



"الريادة والتميز"

جامعة الزيتونة الأردنية
Al-Zaytoonah University of Jordan
عمادة الدراسات العليا
Deanship of Graduate Studies



"عراقة وجودة"

إجراءات مناقشة رسالة الماجستير / عمادة الدراسات العليا

3-2 QP22/0300 (3-2)

1. الهدف:

يهدف هذا الإجراء إلى تخطيط وتنفيذ آليات مناقشة رسائل الماجستير في الجامعة واعتماد نتائجها.

2. النطاق:

يشمل نطاق هذا الإجراء الطلبة المسجلين في برامج الماجستير/ مسار الرسالة في الجامعة في فصل المناقشة في كل فصل دراسي من العام الجامعي.

مدخلات هذه العملية:

الرمز	اسم النموذج	مكان الحفظ	مدة الحفظ
QF22/0301	نموذج عدم ممانعة من مناقشة رسالة ماجستير	عمادة الدراسات العليا	3 سنوات
QF22/0302	نموذج تحديد لجنة المناقشة وموعدها	عمادة الدراسات العليا	3 سنوات
QF22/0303	نموذج إقرار والتزام بالمعايير الأخلاقية والأمانة العلمية	عمادة الدراسات العليا	3 سنوات

مخرجات هذه العملية:

QF22/0304	نموذج تقرير أولي للممتحن الخارجي لرسالة ماجستير	عمادة الدراسات العليا	3 سنوات
QF22/0305	نموذج اعتماد نتيجة مناقشة وإقرار إجراء تعديلات على رسالة ماجستير	عمادة الدراسات العليا	3 سنوات
QF22/0306	نموذج صرف مكافأة لجنة مناقشة رسالة ماجستير	عمادة الدراسات العليا	3 سنوات
QF22/0307	طلب صرف مكافأة مشرف خارجي على رسالة ماجستير	عمادة الدراسات العليا	3 سنوات
QF22/0308	نموذج تقييم جلسة مناقشة رسالة ماجستير	عمادة الدراسات العليا	3 سنوات

3. المرجعية:

- تعليمات منح درجة الماجستير في جامعة الزيتونة الأردنية

4. التعريفات:

- لا يوجد

5. المسؤولية:

- رئيس الجامعة
- مجلس الدراسات العليا
- عميد الدراسات العليا
- عميد الكلية
- لجنة الدراسات العليا في الكلية
- رئيس القسم
- لجنة الدراسات العليا في القسم
- المشرف
- لجنة المناقشة
- الأعضاء المراقبين على جلسة المناقشة



"الريادة والتميز"

جامعة الزيتونة الأردنية

Al-Zaytoonah University of Jordan

عمادة الدراسات العليا

Deanship of Graduate Studies



"عراقة وجوده"

إجراءات مناقشة رسالة الماجستير / عمادة الدراسات العليا

3-2 QP22/0300-3-2

- دائرة القبول والتسجيل
- الدائرة المالية
- الطالب

6. الإجراءات:

