مقدار الحوافز والمكافآت للمشاركين في المشاريع البحثية والتطويرية
5.1.4	تفعيل مشاركة الطلبة وطلبة الدراسات العليا في المشاريع والأبحاث العلمية لأعضاء هيئة التدريس	أعضاء هيئة التدريس الطلبة	مستمر	تطبيق إجراءات مجلس البحث العلمي ومجلس الدراسات العليا	1. عدد الطلبة المشاركين في مشاريع بحث 2. عدد الأبحاث العلمية المستلة من رسائل الماجستير والمنشورة مع الطلبة 3. مقدار الحوافز والمكافآت للطلبة

الخططة الاستراتيجية الرابعة لكلية الصيدلة جامعة الزيتونة الأردنية / 2023-2028

الرقم	المهمة	المسؤولية	المدة الزمنية	الاحتياجات	المخرجات المتوقعة
6.1.4	توقيع الاتفاقيات مع المؤسسات التعليمية ومراكز البحوث والجهات الداعمة للبحث العلمي، وتفعيلها لغايات الحصول على دعم خارجي	أعضاء هيئة التدريس	مستمر	توفر مشاريع بحثية نوعية تخدم المجتمع والتنمية المستدامة	1. عدد الأبحاث والمشاريع العلمية الممولة خارجياً 2. قيمة التمويل الخارجي للمشاريع البحثية والتطويرية
7.1.4	الاهتمام بنوعية الأبحاث والنشر في المجلات العلمية المحكمة والمؤتمرات المصنفة في قواعد بيانات عالمية	أعضاء هيئة التدريس	مستمر	نماذج البحث العلمي	1. عدد الأبحاث المنشورة في مجلات ومؤتمرات مصنفة في الفئة الأولى 2. عدد الأبحاث المنشورة في مجلات ومؤتمرات مصنفة في الفئة الثانية
8.1.4	تعزيز النهج والتوجهات نحو الأبحاث العلمية الهادفة إلى الحصول على براءات الاختراع المحلية والعالمية	مكتب نقل التكنولوجيا أعضاء هيئة التدريس اللجان المختصة	مستمر	الأبحاث العلمية	عدد براءات الاختراع المسجلة محلياً وعالمياً
9.1.4	إعداد خطة لعقد المؤتمرات الدولية والندوات والورش العلمية، ومتابعة تنفيذها	مجلس القسم مجلس الكلية لجنة البحث العلمي	كل عامين	تطبيق إجراءات عقد المؤتمرات وتوفير الموازنة اللازمة لهذه النشاطات	1. عدد المؤتمرات الدولية المصنفة التي تعقدها الكلية سنوياً 2. عدد الندوات والورش العلمية التي تعقدها الكلية سنوياً 3. عدد الأبحاث التي شارك بها أعضاء هيئة التدريس في الكلية بهذه المؤتمرات
10.1.4	تنفيذ سياسات وإجراءات التفرغ العلمي لأعضاء هيئة التدريس في جامعات مرموقة	مجالس الحاكمية عضو هيئة التدريس	مستمر	تطبيق نماذج التفرغ العلمي	1. عدد أعضاء الهيئة التدريسية الحاصلين على التفرغ العلمي

المعيار الفرعي الثاني: الإيفاد

الرقم	المهمة	المسؤولية	المدة الزمنية	الاحتياجات	المخرجات المتوقعة
1.2.4	إعداد خطة للابتعاث للحصول على درجات الدراسات العليا، ومتابعة تنفيذها	مجالس الحاكمة لجنة التعيين والترقية	مستمر	تخصيص موازنة للابتعاث	1. وجود خطة ابتعاث معتمدة بالاستناد الى الحاجات الفعلية 2. عدد المبتعثين وتقارير حول متابعتهم وهم على مقاعد الدراسة
2.2.4	إعداد خطة لإيفاد أعضاء الهيئة التدريسية ومساعدى البحث والتدريس (مشرفي المختبرات) الى دورات تدريبية وتطويرية	مجالس الحاكمة	مستمر	تخصيص موازنة للإيفاد	عدد المستفيدين من الدورات التدريبية والتطويرية

