

| | |
|--|---------------|
| نموذج مصفوفة مخرجات التعلم للبرنامج الدراسي مع المواد الدراسية - إجراءات إعداد الخطة الدراسية وتحديثها/ قسم. ادارة الاعمال | QFXX/0414-3.0 |
|--|---------------|

| الكلية | الاعمال | القسم | ادارة الاعمال | التخصص | ادارة الاعمال |
|--------------------|-----------|----------------|---------------|-----------------|---------------|
| الخطة الدراسية رقم | 2019/2018 | تاريخ الاعتماد | 2019/2018 | عدد مواد التخصص | 60 |

ملاحظة: هذا النموذج يستخدم لمواد التخصص فقط

اهداف ومخرجات التعلم للبرنامج كما وردت في نموذج الخطة الدراسية

| الرقم | التعليمية الاهداف والمخرجات |
|---------|---|
| هـ 1 | إكساب الطلبة معرفة علمية وعملية معمقة في حقول إدارة الأعمال |
| م.ت 1.1 | ان يكون للطالب القدرة على امتلاك المعرفة والفهم في مجالات ادارة الأعمال المختلفة |
| م.ت 2.1 | تمكين الطالب من معرفة وفهم مبادئ وقيم المسؤوليات الأخلاقية، والتنظيمية والاجتماعية للاعمال |
| م.ت 3.1 | ان يكون للطالب القدرة على تطبيق المعارف والمهارات في مختلف مجالات ادارة الاعمال |
| هـ 2 | الارتقاء بالبرامج الموجودة في القسم |
| م.ت 1.2 | ان يكون للطالب قدرات ومهارات التواصل الفعال، شفويا وكتابة في حقول ومجالات إدارة الأعمال |
| م.ت 2.2 | ان يكون للطالب القدرة على تطبيق المعارف والمهارات في مختلف مجالات ادارة الاعمال |
| م.ت 3.2 | ان يكون للطالب القدرة على تطبيق مهارات التفكير الناقد وحل المشاكل باستخدام تقنيات التحليل الكمي و / أو النوعي |
| هـ 3 | دعم الإنتاج العلمي والبحثي والأنشطة العلمية الأخرى لأعضاء الهيئة التدريسية |
| م.ت 1.3 | ان يكون للطالب القدرة على تطبيق مهارات التفكير الناقد وحل المشاكل باستخدام تقنيات التحليل الكمي و / أو النوعي |
| م.ت 2.3 | ان يكون للطالب القدرة على تطبيق المعارف والمهارات في مختلف مجالات ادارة الاعمال |
| م.ت 3.3 | ان يكون للطالب القدرة على امتلاك المعرفة والفهم في مجالات ادارة الأعمال المختلفة |
| هـ 4 | التميز في مجال ضمان جودة الطلبة الخريجين |
| م.ت 1.4 | تكنولوجيا المعلومات لتحقيق الاهداف المنشودة في الاعمال ان يكون للطالب القدرة على استخدام |
| م.ت 2.4 | ان يكون للطالب القدرة على تطبيق المعارف والمهارات التي تعلمها في مختلف مجالات ادارة الاعمال |
| م.ت 3.4 | تمكين الطالب من معرفة وفهم مبادئ وقيم المسؤوليات الأخلاقية، والتنظيمية والاجتماعية للاعمال |
| هـ 5 | تعميق العلاقة مع الطلبة وتفعيل دور الإرشاد والتوجيه |
| م.ت 1.5 | اكساب الطالب قدرات ومهارات العمل الجماعي |
| م.ت 2.5 | تمكين الطالب من معرفة وفهم مبادئ وقيم المسؤوليات الأخلاقية، والتنظيمية والاجتماعية للاعمال |
| م.ت 3.5 | تكنولوجيا المعلومات لتحقيق الاهداف المنشودة في الاعمال ان يكون للطالب القدرة على استخدام |
| هـ 6 | خدمة المجتمع المحلي في مجال إدارة الأعمال |
| م.ت 1.6 | تمكين الطالب من معرفة وفهم وتطبيق مبادئ وقيم المسؤوليات الأخلاقية، والتنظيمية والاجتماعية في مجال عمله. |
| م.ت 2.6 | ان يكون للطالب القدرة على تطبيق المعارف والمهارات التي تعلمها في مختلف مجالات ادارة الاعمال |
| م.ت 3.6 | ان يكون للطالب القدرة على تطبيق مهارات التفكير الناقد وحل المشاكل باستخدام تقنيات التحليل الكمي و / أو النوعي |

