



التاريخ: 2023/3/26
الرقم: 2023-2022/92/06

جامعة الزيتونة الأردنية كلية الحقوق

الخطة السنوية للكلية للعام 2023/2022

إجراءات اعتماد الخطة السنوية				
الرقم	الإجراء	المسؤولية	التاريخ	التوقيع
1	إعداد الخطة السنوية للكلية	رئيس القسم لجنة ضمان الجودة	2023/3/19	
2	مناقشة الخطة السنوية للكلية في مجلس الكلية	مجلس الكلية	2023/3/26	
3	اعتماد الخطة السنوية للكلية	عميد الكلية	2023/3/26	
4	مناقشة الخطة السنوية للكلية في مجلس العمداء	مجلس العمداء		
5	الاعتماد النهائي للخطة السنوية للكلية من مجلس العمداء	رئيس الجامعة		



تعليمات وإرشادات بخصوص إعداد الخطط السنوية

- إعداد الخطط السنوية حسب السنة الدراسية، حيث تبدأ من 09/01 العام الحالي حتى 08/31 للعام الذي يليه.
- هيكلية الخطط السنوية تستند إلى معايير ضمان الجودة الثمانية، والمعايير الفرعية، وعناصر كل معيار فرعي.
- تضيف الكلية تحت كل بند في الخطة السنوية الخطوات التي ستتبعها لتحقيق ذلك البند.
- بند الاحتياجات في جدول الخطة السنوية يعني تحديد ما يلزم من مصادر مالية أو مادية أو مشاريع أو مصادر بشرية أو تطبيق إجراءات محددة لكل بند.
- للكلية إضافة البنود المناسبة حسب الخطة التنفيذية المتبعة وتوصيات العام السابق ونتائج التدقيق وخطط التحسين، وذلك في نهاية كل معيار.

قائمة المحتويات

الرقم	البند	الصفحة
	المقدمة	
أولاً	محور التخطيط الاستراتيجي	
ثانياً	محور الحوكمة	
ثالثاً	محور العملية التعليمية (البرامج الأكاديمية)	
رابعاً	محور البحث العلمي والإيفاد والإبداعات	
خامساً	المصادر المالية والمادية والبشرية	
سادساً	الخدمات الطلابية	
سابعاً	خدمة المجتمع والعلاقات الخارجية	
ثامناً	ضمان الجودة	



نموذج الخطة السنوية للكلية - إجراءات التخطيط الاستراتيجي في الجامعة/ كلية الحقوق	QF16/5005-3.0
--	---------------

المقدمة

رؤية الكلية :
التميز في إعداد مختصين في مجال القانون، وتوظيف نتائج البحث العلمي في خدمة المجتمع.
رسالة الكلية :
رشد سوق العمل بالكفاءات المتخصصة القادرة على القيادة والريادة والإبداع في مجال القانون، وتطوير أساليب تعليم وتعلم حديثة، وبيئة تعليمية جاذبة، وتطوير نتائج البحث العلمي.
غايات الكلية :
تهدف كلية الحقوق إلى تحقيق عدد من الأهداف التعليمية من خلال برنامجها التعليمي، شأنها في ذلك شأن كليات الحقوق الأخرى سواء على المستوى الوطني أم العربي أم العالمي، كما أنها تسعى جاهدة إلى التوصل إلى النتائج المرجوة من عملية التعليم، وهي:
1. المساهمة في إنجاز الخطة الاستراتيجية وفق منهجية المراجعة الدورية والتحسين المستمر في الكلية.
2. تعزيز دور مجلس الكلية ومجالس القسم في اتخاذ القرارات ومتابعة الأداء.
3. استحداث برامج دراسات عليا في مجال القانون تتواءم مع سوق العمل.
4. تشجيع البحث العلمي والمشاريع البحثية في مجالات القانون حسب الأولويات الوطنية.
5. تطوير أساليب تعليم وتعلم حديثة وبيئة تعليمية جاذبة تحقق مخرجات التعليم المنشودة.
6. التحسين المستمر للخدمات الطلابية، ورفع مستوى تنافسية الطلبة في سوق العمل.
7. تعزيز المسؤولية المجتمعية من أجل الإسهام في التنمية المستدامة وتطوير العلاقات الخارجية.
8. السعي للحصول على شهادات ضمان الجودة وتحقيق مراكز متقدمة في التصنيفات المحلية والدولية.



جامعة الزيتونة الأردنية
Al-Zaytoonah University of Jordan
كلية الحقوق
Faculty of Law



نموذج الخطة السنوية للكلية - إجراءات التخطيط الاستراتيجي في الجامعة/ كلية الحقوق

QF16/5005-3.0

قيم الكلية :

1. الانتماء الوطني.
2. القيادة والعمل بروح الفريق.
3. النزاهة والشفافية.
4. العدالة وتكافؤ الفرص.
5. التعلم المستمر.
6. احترام الرأي الآخر والتعددية الثقافية.

نبذة عن الكلية :

تأسست الكلية في عام 1994/1993، وعدد أعضاء الهيئة التدريسية فيها حالياً 11 مدرساً، ويدرس فيها الآن 655 طالب وطالبة، وقد خرجت 26 فوجاً، منهم: 1640 من حملة شهادة البكالوريوس، و 94 من حملة شهادة الماجستير، و 0 من حملة شهادة الدكتوراه. وقد بلغ عدد الأبحاث لأعضاء الهيئة التدريسية فيها 150 بحثاً منشوراً في مجلات عالمية محكمة، و 26 بحثاً مشاركاً في مؤتمرات عالمية وعربية ومحلية محكمة حتى تاريخه. وعقدت الكلية مؤتمراً واحداً مؤتمرات عالمية علمية في مجالات حقوق الإنسان، وبلغت نسبة توظيف خريجيها محلياً وإقليمياً 90% من مجموع الخريجين. وأسهمت وتساھم في رفد المجتمع المحلي والمؤسسات الحكومية والخاصة والدول العربية بخريجين من المحامين والقضاة ورجال الدولة.