المعيار الفرعي الثالث: الإبداعات

الرقم	المهمة	المسؤولية	المدة الزمنية	الاحتياجات	المخرجات المتوقعة
1.3.4	متابعة الابداعات الطلابية وابداعات أعضاء هيئة التدريس بكل انواعها وأشكالها	لجنة النشاطات الثقافية والاجتماعية والرياضية لجنة البحث العلمي عمادة شؤون الطلبة	مستمرة	توفر موازنة لدعم الابداعات	1. عدد الابداعات الطلابية 2. عدد ابداعات أعضاء هيئة التدريس
2.3.4	متابعة المشاريع الريادية وحاضنات الأعمال وتطويرها	عمادة البحث العلمي مكتب نقل التكنولوجيا	مستمرة	توفر موازنة للمشاريع الريادية	1. عدد المشاريع الريادية المنفذة 2. عدد المشاركين في المشاريع الريادية 3. مقدار الانفاق على المشاريع الريادية

المعيار الرئيس الخامس: المصادر المالية والمادية والبشرية

الغاية الخامسة : توظيف المصادر المالية والمادية وتأهيل الكوادر البشرية وتوجيهها للمشاركة والتطوير في جميع أنشطة الكلية المهام:

المعيار الفرعي الأول: المصادر المالية

الرقم	المهمة	المسؤولية	المدة الزمنية	الاحتياجات	المخرجات المتوقعة
1.1.5	إعداد الميزانية والموازنة وقياس مدى فاعلية التخطيط المالي	الدائرة المالية كلية الصيدلة	في بداية كل عام أكاديمي	تطبيق السياسات والاجراءات وتدقيق نتائجها	1. توفر الميزانية والموازنة السنوية ومحاضر مناقشتها واعتمادها 3. توفر تقارير التدقيق المالي الخارجي
2.1.5	تزويد استراحات الطلبة بالمظلات والمقاعد المناسبة	كلية الصيدلة الدائرة الهندسية	مستمر	تخصيص موازنة لتنفيذ التوسعة	1. توفر تقارير سنوية تبين التطور في أماكن استراحات الطلبة

المعيار الفرعي الثاني: المصادر المادية

الرقم	المهمة	المسؤولية	المدة الزمنية	الاحتياجات	المخرجات المتوقعة
1.2.5	تطبيق تعليمات السلامة العامة، واجراءاتها	الرئاسة ممثل لجنة السلامة العامة في الكلية	مستمر	التعليمات والاجراءات	1. توفر تعليمات واجراءات للسلامة العامة معتمدة 2. توفر دليل للسلامة العامة، معتمد ومعتم
2.2.5	تطوير المرافق الخاصة بذوي الإعاقة، وتطوير الدليل الإرشادي لهم	العميد الدائرة الهندسية عمادة شؤون الطلبة	مستمر	مخصصات مالية	1. توفر دليل إرشادي لذوي الإعاقة 2. وجود تقارير تبين التطوير الحاصل
3.2.5	التقييم الدوري للمختبرات، وتطويرها وتحديثها ومعايرة تجهيزاتها باستمرار	العميد مساعد العميد لشؤون المختبرات	مستمر	تطبيق اجراءات متابعة المختبرات	1. وجود تقارير فصلية حول تقييم المختبرات ونائج معايرة تجهيزاتها 2. وجود خطط تحسينية لتطوير المختبرات

الخطة الاستراتيجية الرابعة لكلية الصيدلة جامعة الزيتونة الأردنية / 2023-2028

4.2.5	تحديث وتطبيق النماذج للمختبرات العملية والتجارب في كل مختبر	رئيس القسم أعضاء هيئة التدريس	مستمر	النماذج	1. توفر نماذج للتطبيقات العملية والتجارب لكل مادة دراسية لها مختبر 2. تعميم هذه النماذج على أعضاء هيئة التدريس ومشرفي المختبرات
5.2.5	التحديث المستمر لمصادر المعلومات وقواعد البيانات الالكترونية البحثية والتدريسية في المكتبة	المكتبة	سنويا	مخصصات مالية	1. توفر قائمة بالمصادر المعلوماتية وقواعد البيانات 2. توفر تقارير من المكتبة تشير إلى تأمين هذه المصادر، وإحصائيات حول تحديثها
6.2.5	التحسين المستمر لإدارة جودة المرافق والخدمات ومراقبتها وإجراء الصيانة اللازمة لها، وتحديثها	الدائرة الهندسية مشرف المبنى	مستمر	تطبيق إجراءات إدارة المرافق وصيانتها حسب الموازنة المعتمدة	1. توفر تقارير دورية حول حالة المرافق والصيانة التي أجريت عليها 2. توفر تقارير سنوية حول التطوير والتحسين للمرافق والخدمات