ملاحظة/ هـ = الهدف، م.ت. مخرجات تعلم

شعار الكلية

جامعة الزيتونة الأردنية
Al-Zaytoonah University of Jordan
كلية الاعمال
Faculty of Business



"عراقة وجودة"
"Tradition and Quality"

| | |
|---------------|--|
| QFXX/0414-3.0 | نموذج مصفوفة مخرجات التعلم للبرنامج الدراسي مع المواد الدراسية - إجراءات إعداد الخطة الدراسية وتحديثها/ قسم. ادارة الاعمال |
|---------------|--|

ملاحظات: رقم مخرج التعلم يعرّف بخانتين، الاولى تدل على رقم الهدف. والرقم الثاني يدل على تسلسل مخرج التعلم لكل هدف

هذا النموذج يستخدم حصرا للمواد الدراسية التي تحمل رقم التخصص.

| مخرجات التعلم البرنامج | | | | | | | اسم المادة الدراسية | رقم المادة الدراسية |
|--------------------------------|---------|---------|----------------------|---------|---------|-----------------------------|----------------------------------|---------------------|
| رقم 3-6 | رقم 1-6 | رقم 1-5 | رقم 1-4 | رقم 1-3 | رقم 1-2 | رقم 1-1 | | |
| | | | | | | √ | مبادئ الإدارة/1 | 0501110 |
| | | | | | √ | √ | مبادئ الإدارة/2 | 0501111 |
| | | | | | √ | √ | ادارة المشتريات والمخازن | 0501222 |
| √ | √ | √ | | √ | √ | √ | ادارة الموارد البشرية | 0501212 |
| | | | √ | √ | √ | √ | الاساليب الكمية/1 | 0501221 |
| | | | | | √ | √ | نظرية المنظمة | 0501313 |
| | | | | √ | √ | √ | الساسات والاستراتيجيات | 0501314 |
| | | | √ | √ | √ | √ | الاساليب الكمية/2 | 050323 |
| √ | √ | √ | | | √ | √ | الادارة الدولية | 0501344 |
| √ | | √ | √ | √ | √ | √ | ادارة المعرفة | 0501434 |
| √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | ادارة المشاريع | 0501323 |
| | | | | √ | √ | √ | الادارة الالكترونية | 0501331 |
| | | | √ | √ | √ | √ | ادارة الانتاج والعمليات | 0501424 |
| | | | √ | | √ | √ | دراسات ادارية باللغة الانكليزية | 0501419 |
| | √ | | | | √ | √ | اخلاقيات الاعمال | 0501415 |
| | | | | | √ | √ | ادارة بيئة الاعمال | 0501438 |
| √ | √ | √ | | √ | √ | √ | ادارة التغيير | 0501417 |
| √ | √ | | | | √ | √ | السلوك التنظيمي | 0501416 |
| | | | | √ | √ | √ | قضايا ادارية معاصرة | 0501437 |
| | | | √ | | | √ | تطبيقات الحاسوب في الادارة | 0501434 |
| √ | | √ | √ | √ | √ | | بحث تخرج | 0501461 |
| 01 | | | في اجتماع اللجنة رقم | | | 23019/2018 | أعتمد من قبل لجنة الخطة الدراسية | |
| 2018/10 | | | تاريخ الاجتماع | | | 2019/2018 | اعتمد في مجلس القسم رقم | |
| أ.د. ناصر عبد الكريم ابو ياسين | | | توقيع عميد الكلية | | | أ.د. عبد العزيز بدر النداوي | توقيع رئيس القسم | |