الخطة السنوية لكلية الحقوق للعام الدراسي 2023/2022

ملاحظة: تضيف الكلية تحت كل بند في الخطة السنوية الخطوات التي ستتبعها لتحقيق ذلك البند.

ر. ت	البند	المسؤولية	تاريخ التنفيذ المتوقع	الاحتياجات لتنفيذ الخطة	مؤشرات الأداء
أولاً	محور التخطيط الاستراتيجي				
1.	مراجعة رؤية ورسالة وغايات الكلية: - تكليف رئيس القسم بمراجعة رؤية ورسالة وغايات الكلية. - تكليف عضو الهيئة التدريسية بتعبئة الاستبيان الخاص بالرؤية والرسالة والغايات. - استبيان طلبة واعضاء هيئة تدريس خارجيين وفئات من المجتمع المحلي. - بناءً على نتائج الاستبيانات والتقييمات يتم إقرار الرؤية والرسالة والغايات بقرار من مجلس القسم وقرار من مجلس الكلية.	- عميد الكلية - رئيس القسم - لجنة ضمان الجودة	2022/9/1	- مخطط سير إجراء مراجعة الرؤية والرسالة والغايات - كتاب التكليف - استبيانات - محاضرات الاجتماعات - المراسلات الداخلية والخارجية - قرارات مجلس القسم والكلية بتحديث الرؤية والرسالة والأهداف	- مدى انسجام رؤية ورسالة وغايات الكلية مع رؤية ورسالة وغايات الجامعة. - مستوى انسجام صيغة الرؤية والرسالة والغايات مع الواقع الحالي للكلية.
2.	نشر رؤية ورسالة وغايات وقيم الكلية: - وضع لوحات جدارية في الكلية عن رؤية ورسالة وغايات وقيم الكلية. - نشر رؤية ورسالة وغايات وقيم الكلية على الموقع الالكتروني الخاص بالكلية. - اضافة رؤية ورسالة وغايات وقيم الكلية الى دليل الكلية وتوزيعه على الطلبة.	- عميد الكلية - رئيس القسم - لجنة ضمان الجودة	بشكل مستمر	- اللوحات الجدارية. - الموقع الالكتروني. - دليل الكلية.	- مدى معرفة المعنيين برؤية ورسالة وغايات الكلية



جامعة الزيتونة الأردنية
Al-Zaytoonah University of Jordan
كلية الحقوق
Faculty of Law



نموذج الخطة السنوية للكلية - إجراءات التخطيط الاستراتيجي في الجامعة/ كلية الحقوق

QF16/5005-3.0

ر. ت	البند	المسؤولية	تاريخ التنفيذ المتوقع	الاحتياجات لتنفيذ الخطة	مؤشرات الأداء
3.	مراجعة ومتابعة الخطة السنوية: يقوم رئيس القسم وبمشاركة لجنة ضمان الجودة بإعداد الخطة السنوية للكلية ورفعها لمجلس الكلية لمناقشتها واعتمادها من قبل عميد الكلية.	- عميد الكلية - رئيس القسم - لجنة ضمان الجودة	2022/9/1	مخطط سير مراجعة ومتابعة الخطة السنوية	- عدد المراجعات في العام (3 مرات حد أدنى)
4.	إعداد الخطة الاستراتيجية للكلية و/ أو مراجعة إنجازها: تكليف لجنة إعداد الخطة الاستراتيجية للكلية ومناقشتها واعتمادها بمجلس القسم والكلية أو لمراجعة إنجازها .	- عميد الكلية - رئيس القسم - لجنة ضمان الجودة	2023/9/1	مخطط سير مراجعة ومتابعة الخطة الاستراتيجية	- وجود قرار الاعتماد و/ أو محضر المراجعة
5.	مهام أخرى: - تنظيم ورش عمل من قبل لجنة الخطة الاستراتيجية مع المعنيين (اعضاء الهيئة التدريسية وممثلي المجتمع المحلي وممثلي الطلبة والخريجين) وإجراء دراسة تحليلية لامكانية تحقيق الأهداف.	- عميد الكلية - رئيس القسم - لجنة ضمان الجودة			-
ثانياً	محور الحوكمة				
1.	عقد اجتماعات مجالس الحاكمة:	- عميد الكلية - رئيس القسم	من 2022/9/1 إلى 2023/8/31	- محاضر جلسات مجلس الكلية. - محاضر جلسات مجلس القسم.	- عدد جلسات مجلس الكلية في الفصل الدراسي (6 مرات حد أدنى) - اكتمال سجل متابعة القرارات
2.	عقد اجتماعات لجان الكلية:	- عميد الكلية - رئيس القسم - رؤساء اللجان	من 2022/9/1 إلى 2023/8/31	محاضر جلسات اللجان في الكلية.	- عدد اجتماعات لجان الكلية في العام الدراسي (8 مرات حد أدنى)



جامعة الزيتونة الأردنية
Al-Zaytoonah University of Jordan
كلية الحقوق
Faculty of Law