النشاط	المسؤولية
- إذا انتهى الطالب من إعداد رسالته الجامعية يتقدم الى رئيس القسم بنموذج عدم ممانعة من إجراء المناقشة والذي يتضمن موافقة المشرف على أهلية الطالب للمناقشة وجاهزية الرسالة للمناقشة وشروطات دائرة القبول والتسجيل على النموذج المعتمد باستيفائه متطلبات الدراسة بنجاح وشروطات الدائرة المالية بإبراء الذمة المالية للطالب باستخدام نموذج رقم QF22/0301.	رئيس القسم المشرف دائرة القبول والتسجيل الدائرة المالية الطالب
- يحول رئيس القسم طلب عدم الممانعة الى لجنة الدراسات العليا في القسم التي تقترح بالتشاور مع المشرف أسماء مجموعة من أعضاء هيئة التدريس المختصين أو المهتمين بموضوع الرسالة من داخل القسم أو خارجه ليكونوا أعضاء في لجنة المناقشة على أن لا يقل عدد الأسماء المقترحة عن (4) أسماء وذلك حسب النموذج رقم QF22/0302، وترفع توصياتها الى لجنة الكلية لتتأكد من الإجراءات مع ضرورة أن تتضمن اللجنة عضواً من خارج الجامعة من المختصين ذوي العلاقة برسالة الطالب وممن تنطبق عليهم شروط الإشراف الواردة في البند (أ) من تعليمات منح درجة الماجستير في الجامعة. - يقوم عميد الدراسات العليا باعتماد لجنة المناقشة المقترحة في حال عدم وجود ملاحظات عليها، واعتماد موعدها المقترح بحيث يكون في أي وقت من الفصل وقبل أسبوع من بدء الامتحانات النهائية. - يقوم عميد الدراسات العليا بتحديد أسماء العضوين المراقبين على جلسة المناقشة في نموذج تحديد لجنة المناقشة وموعدها؛ وهما رئيس القسم الأكاديمي وأستاذ دكتور من الجامعة.	عميد الدراسات العليا لجنة الدراسات العليا في الكلية لجنة الدراسات العليا في القسم
- يوقع الطالب على نموذج إقرار والتزام بالمعايير الأخلاقية والأمانة العلمية في إعداد رسالة الماجستير الخاصة به باستخدام نموذج رقم QF22/0303.	رئيس القسم الطالب
- يرسل عميد الدراسات العليا نسخة من رسالة الطالب مرفقة بمشروع خطة الرسالة الى أعضاء لجنة المناقشة قبل موعد مناقشتها، ويرسلها للممتحن الخارجي لتقييمها تقييماً أولياً، باستخدام نموذج رقم QF22/0304.	عميد الدراسات العليا لجنة المناقشة
- بعد إجراء مناقشة الرسالة تصدر اللجنة قرارها ويعلق السير باعتماد نتيجة المناقشة حسب النموذج رقم QF22/0305 لحين اكتمال إجراء التعديلات (إن وجدت). - يقوم كل من العضوين المراقبين على جلسة المناقشة بتعبئة نسخة من نموذج تقييم جلسة مناقشة رسالة ماجستير حسب النموذج رقم QF22/0308 وتسليمه للجنة الدراسات العليا في القسم.	عميد الدراسات العليا لجنة الدراسات العليا في الكلية لجنة الدراسات العليا في القسم لجنة المناقشة



"الريادة والتميز"

جامعة الزيتونة الأردنية

Al-Zaytoonah University of Jordan

عمادة الدراسات العليا

Deanship of Graduate Studies



"عراقة وجودة"

إجراءات مناقشة رسالة الماجستير / عمادة الدراسات العليا

3-2 QP22/0300-3.2

<p>– عند انتهاء الطالب من تنفيذ التعديلات المطلوبة (إن وجدت) تستكمل لجنة الدراسات العليا في القسم تعبئة نموذج اعتماد نتيجة مناقشة وإقرار إجراء تعديلات على رسالة ماجستير وتوضح توصيتها في النموذج.</p> <p>– يتم اعتماد نتيجة المناقشة بقرار من مجلس الدراسات العليا بناء على توصية لجنة القسم وتنسيب لجنة الكلية وفي جميع الأحوال إذا لم ينجز الطالب التعديلات في المدة المحددة يؤجل تخرجه الى الفصل الذي يليه إذا كانت التعديلات طفيفة ويعتبر راسباً في المناقشة إذا كانت التعديلات جوهرية.</p>	<p>الأعضاء المراقبين على جلسة المناقشة المشرف الطالب</p>
<p>– يقوم رئيس القسم الأكاديمي باستخدام نموذج رقم QF22/0306 لصرف مكافآت أعضاء لجنة المناقشة، واستخدام نموذج رقم QF22/0307 لصرف مكافأة المشرف الخارجي على رسالة الماجستير (إن وجد)، ويوصي به لعميد الكلية، الذي يوصي لعميد الدراسات العليا.</p> <p>– ينسب عميد الدراسات العليا لرئيس الجامعة باتخاذ قرار صرف المكافآت، وينفذ القرار من قبل الدائرة المالية.</p>	<p>رئيس الجامعة عميد الدراسات العليا عميد الكلية رئيس القسم الأكاديمي الدائرة المالية</p>

7. النتائج (معايير النجاح):

النتيجة	المعيار	وسائل القياس	التكرار (سنويا)	المسؤولية
مطابقة الاجراءات المنفذة للاجراءات المخطط لها	عدم وجود حالات عدم مطابقة	التدقيق الداخلي	مرة	مكتب الاعتماد وضمان الجودة

8. التوثيق:

العملية	المنفذ	الاسم والتوقيع
إعداد	مكتب الاعتماد وضمان الجودة	
مراجعة	عمادة الدراسات العليا	
اعتماد	اللجنة العليا لضمان الجودة	
تاريخ الاعتماد		