المعيار الفرعي الثالث: المصادر البشرية

الرقم	المهمة	المسؤولية	المدة الزمنية	الاحتياجات	المخرجات المتوقعة
1.3.5	تعيين أعضاء هيئة تدريسية من ذوي السمعة والكفاءة العالية (استقطاب)	مجالس الحاكمية	عند الحاجة	تطبيق إجراءات التعيين	عدد أعضاء هيئة التدريس من خريجي الجامعات المرموقة
2.3.5	إعداد خطط تدريبية سنوية للكوادر البشرية، ومتابعة تنفيذها	شعبة التطوير الأكاديمي في مكتب الاعتماد وضمان الجودة	سنويا	تطبيق إجراءات تدريب وتأهيل الموظفين	1. وجود خطة سنوية لتدريب الموظفين معتمدة ومععمة 2. توفر تقارير سنوية تبين عدد المستفيدين من هذه الدورات

المعيار الرئيس السادس: الخدمات الطلابية

الغاية السادسة : التحسين المستمر للخدمات الطلابية ورفع مستوى التنافس الوظيفي في سوق العمل وتفعيل التواصل مع الخريجين المهام:

المعيار الفرعي الأول :الإرشاد الطلابي

الرقم	المهمة	المسؤولية	المدة الزمنية	الاحتياجات	المخرجات المتوقعة
1.1.6	إنجاز دراسات دورية حول أثر تطبيق إجراءات الإرشاد الأكاديمي للطلبة في تحصيلهم الأكاديمي، ووضع الخطط التحسينية لآليات الإرشاد الأكاديمي	لجنة المعادلة والإرشاد	خلال العام الدراسي	تقارير حول المتعثرين أكاديمياً والمفصولين من التخصص والمنسحبين	1. توفر إحصائيات حول المتعثرين والمفصولين أكاديمياً والمنسحبين 2. تقارير سنوية حول أثر الإرشاد الأكاديمي على الطلبة المذكورين أعلاه
2.1.6	إعداد خطة للإرشاد والتوجيه والتدريب المهني، ومتابعة تنفيذها	لجنة متابعة الخريجين لجنة البحث العلمي	بداية كل عام دراسي	موارد مادية وبشرية	1. تقارير حول الورشات والدورات التدريبية لغايات التأهيل المهني 2. إحصائيات بعدد المستفيدين من هذه الدورات

المعيار الفرعي الثاني :الخدمات المساندة

الرقم	المهمة	المسؤولية	المدة الزمنية	الاحتياجات	المخرجات المتوقعة
1.2.6	إجراء الانتخابات الطلابية حسب التعليمات والإجراءات القانونية، وتشجيع المشاركة فيها	عمادة الكلية عمادة شؤون الطلبة	خلال الفصل الثاني من كل عام دراسي	تطبيق إجراءات الانتخابات الطلابية	1. تقرير حول الانتخابات الطلابية السنوية مزودة بإحصائيات حول المشاركة فيها 2. وجود مجلس طلابي جديد لكل عام دراسي