نموذج الخطة السنوية للكلية - إجراءات التخطيط الاستراتيجي في الجامعة/ كلية الحقوق

QF16/5005-3.0

ر. ت	البند	المسؤولية	تاريخ التنفيذ المتوقع	الاحتياجات لتنفيذ الخطة	مؤشرات الأداء
3.	<p>تعيين أعضاء الهيئة التدريسية والادارية:</p> <p>- بعد دراسة تقرير الموارد البشرية المقدم من القسم، يتم الإعلان عن شاغر، وبعد تقديم طلبات توظيف للكلية، يقوم العميد بتشكيل لجنة لدراسة ملفات المتقدمين للطلب، واستدعائهم الى مقابلة شخصية بهدف تقييمهم، وإعداد جداول المفاضلة، ومن ثم التوصية بقرار مجلس القسم بخصوص التعيين إلى مجلس الكلية ليتم التنسيب إلى مجلس العمداء بالتعيين.</p>	<p>- عميد الكلية - رئيس القسم</p>	<p>نهاية العام الدراسي 2023/2022</p>	<p>- تقرير الموارد البشرية للقسم - طلبات التوظيف. - جداول المفاضلة.</p>	<p>- عدد أعضاء الهيئة التدريسية المعينين خلال العام - عدد الإداريين المعينين خلال العام</p>
4.	<p>تقييم أداء أعضاء الهيئة التدريسية والادارية وإطلاعهم على التقييم:</p> <p>- يقوم رئيس القسم في نهاية العام الدراسي في اجتماع مجلس القسم بتوزيع نماذج التقييم الخاصة بأعضاء الهيئة التدريسية بهدف تنفيذ التقييم الذاتي حسب النموذج المعد لذلك، وتكليفهم بإعادته بعد تعبئته.</p> <p>- كما يتم توزيع نماذج تقييم عضو هيئة تدريس حسب اعتماد أعضاء هيئة التدريس لبرامج الدراسات العليا، ونموذج تقييم عضوية تدريس حسب اعتماد أعضاء هيئة التدريس لبرامج البكالوريوس. لتعبئتها حسب الأصول.</p> <p>- يقوم رئيس القسم بتقييم عضو هيئة التدريس الخاص بالتعليم الإلكتروني في مواد ذات النمط المدمج</p>	<p>- عميد الكلية - رئيس القسم</p>	<p>خلال العام الدراسي 2023/2022</p>	<p>- نموذج تقييم أعضاء الهيئة التدريسية. - نموذج سجل نتائج تقييم أعضاء الهيئة التدريسية. - نموذج تقييم عضو هيئة تدريس حسب اعتماد أعضاء هيئة التدريس لبرامج الدراسات العليا. - نموذج تقييم عضوية تدريس حسب اعتماد أعضاء هيئة التدريس لبرامج البكالوريوس. - نموذج تقييم عضو هيئة تدريس الخاص بالتعليم الإلكتروني. - نماذج تقييم الإداريين (الموظفين والإداريين والمستخدمين).</p>	<p>- نماذج تقييم أعضاء الهيئة التدريسية ونماذج تقييم الإداريين.</p>



جامعة الزيتونة الأردنية
Al-Zaytoonah University of Jordan
كلية الحقوق
Faculty of Law



نموذج الخطة السنوية للكلية - إجراءات التخطيط الاستراتيجي في الجامعة/ كلية الحقوق

QF16/5005-3.0

ر. ت	البند	المسؤولية	تاريخ التنفيذ المتوقع	الاحتياجات لتنفيذ الخطة	مؤشرات الأداء
	والإلكتروني فقط، وترسل نسخة معبأة الى مكتب الاعتماد وضمان الجودة في مغلف مغلق. - يتم استخدام نماذج تقييم الإداريين (الموظفين والإداريين والمستخدمين) لتقييم الموظفين الإداريين حسب النموذج مرتين بالسنة، ويتم إطلاعهم على نتائج تقييمهم.				
5.	متابعة الشكاوى والمخالفات والتظلمات والمقترحات في الكلية: - يتم استخدام النماذج الخاصة بالإجراءات المساندة لمتابعة الشكاوى والمخالفات والتظلمات والمقترحات في حال وجود أي شكوى أو تظلم أو مقترح من أعضاء هيئة تدريس أو طلبة.	- عميد الكلية - رئيس القسم - لجنة التحقيق	خلال العام الدراسي 2023/2022	- نماذج "الاجراءات المساندة لمتابعة الشكاوى والمخالفات والتظلمات والمقترحات".	- عدد الشكاوى/ حالات التظلم من قبل الطلبة - عدد الشكاوى/ حالات التظلم من قبل العاملين - عدد العقوبات التأديبية للطلبة - عدد العقوبات التأديبية للعاملين
6.	إجراء المسائلة، ومراجعة المهام التي كلف بها العاملون في الكلية:	- عميد الكلية - رئيس القسم	خلال العام الدراسي 2023/2022	- تقارير المسائلة	- عدد حالات المسائلة عند التقصير
7.	مهام أخرى:				
ثالثاً	محور العملية التعليمية (البرامج الأكاديمية)				
1.	مراجعة وتقييم متطلبات الإطار الوطني للمؤهلات:	- مكتب الإعتماد وضمان الجودة في الجامعة	نهاية الفصل الدراسي الأول 2023/2022	- إعداد دراسة عن تحقق مخرجات التعلم لبرنامج البكالوريوس في الحقوق من معارف ومهارات وكفايات	- توفر الملفات والتقارير المتعلقة بتحقيق متطلبات الإطار الوطني للمؤهلات



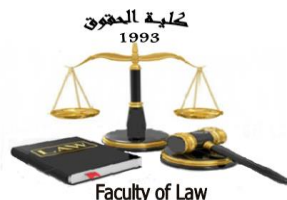
جامعة الزيتونة الأردنية
Al-Zaytoonah University of Jordan
كلية الحقوق
Faculty of Law



نموذج الخطة السنوية للكلية - إجراءات التخطيط الاستراتيجي في الجامعة/ كلية الحقوق

QF16/5005-3.0

ر. ت	البند	المسؤولية	تاريخ التنفيذ المتوقع	الاحتياجات لتنفيذ الخطة	مؤشرات الأداء
		- عميد الكلية - رئيس القسم - عضو هيئة التدريس			
2.	نتائج و نواقص تسكين البرامج:	- مكتب الإعتماد - وضمان الجودة في الجامعة - عميد الكلية - رئيس القسم - عضو هيئة التدريس	مستمر خلال العام الدراسي 2023/2022	- التأكد من استكمال الملفات الخاصة بالتسكين. - توفر ملفات التسكين وتقارير لجان هيئة الاعتماد	
3.	استحداث البرامج الاكاديمية وتطويرها وايقافها:	- عميد الكلية - رئيس القسم	-	- نماذج استحداث البرامج	- توفر ملفات استحداث البرامج أو قرارات ايقافها
4.	توضيح التعديلات على أسس وسياسة القبول والمجالات المعرفية ان وجدت:	- مجلس العمداء - دائرة القبول والتسجيل - عميد الكلية - رئيس القسم	بداية العام الدراسي 2023/2022	- أسس وسياسة القبول والمجالات المعرفية التي تحددها الجهات المسؤولة	- توفر القرارات مجلس التعليم العالي بخصوص أسس وسياسة القبول والمجالات المعرفية المتعلقة بتخصصات الكلية
5.	إدارة عمليات انتقال الطلبة ومعادلة المواد: - عند استلام أي طلبات بخصوص معادلة أو مكافأة مواد دراسية للطلبة من دائرة القبول والتسجيل، يقوم العميد بتحويل الطلب الى القسم، ويقوم رئيس القسم بتكليف عضو هيئة تدريس بمعادلة المواد الدراسية باستخدام النماذج الخاصة بذلك، و رفعها لرئيس القسم	- لجنة المعادلة والإرشاد والتدريب ومتابعة الخريجين - رئيس القسم - عميد الكلية - دائرة القبول والتسجيل	مستمر خلال العام الدراسي 2023/2022	- نماذج المعادلات والمواد المكافئة. - نموذج الخطة العامة لمعادلة ومكافأة المواد الدراسية.	



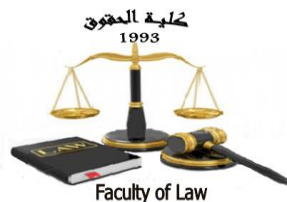
جامعة الزيتونة الأردنية
Al-Zaytoonah University of Jordan
كلية الحقوق
Faculty of Law



نموذج الخطة السنوية للكلية - إجراءات التخطيط الاستراتيجي في الجامعة/ كلية الحقوق

QF16/5005-3.0

ر. ت	البند	المسؤولية	تاريخ التنفيذ المتوقع	الاحتياجات لتنفيذ الخطة	مؤشرات الأداء
	لاعتمادها ومن ثم لعميد الكلية للمصادقة عليها واعتمادها وإعادتها إلى دائرة القبول والتسجيل في الجامعة لاتخاذ الإجراءات المناسبة بالخصوص.				
6.	إرشاد الطلبة المتعثرين:	- لجنة المعادلة والإرشاد والتدريب ومتابعة الخريجين - رئيس القسم	بداية كل فصل دراسي في فترة التسجيل	- الخطة الدراسية - تحليل خطة الطالب المتعثر.	- نسبة الطلبة المتعثرين أكاديمياً الذين استفادوا من عمليات الإرشاد الأكاديمي إلى مجموع الطلبة في الكلية
7.	تحديث الخطط الدراسية للبرامج المطروحة: - في حال الحاجة لتحديث الخطط الدراسية لبرنامج البكالوريوس أو برنامج الماجستير، تقوم لجنة الخطة الدراسية والمصادر التعليمية أو لجان الدراسات العليا في القسم والكلية بإجراء المقارنات المرجعية ومن ثم طرح التحديثات المراد إجرائها باجتماعاتهم وإعتمادها والتوصية بها إلى مجلس القسم ليعتمدها وتم التوصية لمجلس الكلية لاعتمادها ورفعها للجنة الخطة الدراسية في الجامعة ومن ثم مجلس العمداء لاعتمادها.	- لجنة الخطة الدراسية والمصادر التعليمية - لجان الدراسات العليا في القسم وفي الكلية - مجلس القسم - مجلس الكلية	تم تحديث الخطط الدراسية لبرنامج البكالوريوس والماجستير للعام 2021/2020 بناءً على معايير الإطار الوطني للمؤهلات	- إعداد المقارنات المرجعية من قبل لجنة الخطة الدراسية والمصادر التعليمية ولجنة الدراسات العليا في القسم والكلية من أجل تحديث الخطط.	
8.	تعزيز نشر وفهم نتائج التعلم للبرامج المطروحة بين أعضاء هيئة التدريس والعاملين والطلبة:	- عميد الكلية - رئيس القسم - عضو هيئة التدريس	مستمر خلال العام الدراسي 2023/2022		
9.	تحديث أساليب التعليم والتعلم:	- لجنة الخطة الدراسية والمصادر التعليمية	بداية كل فصل دراسي		- عدد الأنشطة المنهجية المنفذة



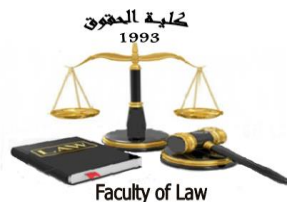
جامعة الزيتونة الأردنية
Al-Zaytoonah University of Jordan
كلية الحقوق
Faculty of Law



نموذج الخطة السنوية للكلية - إجراءات التخطيط الاستراتيجي في الجامعة/ كلية الحقوق

QF16/5005-3.0

مؤشرات الأداء	الاحتياجات لتنفيذ الخطة	تاريخ التنفيذ المتوقع	المسؤولية	البند	ر. ت
- عدد مساهمات جهات الاختصاص ذات العلاقة ببرامج الكلية في دعم وتعزيز عمليات التعليم والتعلم			- رئيس القسم		
- نسبة مواد الكلية التي تستخدم نمط التدريس الإلكتروني بالكامل - نسبة مواد الكلية التي تستخدم النمط المدمج		مستمر خلال العام الدراسي 2023/2022	- لجنة الخطة الدراسية والمصادر التعليمية - مركز التعليم الإلكتروني	التحسين في المحتوى الإلكتروني للمواد:	10.
- عدد المواد الدراسية التي تم تحديث مصادر التعلم (المراجع) لها، (تحديث 10% من مصادر التعلم كل عامين) - عدد المواد الدراسية التي تم ربطها بدوريات إلكترونية كمصادر للتعلم		بداية كل فصل دراسي	- لجنة الخطة الدراسية والمصادر التعليمية - لجنة الحوسبة والتعليم الإلكتروني - مركز التعلم الإلكتروني	تطوير المصادر التعليمية:	11.
- نسبة عدد أعضاء الهيئة التدريسية المتفرغين الى عدد الطلبة الدارسين في القسم - عدد أعضاء الهيئة التدريسية غير المتفرغين الذين احتاجتهم الكلية خلال العام الدراسي - استيفاء متطلبات الاعتماد الخاص بخصوص المجالات المعرفية للمدرسين في الكلية	- قرارات هيئة الاعتماد والتعليم العالي - معايير الاعتماد لبرنامج البكالوريوس والماجستير والمجالات المعرفية - الإعلان في الصحف - مقابلة المرشحين - جدول المفاضلة	من 2022/9/1 إلى 2023/8/31	- عميد الكلية - رئيس القسم	توفير أعضاء هيئة تدريسية بمؤهلات ملائمة للبرامج المطروحة:	12.