الخطة الاستراتيجية الرابعة لكلية الصيدلة جامعة الزيتونة الأردنية / 2023-2028

2.2.6	تقديم الخدمات المساندة للطلبة والاهتمام بجودتها، والعمل على تطويرها بشكل مستمر	عمادة الكلية عمادة شؤون الطلبة المكتبة المركز الصحي المطعم المركزي دائرة الحركة دائرة الأمن	خلال العام الدراسي	الاستفادة من التقارير المتعلقة بالخدمات الصحية وخدمات المكتبة وخدمات النقل والخدمات الرياضية والفنية ..	1. توفير خطط تحسينية للخدمات وتقارير تطبيقها 2. توفر تقارير دورية للخدمات المقدمة للطلبة حسب كل جهة
3.2.6	إعداد خطط سنوية للنشاطات اللامنهجية، ومتابعة تنفيذها وإشراك أكبر عدد من الطلبة فيها	لجنة النشاطات الثقافية والاجتماعية والرياضية	خلال العام الدراسي	تطبيق إجراءات النشاطات اللامنهجية تخصيص موازنة للنشاطات	1. وجود خطط سنوية للنشاطات اللامنهجية 2. توفر تقارير نهائية لكل نشاط تم انجازه 3. توفر إحصائيات بعدد الانشطة وعدد المشاركين
4.2.6	استحداث أندية طلابية متنوعة، وتحديد أهدافها وتفعيل الأندية وحث الطلبة للانضمام إليها	الرئاسة عمادة شؤون الطلبة عمادة الكلية لجنة النشاطات الثقافية والاجتماعية والرياضية	مستمر	موارد مادية ومالية وبشرية	1. وجود أندية طلابية محددة الأهداف، 2. توفر إحصائيات حول مشاركة الطلبة في الأندية
5.2.6	إشراك الطلبة الوافدين في الحياة الجامعية بشكل أكثر فاعلية، وتقديم الدعم والتسهيلات لهم	عمادة الكلية لجنة النشاطات الثقافية والاجتماعية والرياضية	مستمر	موارد مادية ومالية وبشرية	1. إحصائيات حول مشاركة الطلبة الوافدين
6.2.6	متابعة شكاوى وتظلمات الطلبة، والعمل على حلّها	العميد رئيس القسم اللجنة المكلفة	مستمر	تطبيق إجراءات الشكاوى والتظلمات	1. وجود سجل بالشكاوى والتظلمات 2. وجود خطط تحسينية للتقليل من الشكاوى والتظلمات الطلابية

المعيار الفرعي الثالث: التواصل مع الخريجين

الرقم	المهمة	المسؤولية	المدة الزمنية	الاحتياجات	المخرجات المتوقعة
1.3.6	تطوير آلية متابعة ملف الخريجين والتواصل الدائم معهم والتعاون مع عمادة شؤون الطلبة شعبة متابعة الخريجين	لجنة متابعة الخريجين	مستمر	التواصل مع الخريجين	1. وجود إجراءات محدثة لمتابعة الخريجين
2.3.6	تحديث قاعدة بيانات الخريجين، وأرباب العمل بشكل مستمر	لجنة متابعة الخريجين	نهاية كل فصل دراسي	الاستناد إلى بيانات دائرة القبول والتسجيل وشعبة الخريجين في عمادة شؤون الطلبة	1. قائمة بالخريجين المحدثه بياناتهم 2. قائمة بأرباب العمل المحدثه بياناتهم إجراءات محدثة لمتابعة الخريجين تقارير توضح التطور التراكمي للمتابعة
3.3.6	التواصل مع الخريجين، وحثهم على المشاركة في أنشطة الجامعة، وتزويدهم بالنشرات الدورية	لجنة متابعة الخريجين	مستمر	بالاستناد الى قاعدة بيانات الخريجين المحدثه	1. عدد الخريجين المستجيبين للتواصل 2. عدد الخريجين المشاركين في أنشطة الجامعة
4.3.6	عقد لقاء الخريج السنوي، ودعوة أرباب العمل إلى اللقاء	لجنة متابعة الخريجين	في الفصل الثاني من كل عام دراسي	تطبيق إجراءات متابعة الخريجين	1. عدد الخريجين المشاركين في اللقاء 2. عدد أرباب العمل المشاركين في اللقاء
5.3.6	قياس مدى رضا الخريجين وأرباب العمل	لجنة متابعة الخريجين	في كل عام دراسي	تطبيق إجراءات التواصل مع الخريجين	1. نتائج دراسة قياس مدى رضا الخريجين وأرباب العمل 2. الخطط التحسينية ومتابعة تحديثها

المعيار الرئيس السابع: خدمة المجتمع والعلاقات الخارجية

الغاية السابعة : : تفعيل دور الكلية في خدمة المجتمع والمساهمة في تلبية احتياجاته والمشاركة مع المؤسسات ذات العلاقة محليا ودوليا بما يساهم في تطويره المهام:

المعيار الفرعي الأول: خدمة المجتمع

الرقم	المهمة	المسؤولية	المدة الزمنية	الاحتياجات	المخرجات المتوقعة
1.1.7	تحديد احتياجات المجتمع المحلي ومؤسساته الوطنية المتعلقة بالمحاضرات التوعوية وخدمة المجتمع، والمساهمة في إنجازها	لجنة النشاطات الثقافية والاجتماعية والرياضية	مستمر	موارد مالية وبشرية	1. توفر احصاءات بالخدمات المجتمعية 2. توفر دراسات للمحاضرات وخدمة المجتمع المقدمة
2.1.7	تعريف المجتمع المحلي والمؤسسات الوطنية بنتائج البحوث والمشاريع البحثية والتطويرية والمشاريع الريادية، وآليات الاستفادة منها	لجنة البحث العلمي عمادة البحث العلمي مكتب نقل التكنولوجيا	مستمر	موارد مالية وبشرية	توفر قاعدة بيانات بنتائج المشاريع البحثية والتطويرية، وربطها بالقطاعات التي تستفيد من نتائجها
3.1.7	تقديم الدعم المالي والمادي لتلبية احتياجات المجتمع المحلي التنموية	الرئيس العميد الدائرة المالية	مستمر	تخصيص موازنة مالية للدعم	وجود تقارير سنوية تبين مقدار الانفاق في خدمة المجتمع وعدد المستفيدين منه
4.1.7	عمل استطلاعات الرأي حول أثر الخدمات المقدمة للمجتمع ومدى فاعليتها	لجنة النشاطات الثقافية والاجتماعية والرياضية	في نهاية كل عام دراسي	النماذج والأجراءات	1. توفر الدراسات، ومحاضر اعتمادها 2. وجود خطط تحسينية للخدمات المجتمعية

المعيار الفرعي الثاني: العلاقات الخارجية

الرقم	المهمة	المسؤولية	المدة الزمنية	الاحتياجات	المخرجات المتوقعة
1.2.7	زيادة عدد الاتفاقيات الخارجية مع المؤسسات التعليمية ومراكز البحوث والجهات ذات العلاقة، وتفعيلها	الرئيس العميد	مستمر	تطبيق إجراءات التعاون الخارجي	1. توفر سجل تراكمي بالاتفاقيات الخارجية 2. وجود تقارير دورية تبين مستوى تفعيل هذه الاتفاقيات وحجم الفائدة منها
2.2.7	زيادة مقدار الدعم والتمويل الخارجي محلياً ودولياً للمشاريع البحثية	عضو هيئة التدريس	في كل عام دراسي	علاقات خارجية	تقارير مالية تبين مقدار التمويل الخارجي

3.2.7	تشجيع وزيادة حجم التبادل الطلابي ضمن الاتفاقيات المبرمة لتفعيل التعليم والتدريب، ومتابعة تنفيذها.	مكتب العلاقات الخارجية ممثل الجامعة في المجلس العربي للتدريب الطلابي	في كل عام دراسي	تطبيق إجراءات التبادل الطلابي	1. توفر إحصائيات تبين حجم التبادل الطلابي
4.2.7	تنفيذ مشاريع ودراسات ومؤتمرات وورش عمل مشتركة محلياً ودولياً	العميد مكتب العلاقات الخارجية	عند الحاجة	تخصيص موازنات للنشاطات المشتركة	توفر تقارير حول النشاطات المشتركة محلياً ودولياً، وحجم المشاركة فيها
5.2.7	إنجاز الدراسات المتعلقة بتقييم التعاون الخارجي، ووضع الخطط التحسينية لتطويره	العميد نائب العميد مكتب ضمان الجودة بالكلية	في نهاية كل عام دراسي	الاتفاقيات المبرمة	1. وجود دراسات لتقييم التعاون الخارجي

المعيار الرئيس الثامن: ضمان الجودة

الغاية الثامنة : العمل المستمر للحصول على شهادات ضمان الجودة وتحقيق مراكز متقدمة في التصنيفات المحلية والدولية

المهام:

المعيار الفرعي الأول :إدارة ضمان الجودة

الرقم	المهمة	المسؤولية	المدة الزمنية	الاحتياجات	المخرجات المتوقعة
1.1.8	متابعة عمل نظام إدارة الجودة بما يضمن إشراك جميع العاملين والطلبة في تطبيقه وتطويره	مكتب ضمان الجودة مجالس الحاكمية الطلبة	مستمر	التطبيق الخلاق لإجراءات نظام إدارة الجودة ونماذجه في الكلية وعلى كافة المستويات	1. توثيق عمليات التدقيق الداخلي لكافة المستويات 2. توفر سجلات بحالات عدم المطابقة 3. توفر خطط تحسينية لإنهاء حالات عدم المطابقة وتطوير النظام