جامعة الزيتونة الأردنية
Al-Zaytoonah University of Jordan
كلية الحقوق
Faculty of Law



نموذج الخطة السنوية للكلية - إجراءات التخطيط الاستراتيجي في الجامعة/ كلية الحقوق

QF16/5005-3.0

ر. ت	البند	المسؤولية	تاريخ التنفيذ المتوقع	الاحتياجات لتنفيذ الخطة	مؤشرات الأداء
13.	متابعة متطلبات برامج الدراسات العليا:	- لجنة الدراسات العليا في القسم والكلية - عمادة الدراسات العليا	مستمر خلال العام الدراسي 2023/2022	- محاضر اجتماعات مجالس الدراسات العليا في القسم والكلية - نماذج إجراءات الماجستير	- عدد رسائل الدراسات العليا - نسبة النجاح في الامتحان الشامل للماجستير
14.	تطوير طرق تقييم الطلبة:	- لجنة الامتحانات والتقييم - عضو هيئة التدريس	نهاية كل فصل دراسي		- تحديث مصفوفات ارتباط المواد الدراسية بأساليب والتعلم وطرائق التقييم في ملفات لجان الخطة الدراسية
15.	إجراء التدقيق الداخلي على الأسئلة والاختبارات وأعمال الطلبة والتقييمات:	- لجنة الامتحانات والتقييم	نهاية كل فصل دراسي	- تعليمات عمل خاصة باختيار أدوات القياس والتقييم	
16.	إجراء دراسات تحليلية لنتائج الطلبة:	- لجنة الامتحانات والتقييم - عضو هيئة التدريس	نهاية الفصل الدراسي الأول من العام 2023/2022	- نموذج استبيان الطلبة في مادة دراسية - سجل نتائج استبيان الطلبة في مادة دراسية	- توفر الدراسات
17.	دراسة كفاءة المخرجات التعليمية ودراسة سوق العمل:	- لجنة الخطة الدراسية والمصادر التعليمية - عضو هيئة التدريس	تم تنفيذ هذا البند العام الماضي ضمن متطلبات تسكين البرامج	- استبانة حول كفاءة المخرجات التعليمية - مسوحات لسوق العمل	- نسب انسجام مخرجات التعلم مع حاجات السوق (نتيجة للدراسات والاستطلاعات)
18.	عقد اتفاقيات لتدريب الطلبة:	- عميد الكلية - رئيس القسم	بداية كل فصل دراسي		- عدد الجهات التي ترتبط معها الاقسام الأكاديمية باتفاقيات تعاون لتدريب الطلبة
19.	دراسة نتائج تقييم أعضاء هيئة التدريس من قبل الطلبة :	- رئيس القسم - مركز الحاسوب	نهاية كل فصل دراسي	- نتائج تقييم أعضاء هيئة التدريس من قبل الطلبة	- توفر الدراسات
20.	مهام أخرى:				



جامعة الزيتونة الأردنية
Al-Zaytoonah University of Jordan
كلية الحقوق
Faculty of Law



نموذج الخطة السنوية للكلية - إجراءات التخطيط الاستراتيجي في الجامعة/ كلية الحقوق

QF16/5005-3.0

مؤشرات الأداء	الاحتياجات لتنفيذ الخطة	تاريخ التنفيذ المتوقع	المسؤولية	البند	ر. ت
				محور البحث العلمي والإيفاد والإبداعات	رابعاً
- توفر الخطة موضحة الأولويات البحثية		بداية العام الدراسي 2023/2022	- لجنة البحث العلمي - عميد الكلية - رئيس القسم	إعداد خطة بحث علمي ملائمة للأولويات البحثية وحاجات المجتمع المحلي والإقليمي:	1.
- عدد مشاريع الأبحاث المدعومة في الكلية - عدد أعضاء الهيئة التدريسية المشاركين في مشاريع البحث العلمي المدعومة - عدد المؤسسات والمراكز الخارجية التي تربطها بالكلية علاقات تعاون بحثي - عدد الطلبة المشاركين في المجموعات البحثية مع أعضاء الهيئة التدريسية ونسبتهم الى طلبة الكلية - عدد المشاريع البحثية لطلبة الدراسات العليا المدعومة من الجامعة - عدد المشاريع الانتاجية المبنية على مخرجات البحث العلمي في الكلية	- إجراءات ونماذج عمادة البحث العلمي	خلال العام 2023/2022	- مجلس العمداء - عمادة البحث العلمي والإبتكار - مجلس الكلية - عضو هيئة التدريس	دعم مشاريع البحث العلمي لأعضاء الهيئة التدريسية والطلبة في الكلية والتشارك مع القطاعات الصناعية والثقافية والاجتماعية والمؤسسات الدولية:	2.
- عدد أعضاء الهيئة التدريسية المستفيدين من التفرغ العلمي	- نموذج طلب اجازة التفرغ العلمي	خلال العام 2023/2022	- عميد الكلية - عضو هيئة التدريس	الاستفادة من التفرغ العلمي في الكلية:	3.



جامعة الزيتونة الأردنية
Al-Zaytoonah University of Jordan
كلية الحقوق
Faculty of Law



نموذج الخطة السنوية للكلية - إجراءات التخطيط الاستراتيجي في الجامعة/ كلية الحقوق

QF16/5005-3.0

مؤشرات الأداء	الاحتياجات لتنفيذ الخطة	تاريخ التنفيذ المتوقع	المسؤولية	البند	ر. ت
<ul style="list-style-type: none"> - عدد الندوات أو المحاضرات العلمية المنفذة في الكلية - عدد البحوث المنشورة في وقائع مؤتمر الكلية ان وجد - عدد أعضاء الهيئة التدريسية المشاركين في المؤتمرات أو الملتقيات التي نفذت في الكلية 		مستمر خلال العام 2023/2022	<ul style="list-style-type: none"> - عضو هيئة التدريس - رئيس القسم - عميد الكلية 	تنفيذ أنشطة علمية:	4.
<ul style="list-style-type: none"> - نسبة أعضاء الهيئة التدريسية الذين نشروا أبحاثا في مجلات محكمة ومفهرسة الى عدد أعضاء الهيئة التدريسية في الكلية - عدد أعضاء الهيئة التدريسية في الكلية الذين حصلوا على مكافآت نشر الأبحاث - عدد الأبحاث التي حصلت على دعم للنشر - العدد الكلي للأبحاث المنشورة في مجلات - العدد الكلي للأبحاث المنشورة في مؤتمرات - عدد الطلبة الذين نشروا أبحاث علمية في مجلات أو مؤتمرات محكمة ونسبتهم الى طلبة الكلية - عدد الكتب المؤلفة - عدد الكتب المؤلفة المعتمدة للترقية - عدد الكتب المؤلفة المعتمدة للتدريس 	<ul style="list-style-type: none"> - نموذج طلب دعم مشروع بحث علمي - نموذج طلب دعم أو حوافز نشر بحث علمي - نموذج طلب حوافز نشر كتاب أو فصل في كتاب 	مستمر خلال العام الدراسي 2023/2022	<ul style="list-style-type: none"> - لجنة البحث العلمي - عميد الكلية - عمادة البحث العلمي والإبتكار 	دعم النشر العلمي:	5.



جامعة الزيتونة الأردنية
Al-Zaytoonah University of Jordan
كلية الحقوق
Faculty of Law



نموذج الخطة السنوية للكلية - إجراءات التخطيط الاستراتيجي في الجامعة/ كلية الحقوق

QF16/5005-3.0

ر. ت	البند	المسؤولية	تاريخ التنفيذ المتوقع	الاحتياجات لتنفيذ الخطة	مؤشرات الأداء
6.	متابعة الطلبة المبتعثين:	- رئيس القسم - عميد الكلية	مستمر خلال العام 2023/2022	- اجراءات تخطيط ومتابعة الابتعاث في الكليات	- عدد أعضاء الهيئة التدريسية الذين تم إيفادهم لإكمال دراستهم في مجالات تحتاجها الكلية وهم الآن على مقاعد الدراسة - عدد أعضاء الهيئة التدريسية الذين تم إيفادهم هذا العام
7.	إيفاد أعضاء الهيئة التدريسية لدورات تدريبية وورش عمل خارجية:	- رئيس القسم - عميد الكلية	مستمر خلال العام 2023/2022	- كتب التنسيب - نموذج طلب ايفاد عضو هيئة تدريسية لدورة تدريبية - نموذج تقرير موفد لدورة تدريبية	- عدد الدورات التدريبية أو التأهيلية أو ورشات العمل خارج الجامعة التي شارك فيها أعضاء الهيئة التدريسية، وعدد المشاركين فيها
8.	دعم المشاريع الريادية وحاضنات الأعمال في الكلية:	- عميد الكلية - عضو هيئة التدريس	مستمر خلال العام 2023/2022	- نماذج دعم المشاريع الريادية وحاضنات الأعمال	- عدد المشاريع الريادية التي تقدم بها الطلبة والخريجين في الكلية - عدد الطلبة المشاركين في المشاريع الريادية وحاضنات الأعمال
9.	دعم تسجيل براءات الاختراع لأعضاء الهيئة التدريسية في الكلية:	-	-	-	- براءات الاختراع المسجلة لأعضاء الهيئة التدريسية في الكلية
10.	دعم الابداعات الطلابية والمشاركة في المسابقات والمعارض وإنتاج الأعمال الفنية والأدبية:	- لجنة النشاطات الثقافية والاجتماعية والرياضية - عضو هيئة التدريس	مستمر خلال العام 2023/2022	- نموذج طلب دعم ابداع أدبي او فني للطلبة	- عدد الطلبة الحاصلين على جوائز ومراكز في المسابقات - عدد الطلبة الذين أنتجوا الأعمال الفنية والأدبية
11.	دعم الابداعات لأعضاء الهيئة التدريسية:	- عضو هيئة التدريس - عميد الكلية	مستمر خلال العام 2023/2022	- نموذج طلب دعم ابداع أدبي أو فني لاعضاء الهيئة التدريسية	- عدد أعضاء الهيئة التدريسية الحاصلين على جوائز أو شهادات عالمية أو عربية أو محلية



جامعة الزيتونة الأردنية
Al-Zaytoonah University of Jordan
كلية الحقوق
Faculty of Law