الخطة الاستراتيجية الرابعة لكلية الصيدلة جامعة الزيتونة الأردنية / 2028-2023

الرقم	المهمة	المسؤولية	المدة الزمنية	الاحتياجات	المخرجات المتوقعة
2.1.8	التحسين المستمر لإجراءات ونماذج نظام إدارة الجودة بالاستناد إلى عمليات التدقيق والتغذية الراجعة من المعنيين بتطبيق النظام	مجالس الحاكمة مكتب الجودة في الكلية	مستمر	الاستفادة من عمليات التدقيق والتغذية الراجعة	1. توفر سجلات بالتعديلات والتحسينات التي تتم على إجراءات الجودة ونماذجها 2. توفر البراهين على آلية تعميم التعديلات على المعنيين وفاعلية

المعيار الفرعي الثاني: نطاق عمل الجودة

الرقم	المهمة	المسؤولية	المدة الزمنية	الاحتياجات	المخرجات المتوقعة
1.2.8	تنفيذ دراسة التقييم الذاتي للكلية لغايات التقدم لشهادة ضمان الجودة على مستوى البرنامج	الرئيس اللجنة العليا لضمان الجودة مكتب الاعتماد وضمان الجودة الكلية	2024/2023	موارد مادية وبشرية ماسحة ضوئية طابعة	دراسة التقييم الذاتي مكتوبة
2.2.8	إجراء عمليات التحسين والتدقيق الداخلي على الكلية لغايات الحفاظ على الانجازات وتطوير الأداء وتحسين المخرجات	مكتب الجودة في الجامعة الكلية	مستمر	وضع خطة تدقيق سنوية ومتابعة تنفيذها	1. وجود تقارير دورية حول نتائج التدقيق للكلية 2. توفر خطط تحسينية للكلية ومتابعة تنفيذها
3.2.8	متابعة وقياس مدى تحقق مؤشرات الأداء ووضع الخطط التحسينية لرفع مستوى الأداء	لجنة ضمان الجودة	في نهاية كل عام دراسي	الاستناد الى التقارير الدورية للكلية	سجل بمؤشرات الأداء ونتائجها التراكمية لآخر ثلاث سنوات

المعيار الفرعي الثالث: المؤشرات، المعايير، والمقارنات المرجعية

الرقم	المهمة	المسؤولية	المدة الزمنية	الاحتياجات	المخرجات المتوقعة
1.3.8	إجراء المقارنات المرجعية محلياً وإقليمياً ودولياً على مستوى المؤسسة والبرامج المعتمدة فيها بالاستناد إلى معايير قياسية	الكلية	2028/5/30	الاستناد إلى معايير مقارنة قياسية	1. توفر تقارير حول المقارنات المرجعية
2.3.8	التحقق من مخرجات التعلم ومدى ملائمتها لاحتياجات ومتطلبات سوق العمل	لجنة الخطـة الدراسية والمصادر التعليمية لجنة متابعة الخريجين	في نهاية كل عام دراسي	تطبيق الإجراءات المساندة لاستطلاعات الرأي	1. توفر دراسات تبين مخرجات التعلم ومتطلبات سوق العمل

المعيار الفرعي الرابع: التحقق المستقل من التقويم

الرقم	المهمة	المسؤولية	المدة الزمنية	الاحتياجات	المخرجات المتوقعة
1.4.8	التحقق الخارجي المستقل من مستوى الأداء ومدى تحقق معايير ضمان الجودة على مستوى الكلية والبرامج فيها	الرئيس العميد لجنة ضمان الجودة	بعد كل دراسة تقييم ذاتي يتم إنجازها	توظيف خبراء خارجيين مستقلين ذوي خبرة في ضمان الجودة	1. التقرير المقارن للخبراء 2. الخطـة التحسينية
2.4.8	وضع الخطط التحسينية بالاستفادة من تقارير لجان الخبراء الخارجيين عند التقدم للحصول على شهادات الجودة، وتنفيذها	لجنة ضمان الجودة	بعد كل زيارة خارجية من قبل لجان الخبراء	نتائج تقرير لجنة الخبراء	1. التقرير النهائي للخبراء، ومحاضر مناقشته واعتماده 2. الخطط التحسينية بالاستناد إلى تقرير الخبراء