نموذج الخطة السنوية للكلية - إجراءات التخطيط الاستراتيجي في الجامعة/ كلية الحقوق

QF16/5005-3.0

ر. ت	البند	المسؤولية	تاريخ التنفيذ المتوقع	الاحتياجات لتنفيذ الخطة	مؤشرات الأداء
12.	مهام أخرى:				-
خامساً	المصادر المالية والمادية والبشرية				
1.	التخطيط المالي وتقدير احتياجات الكلية خلال العام:	- عميد الكلية - رئيس القسم - الدائرة المالية	بداية العام الدراسي 2023/2022	- نموذج الاحتياجات التقديرية للاقسام والشعب - نموذج ميزانية وموازنة الكليات والدوائر	- اعتماد موازنة وميزانية الكلية
2.	تحسين مصادر التعلم للبرامج من كتب واشترك في مجالات متخصصة ومختبرات وتجهيزات وبرمجيات:	- عميد الكلية - رئيس القسم - عضو هيئة التدريس	بداية العام الدراسي 2023/2022	- نموذج طلب مواد عام - كتب تجديد الاشتراك في برنامج عدالة وقسطاس	- نسبة ملائمة القاعات والمختبرات والتجهيزات لتنفيذ البرامج المطروحة - مدى كفاءة استخدام المصادر المادية في الكلية
3.	تحسين جودة المرافق المتوفرة للطلبة والعاملين:	- عميد الكلية	مستمر خلال العام 2023/2022	-	- توفر تقارير نتائج الاستطلاعات
4.	اتخاذ إجراءات لتسهيل إمكانية الوصول للطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة:	- عميد الكلية	مستمر خلال العام 2023/2022	-	- نسبة ملائمة مرافق ذوي الاحتياجات الخاصة - عدد الطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة في الكلية
5.	إشراك أعضاء الهيئة التدريسية في الدورات التدريبية داخل الجامعة:	- عميد الكلية - رئيس القسم	مستمر خلال العام 2023/2022	- نموذج سجل الاحتياجات التدريبية لاعضاء الهيئة التدريسية في القسم - كتب التنسيب	- عدد الدورات التدريبية - عدد المشاركين من الكلية



جامعة الزيتونة الأردنية
Al-Zaytoonah University of Jordan
كلية الحقوق
Faculty of Law



نموذج الخطة السنوية للكلية - إجراءات التخطيط الاستراتيجي في الجامعة/ كلية الحقوق

QF16/5005-3.0

ر. ت	البند	المسؤولية	تاريخ التنفيذ المتوقع	الاحتياجات لتنفيذ الخطة	مؤشرات الأداء
6.	إشراك أعضاء الهيئة الادارية في الدورات التدريبية داخل الجامعة وخارجها:	- عميد الكلية - رئيس القسم	مستمر خلال العام 2023/2022		- عدد الدورات التدريبية - عدد المشاركين من الكلية
7.	مهام أخرى:				-
سادساً	الخدمات الطلابية				
1.	التوجيه والإرشاد الطلابي:	- شعبة الإرشاد النفسي والاجتماعي - عمادة شؤون الطلبة	مستمر خلال العام 2023/2022		- عدد الأنشطة الارشادية والتوعوية المنظمة لطلبة الكلية
2.	عقد الدورات التدريبية لإعداد الطلبة مهنيًا:	- شعبة الإرشاد المهني - عمادة شؤون الطلبة	مستمر خلال العام 2023/2022		- عدد طلبة الكلية المستفيدين من برامج الارشاد المهني
3.	تقديم الدعم والارشاد النفسي والاجتماعي للطلبة:	- شعبة الإرشاد النفسي والاجتماعي - عمادة شؤون الطلبة	مستمر خلال العام 2023/2022		-
4.	إجراءات استقبال الطلبة المستجدين في الكلية:	- عميد الكلية - رئيس القسم	بداية كل فصل دراسي 2023/2022		-
5.	متابعة الخدمات المساندة لطلبة الكلية:	- عمادة شؤون الطلبة	مستمر خلال العام 2023/2022		- توفر تقارير نتائج الاستطلاعات - عدد الطلبة المنتسبين الى النوادي الثقافية والرياضية في الجامعة ونسبتهم الى طلبة الكلية - نسبة طلبة الكلية الحاصلين على دعم مالي



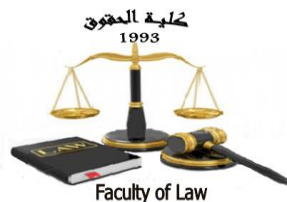
جامعة الزيتونة الأردنية
Al-Zaytoonah University of Jordan
كلية الحقوق
Faculty of Law



نموذج الخطة السنوية للكلية - إجراءات التخطيط الاستراتيجي في الجامعة/ كلية الحقوق

QF16/5005-3.0

ر. ت	البند	المسؤولية	تاريخ التنفيذ المتوقع	الاحتياجات لتنفيذ الخطة	مؤشرات الأداء
6.	تنفيذ الأنشطة اللامنهجية للطلبة:	- لجنة النشاطات الثقافية والاجتماعية والرياضية	مستمر خلال العام 2023/2022	- نماذج إجراءات تنفيذ الأنشطة اللامنهجية	- عدد الأنشطة اللامنهجية المنفذة لطلبة الكلية - عدد الطلبة المشاركين في الأنشطة اللامنهجية
7.	متابعة خريجي الكلية:	- عميد الكلية - رئيس القسم - لجنة المعادلة والإرشاد والتدريب ومتابعة الخريجين	مستمر خلال العام 2023/2022	- نماذج إجراءات متابعة الخريجين	- نسبة الخريجين الذين تتواصل معهم الكلية الى مجموع خريجي الكلية - عدد خريجي الكلية المشاركين في أنشطة الكلية السنوية - نسبة حضور ممثلي الخريجين لاجتماعات مجلس الكلية
8.	استطلاع آراء الخريجين وأرباب العمل:	- رئيس القسم - عضو هيئة التدريس	- لقاء الخريجين السنوي	- نماذج استطلاع آراء الخريجين وأرباب العمل	- توفر تقارير نتائج الاستطلاعات
9.	مهام أخرى:				-
سابعاً	خدمة المجتمع والعلاقات الخارجية				
1.	التواصل مع المجتمع المحلي لإجراء دراسات وبحوث وعقد دورات تدريبية:	- لجنة خدمة المجتمع - عضو هيئة التدريس	مستمر خلال العام 2023/2022		- نسبة الأبحاث المتعلقة بقضايا ومشكلات المجتمع المحلي والاقليمي الى مجموع الأبحاث المنشورة - عدد الدراسات أو الاستشارات التي قدمها أعضاء الهيئة التدريسية للجهات في المجتمع المحلي أو الإقليمي أو الدولي وساهمت في



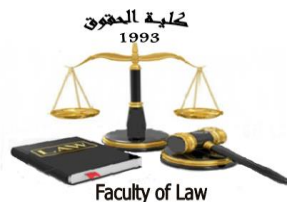
جامعة الزيتونة الأردنية
Al-Zaytoonah University of Jordan
كلية الحقوق
Faculty of Law



نموذج الخطة السنوية للكلية - إجراءات التخطيط الاستراتيجي في الجامعة/ كلية الحقوق

QF16/5005-3.0

ر. ت	البند	المسؤولية	تاريخ التنفيذ المتوقع	الاحتياجات لتنفيذ الخطة	مؤشرات الأداء
					حل مشكلة أو تطوير أو تحسين للجهة المستفيدة
2.	تنفيذ أنشطة ومشاريع خاصة بخدمة المجتمع والحفاظ على التراث والموارد الطبيعية:	- لجنة خدمة المجتمع - عضو هيئة التدريس	مستمر خلال العام 2023/2022		- عدد الأنشطة والمبادرات والمشاريع التي نظمتها الكلية وحققت فائدة مباشرة لجهات المجتمع المحلي والحفاظ على التراث والموارد الطبيعية
3.	مشاركة المدرسين والطلبة في خدمة المجتمع:	- لجنة خدمة المجتمع - عضو هيئة التدريس - الطلبة	مستمر خلال العام 2023/2022		- نسبة المشاركين من أعضاء الهيئة التدريسية في الأنشطة الداخلية والخارجية التي نفذت الى عدد أعضاء الهيئة التدريسية في الكلية - نسبة المشاركين من طلبة الكلية في الأنشطة الداخلية والخارجية التي نفذت
4.	الاستفادة من فرص التبادل الطلابي:	- مكتب العلاقات الدولية - عميد الكلية - رئيس القسم - مجلس القسم	مستمر خلال العام 2023/2022		- عدد طلبة الكلية المستفيدين من التبادل الطلابي في الخارج - عدد طلبة الجامعات الخارجية المستفيدين من التبادل الطلابي داخل الكلية
5.	التواصل مع المؤسسات الخارجية ذات العلاقة وأرباب عمل الخريجين:	- عميد الكلية - رئيس القسم - عضو هيئة التدريس	مستمر خلال العام 2023/2022		- نسبة حضور ممثلي المجتمع لاجتماعات مجلس الكلية - العدد الاجمالي للجهات المحلية (قطاع عام وخاص) التي يتواصل معها كادر الكلية
6.	مهام أخرى:				-



جامعة الزيتونة الأردنية
Al-Zaytoonah University of Jordan
كلية الحقوق
Faculty of Law



نموذج الخطة السنوية للكلية - إجراءات التخطيط الاستراتيجي في الجامعة/ كلية الحقوق

QF16/5005-3.0

مؤشرات الأداء	الاحتياجات لتنفيذ الخطة	تاريخ التنفيذ المتوقع	المسؤولية	البند	ر. ت
				ضمان الجودة	ثامناً
- عدد اجتماعات لجنة ضمان الجودة في العام الدراسي - عدد العاملين في ضمان الجودة بشكل مباشر ونسبتهم لعدد العاملين في الكلية		مستمر خلال العام 2023/2022	- لجنة توكيد الجودة - عضو هيئة التدريس	الاجراءات المتخذة لنشر ثقافة الجودة لدى العاملين والطلبة:	1.
-		بداية العام الدراسي 2023/2022	- عميد الكلية	تأمين الموارد اللازمة لتحسين الجودة:	2.
-		مستمر خلال العام 2023/2022	- عميد الكلية - رئيس القسم - عضو هيئة التدريس	إنجاز الخطط التحسينية:	3.
- عدد الاقتراحات المقدمة لتحسين النظام		مستمر خلال العام 2023/2022	- عميد الكلية - مساعد العميد - عضو هيئة التدريس	تقديم التغذية الراجعة حول إجراءات نظام الجودة في الكلية والاستفادة من التغذية الراجعة:	4.
- توفر التقرير - نتائج امتحانات الكفاءة للبرامج			- عميد الكلية - رئيس القسم - لجنة الخطة الدراسية - المصادر التعليمية - عضو هيئة التدريس	تنفيذ تقييم ذاتي للبرامج:	5.
- نسبة البرامج الحاصلة على اعتماد محلي - نسبة البرامج الحاصلة على اعتماد عالمي		مستمر خلال العام 2023/2022	- مكتب الاعتماد - وضمان الجودة	الحصول على الاعتمادات الأردنية والعالمية للبرامج:	6.



جامعة الزيتونة الأردنية
Al-Zaytoonah University of Jordan
كلية الحقوق
Faculty of Law



نموذج الخطة السنوية للكلية - إجراءات التخطيط الاستراتيجي في الجامعة/ كلية الحقوق

QF16/5005-3.0

مؤشرات الأداء	الاحتياجات لتنفيذ الخطة	تاريخ التنفيذ المتوقع	المسؤولية	البند	ر. ت
-		مستمر خلال العام 2023/2022	- مكتب الإعتاماد و ضمان الجودة	متابعة شهادات الإعتاماد و ضمان الجودة للكلية:	.7
- توفر التقارير		نهاية كل فصل دراسي	- عميد الكلية - رئيس القسم - عضو هيئة التدريس	قياس الرضا عن نتائج التعلم:	.8
- توفر تقارير المقارنات المرجعية مع جامعات محلية وإقليمية وعالمية	- نماذج إجراء مقارنات مرجعية للكلية	تم إجراء المقارنات المرجعية لكل البرامج العام الماضي عند بدء تنفيذ الخطط الدراسية التي بنيت على معايير الإطار الوطني للمؤهلات	- عميد الكلية - رئيس القسم - لجنة الخطة الدراسية والمصادر التعليمية	إجراء مقارنات مرجعية للكلية/ برامجها	.9
-				مهام أخرى:	.10